

16.402/16 E 16.642/17 E DECRETO 16.657/17 COM AS ALÍNEAS, INCISOS E ARTIGOS;

20. INDICAR NO QUADRO DE ÁREAS A ÁREA UNITÁRIA DOS ANDARES E TERRAÇOS X O NUMERO DE ANDARES;

21. REVER NAS NOTAS LPUOS O CÁLCULO DA TAXA DE OCUPAÇÃO QUE DEVERÁ SER CALCULADA PELA MENOR ÁREA DE TERRENO, NO CASO A DE ESCRITURA;

22. CONSTAR EM NOTAS QUE A EDIFICAÇÃO DE USO NÃO RESIDENCIAL NR1-12 PARA SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM OU MORADIA, ATENDERÁ À LEI FEDERAL Nº 13.146/15 E O DECRETO Nº 9.296/18, QUANTO AO PERCENTUAL MÍNIMO DE DORMITÓRIOS ACESSÍVEIS;

23. INDICAR A PROJEÇÃO DA ESCADA NO 16º PAVIMENTO E NO ATÍCO;

24. AS INFORMAÇÕES DE ATENDIMENTO A LOTAÇÃO, NÚMERO DE SANITÁRIOS E SAÍDAS DO USO NR1.3, FACHADA ATIVA, DEVERÃO SER INDICADAS NAS NOTAS LPUOS CONFORME DISPOSTO NA LEI 16.642/17;

25. APRESENTAR NAS NOTAS LPUOS OS QUADROS DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁREAS, E TABELA CONSOLIDADA CONFORME MODELO /ARQUIVO PELA LEI 16.050/14, PARA O CÁLCULO DE OUTORGA ONEROSA;

26. NO JIRAU DO USO NR1-3: COTAR E INDICAR A DESTINAÇÃO DE DEPÓSITO, SEM PERMANÊNCIA HUMANA; INDICAR O ACESSO; INDICAR LEGENDA DE CÔR; INDICAR CORTE MOSTRANDO O PÉ DIREITO DE 2,30 M;

27. INDICAR O ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO ITEM 5.1 DA LEI 16.642/17, COMBINADO COM O ITEM 5.A.1 E 5.A.3 DO DECRETO 57.776/17 NA FACE MAIS ELEVADA DA EDIFICAÇÃO E NOS ESCALONAMENTOS (NÃO HÁ NECESSIDADE DE INDICAR ANDAR POR ANDAR);

28. PREVER MURO COM ALTURA DE 1,80 M NO TERRAÇO DESCOBERTO DO 1º PAVIMENTO DO USO NR1-12;

29. ATENDER INCISO II DO ITEM 9.2 DO ANEXO I DA LEI 16.642/17 – PREVER VESTIÁRIO MASCULINO E FEMENINO E SANITÁRIO PNE;

30. REVISÃO DO RECUE DA VARANDA DA UNIDADE NR1-12 NO VERTICE Nº5 DO LOTE, CONSIDERANDO QUE A MESMA NÃO ATENTE AS DISPOSIÇÕES DO ITEM 2.C DO DECRETO 57.776/17, EM ATENDIMENTO AO CÓDIGO CIVIL;

31. INCLUSÃO DA NOTA: O PROJETO ATENDE A LEI 13.146/15 E AO DECRETO 9.451/18 PARA O USO RESIDENCIAL;

32. ATENDIMENTO A RESOLUÇÃO/141/SMUL/ATECC/CEUSO/241/2021 REFERENTE AS ÁREAS TÉCNICAS PROPOSTAS.

OBS.: “O INTERESSADO DEVERÁ ESTAR CIENTE QUE NO ATENDIMENTO DESTES COMUNIQUE-SE DEVEM SER APRESENTADAS PEÇAS GRÁFICAS EM FORMATO DWF PARA ANÁLISE DE SMUL PARA FINS DA CHANCELA ELETRÔNICA, CONFORME INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 006/SEL-G/2020, EM ARQUIVOS INDIVIDUAIS.”

SECRETARIA - SVMA:

1. A PROPOSTA DE MANEJO E OS CÁLCULOS DA COMPENSAÇÃO APRESENTADOS NO PCA ESTÃO CORRETOS, E PARA A FINALIZAÇÃO DA ANÁLISE O INTERESSADO DEVERÁ APRESENTAR O QUADRO 3B DA PLANILHA DE QUOTA AMBIENTAL EM FL.44.

OBS.: “O INTERESSADO DEVERÁ ESTAR CIENTE QUE NO ATENDIMENTO DESTES COMUNIQUE-SE DEVEM SER APRESENTADAS PEÇAS GRÁFICAS EM FORMATO PDF ASSINADAS, PARA ANÁLISE DE SVMA, CONFORME INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 006/SEL-G/2020, EM ARQUIVOS INDIVIDUAIS.”

SMUL.ATECC.

1010.2020/0007948-7

INTERESSADO: TGSP-80 EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA.

APROVA RÁPIDO

COMUNIQUE-SE ÚNICO - GRAPROEM

ATENÇÃO

- Eventuais esclarecimentos de Comunique-se deverão ser agendados pelos telefones específicos de cada Secretaria (SMUL: 3243-1008 / SVMA: 5187-0210 / SMT: 3059-7250 / SIURB: 3337-9743 ou 3397-9318 / SMC: 3397-0204).
- O prazo para atendimento é de 30 (trinta) dias corridos, a partir da data de publicação no D.O.C.
- Local para atendimento: Rua São Bento, 405/8º andar, sala 82.

SECRETARIA - SMUL:

1. APRESENTAR MATRÍCULAS ATUALIZADAS DOS IMÓVEIS, QUE CONSTEM OS CANCELAMENTOS DAS ALIENAÇÕES FIDUCIÁRIAS;

2. DEMONSTRAR, NO LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO, AS DIMENSÕES DA INCIDÊNCIA DA ZONA ZEIS-3 NO LOTE;

3. AINDA QUE HAJA UNIFICAÇÃO DOS LOTES OBJETOS DO PRESENTE PEDIDO, ATENDER OS SEGUINTEIS ITENS:

a. DELIMITAR DE FORMA CLARA E EM TODAS AS PLANTAS, O LOTE DE CONTRIBUINTE 010.030.0104-1, TENDO EM VISTA ZONA INCIDENTE ZEIS-3 NESTE LOTE,

b. INFORMAR, EM TODAS AS PLANTAS, AS DIMENSÕES DESSE ZONEAMENTO (ZEIS-3) DE ACORDO COM A MATRÍCULA PARA VERIFICAÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM APLICADOS CORRESPONDENTES AS ZONAS INCIDENTES PARA O LOCAL, EM CONFORMIDADE COM A INFORMAÇÃO SMDU/DEUSO/ DNUS nº 03751996,

c. DEMONSTRAR, TANTO NO QUADRO DE ÁREAS E QUANTO NAS PLANTAS, A INCIDÊNCIA DA ÁREA COMPUTÁVEL INFORMADA NO QUADRO DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO INCIDENTE NAS ZONAS ZEIS-3 E ZEJ;

4. OBSERVAR QUE, COMO A ESCADA E A CIRCULAÇÃO COMUM DO 27º PAVIMENTO NÃO SÃO DE USO EXCLUSIVO DO USO RESIDENCIAL UMA VEZ QUE ATENDEM TAMBÉM AS ÁREAS TÉCNICAS, AMBAS DEVEM SER CONSIDERADAS ÁREAS COMPUTÁVEIS. ESSE ITEM TAMBÉM DEVE SER CONSIDERADO NA MEMÓRIA DE CÁLCULO;

5. OBSERVANDO ITEM ANTERIOR, DEMARCAR A CIRCULAÇÃO COMUM DO 27º PAVIMENTO;

6. ESCLARECER DESTINAÇÃO DA ÁREA TÉCNICA LOCALIZADA NO 27º PAVIMENTO;

7. DEMARCAR O DESENHO DO LOTE E SUAS DIMENSÕES EM TODOS OS PAVIMENTOS, INCLUSIVE NAS PLANTAS DO 27º PAVIMENTO E BARRILETE;

8. APRESENTAR CORTE LONGITUDINAL DA EDIFICAÇÃO, PREFERENCIALMENTE NA ALTURA DA CIRCULAÇÃO VERTICAL DA TORRE;

9. APRESENTAR, NO QUADRO DE LEGENDAS, OS AMPAROS LEGAIS UTILIZADOS REFERENTES A TODAS AS ÁREAS NÃO COMPUTÁVEIS, INCLUSIVE DA CIRCULAÇÃO VERTICAL DESTINADA AO USO NR;

10. ESCLARECER, NA PLANTA DO 2º PAVIMENTO, SE A ÁREA DENOMINADA POR ‘JARDIM LAJE IMPERMEABILIZADA DESCOBERTA’ TRATA-SE DE ÁREA AJARDINADA OU LAJE;

11. COTAR EXTERNAMENTE A TORRE EM TODOS OS PAVIMENTOS;

12. RETIRAR, EXCETO DO PAVIMENTO TÉRREO, A PROJEÇÃO DO PAVIMENTO TIPO RESIDENCIAL;

13. HACHURAR E DELIMITAR DE FORMA CLARA AS ÁREAS AJARDINADAS, PRINCIPALMENTE AS PREVISTAS NO 2º PAVIMENTO;

14. REPRESENTAR A FAIXA DE DELIMITAÇÃO INCIDENTE DO ZONEAMENTO ZEIS-3 TODAS AS PLANTAS;

15. ESCLARECER, NAS PLANTAS DO 1º E 27º PAVIMENTOS, PARA QUAL USO SE DESTINAM AMBAS AS ÁREAS DE LAZER, OBSERVANDO RECLUSIVIDADE PARA O USO PREVISTO;

16. REPRESENTAR DE FORMA CLARA, NA PLANTA DO 1º PAVIMENTO, A MARQUISE METÁLICA;

17. REVER INVASÃO DOS ELEMENTOS ARQUITETÔNICOS NA FAIXA ENVOLTÓRIA DE AFASTAMENTO EM RELAÇÃO À VILA;

18. COTAR, NA PLANTA DO 27º PAVIMENTO, A MARQUISE LOCALIZADA NESTE PAVIMENTO PARA AFERIMENTO COM A MEMÓRIA DE CÁLCULO;

19. ESCLARECER, NA PLANTA DO 27º PAVIMENTO, A LOCALIZAÇÃO DO ESPAÇO DENOMINADO POR ‘VAZIO SEM USO, SEM COBERTURA E SEM ACESSO’;

20. APRESENTAR QUADRO REFERENTE À DISTRIBUIÇÃO DE ÁREA COMPUTÁVEL COMUM, RELACIONANDO COM AS TIPOLOGIAS PROJETADAS E SUA QUANTIDADE;

21. COMPROVAR, NAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO, AS ÁREAS PREVISTAS PARA CIRCULAÇÃO COMUM DOS PAVIMENTOS;

22. MANTER PARA A REPRESENTAÇÃO DAS TIPOLOGIAS DAS UNIDADES HABITACIONAIS A MESMA HACHURA ADOTADA PARA AS UNIDADES HABITACIONAIS REPRESENTADAS NA MEMÓRIA DE CÁLCULO DO PAVIMENTO TIPO;

23. REVER AS DIMENSÕES INFORMADAS SOBRE AS HACHURAS, TENDO EM VISTA ILEGIBILIDADE;

24. INFORMAR, NA PLANTA QUE REPRESENTA OS 3º E 4º PAVIMENTOS, EM QUAL DESSES PAVIMENTOS SE ENCONTRA O PERGOLADO DESCOBERTO DO NR, UMA VEZ QUE A PLANTA REPRESENTA AMBOS;

25. ORGANIZAR O QUADRO DE ÁREAS DO PROJETO DE FORMA QUE OS PAVIMENTOS SEJAM REPRESENTADOS DE UMA ÚNICA VEZ E NÃO PELO USO PROJETADO. AS INFORMAÇÕES DO QUADRO DE ÁREAS TAMBÉM DEVEM CONSIDERAR OS ZONEAMENTOS DISTINTOS PARA AS PARCELAS DE LOTE A FIM DE QUE SEJA POSSÍVEL VERIFICAR AS ÁREAS COMPUTÁVEIS E ÁREAS NÃO COMPUTÁVEIS INCIDENTES PARA CADA ZONA PARA AFERIMENTO DOS PARÂMETROS DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO E OUTORGA ONEROSA;

26. INFORMAR, NA MEMÓRIA DE CÁLCULO DE CADA PAVIMENTO, A ÁREA TOTAL DO REFERIDO PAVIMENTO;

27. HACHURAR TODOS OS MOBILIÁRIOS E SALIÊNCIAS (VIGA, MARQUISE, ABA, ELEMENTO ARQUITETÔNICO, ETC) A FIM DE DIFERENCIÁ-LAS DAS LINHAS DE COTA;

28. APRESENTAR, NA PLANTA DOS PAVIMENTOS TIPO, PARA TODAS AS UNIDADES HABITACIONAIS AS SEGUINTEIS INFORMAÇÕES:

a. ÁREA COMPUTÁVEL,

b. ÁREA NÃO COMPUTÁVEL,

c. ÁREA TOTAL DA UNIDADE;

29. APRESENTAR MEMORIAL DAS ÁREAS TÉCNICAS, CONFORME O DISPOSTO NA RESOLUÇÃO/CEUSO/141/2021;

30. APRESENTAR PLANTAS APROVADAS REFERENTES AO PROCESSO Nº 85989/2020 DO CONDEPHAAT (ITEM INCLUÍDO NOS TERMOS DA INFORMAÇÃO/033/GRAROEM/2021);

OBS.: “O INTERESSADO DEVERÁ ESTAR CIENTE QUE NO ATENDIMENTO DESTES COMUNIQUE-SE DEVEM SER APRESENTADAS PEÇAS GRÁFICAS EM FORMATO DWF PARA ANÁLISE DE SMUL, PARA FINS DA CHANCELA ELETRÔNICA, CONFORME INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 006/SEL-G/2020, EM ARQUIVOS INDIVIDUAIS.”

SECRETARIA - SVMA:

1. REVER O CÁLCULO DE COMPENSAÇÃO AMBIENTAL, PELO FATO DA VEGETAÇÃO NO BAIRRO DE HIGIENÓPOLIS SER CONSIDERADA PATRIMÔNIO AMBIENTAL;

2. PARA A MUDA A SER PLANTADA NA CALÇADA VERDE DEVERÁ SER ATENDIDO NO DISPOSTO NO AT. 6º DO DECRETO 54.423/2013;

3. APRESENTAR PLANTA PSA, PSP E PCA DE ACORDO COM A PORTARIA Nº130/SVMA.G/2013, DEVIDAMENTE ASSINADAS POR ENGº AGRÔNOMO/FLORESTAL OU BIÓLOGO COM RESPECTIVA ART/CRBIO E RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO.

OBS.: “O INTERESSADO DEVERÁ ESTAR CIENTE QUE NO ATENDIMENTO DESTES COMUNIQUE-SE DEVEM SER APRESENTADAS PEÇAS GRÁFICAS EM FORMATO PDF ASSINADAS, PARA ANÁLISE DE SVMA, CONFORME INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 006/SEL-G/2020, EM ARQUIVOS INDIVIDUAIS.”

HABITAÇÃO

GABINETE DO SECRETÁRIO

SISTEMA ELETRONICO DE INFORMACOES - SEI DESPACHOS: LISTA 838

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

ENDERECO: RUA SÃO BENTO, 405

6014.2021/0000287-2 - TROCA DE TITULAR ATIVO

Despacho deferido

Interessados: Leonardo Coutinho Guerra - CPF: 371.105.678 - 42

Considerando as informações constantes nos autos, em especial, a manifestação juntada em doc. SEI Nº038507794, que acolho como razão de decidir e passa a integrar a presente decisão, DETERMINO: 1. A Troca de Titular Ativo do cadastro registrado no sistema de informações habitacionais desta Secretaria, do município Leonardo Coutinho Guerra - CPF: 371.105.678 - 42 para a município Sirmalei de Sousa Coutinho, CPF: 099.523.918-54. 2. Publique-se.

6014.2021/0000726-2 - Reativação de ciclo

Interessada: Missleine Medeiros Alcantara

Considerando as informações constantes nos autos, em especial, a manifestação juntada em doc. SEI 041014131, que acolho como razão de decidir e passa a integrar a presente decisão, 1. DETERMINO a reativação de ciclo do benefício do Auxílio Aluguel da município Missleine Medeiros Alcantara, CPF 421.486.848-09, com fundamento no art. 2º, VI, da Portaria SEHAB nº 131/2015; 2. Publique-se.

SEI Nº 6014.2021/0000674-6.

Interessado: Marcos de Sousa da Silva CPF: 457.593.548-41

Considerando as informações constantes nos autos, em especial, a manifestação juntada em doc. SEI: nº040700567e nº040703780, que acolho como razão de decidir e passa a integrar a presente decisão, DETERMINO: 1. A Troca de Titular Ativo do cadastro registrado no sistema de informações habitacionais desta Secretaria, da município Maria Aparecida de Souza CPF: 194.911.698-07, para o município Marcos de Sousa da Silva CPF: 457.593.548-41. 2. A reativação de ciclo do benefício do Auxílio Aluguel do município Marcos de Sousa da Silva, CPF: 457.593.548-41 com fundamento no art. 2º, inciso , IV da Portaria SEHAB nº 131/2015. 3. A exclusão da município Maria Aparecida de Souza CPF: 194.911.698-07 do cadastro habitacional em questão.

6014.2020/0003261-3

Interessado: Moisés Cordeiro da Silva

Considerando as informações constantes nos autos, em especial, a manifestação juntada em doc. SEI 040470487, que acolho como razão de decidir e passa a integrar a presente decisão, DETERMINO: 1. A reativação de ciclo do benefício do Auxílio Aluguel do município Moisés Cordeiro da Silva, CPF: 107.164.438-64, com fundamento no art. 2º, II, da Portaria SEHAB nº 131/2015; 2. Publique-se.

6014.2021/0000528-6 - Reativação de Ciclo

Interessada: Ana Paula Vieira da Silva

Considerando as informações constantes nos autos, em especial, a manifestação juntada em doc. SEI 039827833, que acolho como razão de decidir e passa a integrar a presente decisão, DETERMINO: 1. A reativação de ciclo do benefício do Auxílio Aluguel da município Ana Paula Vieira da Silva , CPF: 720.199.801-34, com fundamento no art. 2º, II, da Portaria SEHAB nº 131/2015; 2. Publique-se.

SEI Nº 6014.2020/0003162-5

Interessada : Thais dos Santos Oliveira - CPF: 435.949.858 - 65.

Considerando as informações constantes nos autos, em especial, a manifestação juntada em doc. SEI 039562319 que acolho como razão de decidir e passa a integrar a presente

decisão, DETERMINO: 1. A reativação de ciclo do benefício do Auxílio Aluguel da município Thais dos Santos Oliveira CPF: 435.949.858 - 65, com fundamento no art. 2 inciso II, da Portaria SEHAB nº 131/2015; 2. Publique-se

SEI Nº 6014.2021/0000581-2

Despacho deferido

Interessado: Willians Jose da Silva - CPF: 273.851.878-89.

Considerando as informações constantes nos autos, em especial, a manifestação juntada em doc. SEI nº 040244261 e nº 040245237, que acolho como razão de decidir e passa a integrar a presente decisão, DETERMINO: 1. A Troca de Titular Ativo do cadastro registrado no sistema de informações habitacionais desta Secretaria, da município Marilene Nascimento Santana da Silva, CPF: 398.401.648-48 para o município Willians Jose da Silva, CPF 273.851.878-89. 2. A reativação de ciclo do benefício do Auxílio Aluguel do município Willians Jose da Silva, CPF 273.851.878-89 com fundamento no art. 2º, inciso II da Portaria SEHAB nº 131/2015. 3. A exclusão da município Marilene Nascimento Santana da Silva, CPF: 398.401.648-48 do cadastro habitacional em questão. 4. Publique-se.

6014.2021/0000391-7

Interessado: Wender dos Santos Silva

Considerando as informações constantes nos autos, em especial, a manifestação juntada em doc. SEI 038990930, que acolho como razão de decidir e passa a integrar a presente decisão, DETERMINO: 1. A Troca de Titular Ativo do cadastro registrado no sistema de informações habitacionais desta Secretaria, da município Michele Tais Oliveira dos Santos, CPF:320.252.868-80 para o município Wender dos Santos Silva, CPF: 494.571.508-48. 2. A reativação de ciclo do benefício do Auxílio Aluguel do município Wender dos Santos Silva, CPF: 494.571.508-48, com fundamento no art. 2º, inciso II da Portaria SEHAB nº 131/2015. 3. A exclusão da município Michele Tais Oliveira dos Santos, CPF:320.252.868-80 do cadastro habitacional em questão.

6014.2021/0000143-4 - Troca de Titular Ativo do Auxílio Aluguel

Despacho deferido

Considerando as informações constantes nos autos, em especial, a manifestação juntada em doc. SEI Nº037945875, que acolho como razão de decidir e passa a integrar a presente decisão, DETERMINO: 1. A Troca de Titular Ativo do cadastro registrado no sistema de informações habitacionais desta Secretaria, do município Marcio Jose Tereza, CPF: 028.964.226-41 para a município Lourença Conceição Tereza, CPF:537.034.216 -49. 2. A exclusão do município Marcio Jose Tereza, CPF: 028.964.226-41 do cadastro habitacional em questão.

PROCESSO Nº 6014.2021/0000190-6

PORTARIA Nº 009 / SEHAB-GAB / 2021

O Secretário da Secretaria Municipal de Habitação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, com fulcro no inciso I, alínea “b”, do art.73 da Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações posteriores, no art.51 do Decreto Municipal nº 44.279/03.

RESOLVE:

1. Constituir Comissão para proceder os trabalhos relativos aos trâmites para emissão do **TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO do Cjto Habitacional Água Branca - 3ª Etapa - Cingapura.**

Formação de Comissão :

- * Adriano Fávero - RF: 754.910-5 ;
- * Josias de Castro Machado Neto - RF: 807.694.4 ;
- * Renata Gimenez Paoliello - RF : 746.500.9 .

Para, sob coordenação do primeiro nomeado, proceder ao Recebimento Definitivo, dos serviços, objeto do contrato a seguir especificado.

O Coordenador da Comissão será substituído, em suas faltas ou impedimentos, por outro membro que integra a Comissão.

2. À Comissão competirá:

1. Realizar a vistoria ;

2. Elaborar o relatório ;

3. Emitir o Termo de Recebimento Definitivo.

Contratante : PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SÃO PAULO SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

Contratada : SANED ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS S.A

Contrato nº 011/2018 - Processo Administrativo SEI nº 6014.2018/0000168-4

Objeto: “ CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORREÇÃO, REPARAÇÕES, ADAPTAÇÕES E MODIFICAÇÕES, DE ACORDO COM O DECRETO Nº 29.929/91 E ALTERAÇÕES POSTERIORES, NO CONJUNTO HABITACIONAL ÁGUA BRANCA, SITUADO NA RUA CAPITÃO FRANCISCO TEIXEIRA NOGUEIRA, ÁGUA BRANCA, SÃO PAULO - SP ”

3. Esta Portaria entrará em vigor na data da sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

ORLANDO LINDÓRIO DE FÁRIA

Secretário Municipal de Habitação

SEHAB

PROCESSO Nº 6014.2021/0000193-0

PORTARIA Nº 010 / SEHAB - GAB / 2021

O Secretário da Secretaria Municipal de Habitação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, com fulcro no inciso I, alínea “b”, do art.73 da Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações posteriores, no art.51 do Decreto Municipal nº 44.279/03.

RESOLVE:

1. Constituir Comissão para proceder os trabalhos relativos aos trâmites para emissão do **TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO do Cjto Habitacional Água Branca - 4ª Etapa - Funaps**

Formação de Comissão :

- * Adriano Fávero - RF: 754.910-5 ;
- * Josias de Castro Machado Neto - RF: 807.694.4 ;
- * Renata Gimenez Paoliello - RF : 746.500.9 .

Para, sob coordenação do primeiro nomeado, proceder ao Recebimento Definitivo, dos serviços, objeto do contrato a seguir especificado.

O Coordenador da Comissão será substituído, em suas faltas ou impedimentos, por outro membro que integra a Comissão.

2. À Comissão competirá:

1. Realizar a vistoria ;

2. Elaborar o relatório ;

3. Emitir o Termo de Recebimento Definitivo.

Contratante : PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SÃO PAULO SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

Contratada : SANED ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS S.A

Contrato nº 012/2018 - Processo Administrativo SEI nº 6014.2018/0000851-4

Objeto: “ CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORREÇÃO, REPARAÇÕES, ADAPTAÇÕES E MODIFICAÇÕES, DE ACORDO COM O DECRETO Nº 29.929/91 E ALTERAÇÕES POSTERIORES, NO CONJUNTO HABITACIONAL FUNAPS, SITUADO NA RUA B X RUA C, ÁGUA BRANCA, SÃO PAULO - SP ”

3. Esta Portaria entrará em vigor na data da sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

ORLANDO LINDÓRIO DE FÁRIA

Secretário Municipal de Habitação

SEHAB

SEHAB/GABINETE

ASSUNTO: Autorização para celebração do 3º Termo de Aditamento contratual para fazer constar: Prorrogação do Prazo de Vigência contratual. Adoção do Cronograma Financeiro.

PROCESSO SEI N. 6014.2020/0000173-4

CONTRATO N. 009/2020- SEHAB

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de São Paulo / SEHAB

CONTRATADA: BLK CONSTRUÇÃO E EMPREENDIMENTOS EIRELI.

DESPACHO:

1. A vista das informações constantes neste processo administrativo, em especial a justificativa técnica favorável ao aditamento apresentada por SEHAB/OBRA, constante no Doc. SEI 040915117, 040923186 e 041196509, ratificada pelo Coordenador de SEHAB/CFT constante no Doc. SEI 040925162.

2. Considerando a manifestação apresentada pela Contratada constante no Doc. SEI 040911744 – pag. 05 e 06.

3. Considerando o Relatório de Análise apresentada pela **Gerenciadora CONSORCIO PRI-BAUER-PLANAL**, constante no Doc. SEI 040911744, pag. 01.

4. Considerando o Parecer de SEHAB/AJ constante no Doc. SEI 041129519, que acolho, pelos poderes outorgados pelos poderes outorgados pelo Titulo de nomeação n.º 585, de 02 de setembro de 2020, e competência delegada por meio da Portaria n. 064/20-SEHAB-G, publicada no DOC de 09.09.2020:

5. **AUTORIZO** com fundamento no artigo 57, inciso I e Parágrafo 2º da Lei n. 8666/93 e alterações posteriores o **3º ADITAMENTO DO CONTRATO N. 009/2020-SEHAB**, firmado com a empresa **BLK CONSTRUÇÃO E EMPREENDIMENTOS EIRELI**, inscrita no CNPJ n. 10.674.714/0001-39, o qual que tem por objeto a: “**EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO, DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS E COMPLEMENTAÇÃO DE REDE DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO DAS RUAS: RUA SALESÓPOLIS, RUA MARIA LÚCIA PETIT, RUA FEIRA DE SANTANA, RUA DAS PALMEIRAS, RUA VALE DO AMANHECER, RUA CÂNDIDO ROSA, RUA PAULO FONTELES E RUA AYRTON SENNA. LOCALIZADAS NO ASSENTAMENTO JARDIM KERALUX.**.”, para fazer constar:

a) Prorrogação do Prazo de vigência contratual por mais 02 (dois) meses a contar de 20.03.2021.

b) Adota-se novo Cronograma Financeiro, **ANEXO 2** - constante no Doc. SEI 040911744 – pag. 08 e 09, o qual passa a fazer parte integrante do contrato 009/2020-SEHAB.

c) Considerando o Decreto 60.052 que rege sobre a Execução Orçamentária 2021, o qual estabelece que os empenhos poderão ser emitidos até o final do primeiro quadrimestre de 2021, podendo ser retroagidos para janeiro/2021 (artigo 49, parágrafo único), desde que aprovado e liberado por SF. Consigna-se que a área técnica SEHAB/OBRA e CFT em momento oportuno informara no presente a dotação orçamentaria que cobrira as despesas do exercício.

ALBERTO NAOYOSHI OHNUKI JUNIOR

CHEFE DE GABINETE – SEHAB

SEHAB/GABINETE

PROCESSO ELETRÔNICO 6014.2021/0000323-2

DESPACHO:

Considerando as informações constantes nos autos, em especial, a manifestação juntada em doc. SEI nº 040650332 e nº 040762356, que acolho como razão de decidir e passa a integrar a presente decisão, DETERMINO a exclusão da município Maria de Fátima da Silva - CPF 281.349.568-90 do benefício do Auxílio Aluguel, com fundamento no art. 1º, §1º e art. 3º, I, da Portaria SEHAB 131/2015.

PORTARIA Nº 012/SEHAB-GAB/2021

O Secretário da Secretaria Municipal de Habitação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, com fulcro no inciso I, alínea “b”, do art.73 da Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações posteriores, no art.51 do Decreto Municipal nº 44.279/03.

RESOLVE:

1. Constituir Comissão para proceder os trabalhos relativos aos trâmites para emissão do **TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO** do Empreendimento denominado Vitória de uma Nova Conquista.

Formação de Comissão :

- José Eduardo Rolim de Oliveira - RF: 807.694.4 ;
- Adriano Fávero - RF: 754.910-5 ;
- Carlos Ossamu Shitakubo - RF: 753.204.1.

Para, sob coordenação do primeiro nomeado, proceder ao Recebimento Definitivo, dos serviços, objeto do contrato a seguir especificado.

O Coordenador da Comissão será substituído, em suas faltas ou impedimentos, por outro membro que integra a Comissão.

2. À Comissão competirá:

1. Realizar a vistoria ;

2. Elaborar o relatório ;

3. Emitir o Termo de Recebimento Definitivo.

Contratante : PREFEITURA DO MUNICIPIO DE SÃO PAULO SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

Contratada : CONSTRUTORA ZORCAM LTDA

Contrato nº 011/2019 – SEHAB - Processo Administrativo SEI nº 6014.2019/0001736-1

Objeto: OBJETO : “ EXECUÇÃO DO SISTEMA DO INTERFONE SEM ABERTURA REMOTA DE PORTA, NO EMPREENDIMENTO DENOMINADO VITÓRIA DE UMA NOVA CONQUISTA, NO BAIRRO VILA MIRNA, NO MUNICIPIO DE SÃO PAULO. ”

3. Esta Portaria entrará em vigor na data da sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

ORLANDO LINDÓRIO DE FÁRIA

Secretário Municipal de Habitação

SEHAB

HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

GABINETE DO SUPERINTENDENTE

ATA Nº 266– ORDINÁRIA – 08/09/2020

Aos oito dias do mês de setembro de dois mil e vinte, às dez horas e trinta minutos, sob a coordenação do conselheiro Mário Roberto Crevatin, membro Titular do Segmento dos Usuários, reuniram-se pelo sistema eletrônico “ Google Meet”, para a ducentésima sexagésima sexta, reunião ordinária do Conselho Gestor do HSPM os seguintes membros: Do Segmento Administração: LUIZ CARLOS ZAMARCO e ALEXANDRE CRIPPA SANT’ANNA , Titulares e ORIOSVAL DE PAULA SOUZA, Suplente. Do Segmento Funcionários: JOSELI BEATRIZ SUSIN, ANTONIO AUGUSTO DA FONSECA, Titulares . Do Segmento Usuários: RINALDO SERGIO LEITE, ARNALDO RIBEIRO DOS SANTOS, MÁRIO ROBERTO CREVATIN, LOURDES ESTEVÃO DE ARAÚJO e FLÁVIA ANUNCIACÃO DO NASCIMENTO, Titulares e JOÃO LUIZ MARTINS, ALEXANDRE GIANECCHINI SALLUM e ANA ROSA GARCIA DA COSTA Suplentes. Justificaram suas ausências. Do Segmento da Administração: MÁRCIA CRISTINA RIBEIRO BOACNIN, Titular e FLÁVIA IVANNA PALLINGER Suplente. Do Segmento dos Funcionários do HSPM: RAIMUNDO FRANCISCO RODRIGUES e Do Segmento dos Usuários: ANA MARIA DÜNKEL BONALUMI, Suplente. O coordenador, auxiliado pela secretária Renata, verifica a existência de quórum para o início da reunião e propõe que os participantes observem as seguintes orientações durante a reunião: manter o microfone desligado, fazer as próprias inscrições pelo chat, limitar a própria fala em três minutos, no máximo, e estar atento ao atraso nas falas, ou seja, “acabou de falar