

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL - OPORTUNIDADES



A Subprefeitura de Pirituba/Jaraguá, através da Supervisão de Gestão de Pessoas, está selecionando AGPP, AGENTE DE APOIO (com experiência administrativa), ENGENHEIRO/ARQUITETO, ENGENHEIRO AGRÔNOMO e AGENTE VISTOR com interesse em trabalhar nas seguintes áreas:

- Supervisão Técnica de Limpeza Pública
- Supervisão de Administração e Suprimentos
- Supervisão Técnica de Fiscalização
- Supervisão de Projetos e Obras

Os interessados deverão enviar currículo com telefone para contato no seguinte e-mail:

smsppisugesp@smsub.prefeitura.sp.gov.br

Obs. Os interessados deverão ter a liberação da chefia, sem permuta.

OS INTERESSADOS DEVERÃO SER LIBERADOS PELA CHEFIA

SUBPREFEITURA SÃO MATEUS

A Supervisão de Gestão de Pessoas da Subprefeitura São Mateus seleciona, para compor seu quadro de pessoal, SERVIDORES EFETIVOS da PMSP ocupantes das carreiras de:

- > AGENTE DE APOIO;
- > AGENTE VISTOR;
- > ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS;
- > PROFISSIONAL ENGENHARIA, ARQUITETURA, AGRONOMIA E GEOLOGIA;
- > ANALISTA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL (CONTADOR)

Com possibilidade de nomeação de cargo em comissão.

A movimentação estará condicionada à avaliação do perfil profissional e liberação da unidade de origem SEM PERMUTA.

Os servidores interessados deverão enviar seus dados funcionais (Nome, R.F., atividade que exerce na atual unidade e experiência profissional) para o e-mail: spmsugesp@smsub.prefeitura.sp.gov.br ou entrar em contato pelo telefone 3397-1125 com Sueli ou Tânia.

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

A COORDENADORIA VIGILÂNCIA EM SAÚDE – COVISA está selecionando servidores públicos municipais interessados em fazer parte de seu quadro de funcionários, na carreira de:

ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS - AGPP

Local de trabalho: RUA SANTA ISABEL, 181 – Vila Buarque.

Os interessados deverão entrar em contato com a Divisão de Gestão de Pessoas da COVISA no 3397-8369, para agendar entrevista e obter mais informações.

Salientamos que está previsto recebimento de Gratificação de Atendimento ao Público.

Obs: Necessário ter a liberação das chefias, sem a condição de permuta.

Venha trabalhar conosco!



A SUBPREFEITURA SAOPEMBA através da Supervisão de Gestão de Pessoas está recrutando servidores municipais efetivos ou admitidos, nos cargos de:

AGENTE DE APOIO
ASSISTENTE DE GESTÃO POLÍTICAS PÚBLICAS – AGPP :
AGENTE VISTOR
ENGENHEIRO/ARQUITETO
ECONOMISTA / ADMINISTRADOR / CONTADOR

Para trabalhar nas unidades abaixo:

- INFORMÁTICA (Necessário experiência na área)
- CAF (Administração , Finanças e Gestão de Pessoas)
- CPDU (Planejamento e Desenvolvimento Urbano)
- CPO (Coordenadoria de Projetos e Obras)

Os interessados deverão agendar entrevista junto à SUGESP/SUB- SB, com Sandra ou Cecília, através do telefone: 2036-3193, das 10h as 16h
A movimentação estará condicionada a liberação por parte da Unidade do servidor, sem permuta.



A Subprefeitura Vila Mariana, por meio da Supervisão de Gestão de Pessoas – SUGESP, está selecionando servidores públicos municipais para atuação em GABINETE, CAF/ SAS – com possibilidade de nomeação em cargo), CPDU e CPO

AGENTE DE APOIO
ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS – AGPP
ANALISTA DE PLAN. DES. ORGAN. (CONTADOR E ADMINISTRADOR)

AGENTE VISTOR
ARQUITETO
ENGENHEIRO
AGRÔNOMO
GEÓLOGO

Interessados: enviar currículo para mvicente@smsub.prefeitura.sp.gov.br e informar telefone para contato e número do RF.
Endereço: Rua José de Magalhães, 500 – Vila Clementino

Observação:

Necessário liberação da chefia, sem permuta.

A movimentação de servidores municipais de uma para outra Secretaria ou Subprefeituras obedece ao estipulado no Decreto 41.283/2001



OPORTUNIDADE VENHA COMPOR A NOSSA EQUIPE

O Setor de Aposentadoria de SMS abre vagas para servidores municipais na carreira de Assistente de Gestão de Políticas Públicas integrem a equipe.

AGPP

Atribuições:

Participar das diferentes etapas na confecção de um processo de aposentadoria, como análise da vida funcional do servidor e seus eventos, contagens de tempo, análise de proventos e cadastro. Além de outras demandas do setor, como arquivo de processos, entrada e saída de documentos, lauda para publicação no DOC, etc.

Requisitos:

- *Boa comunicação interpessoal, proatividade, gostar de trabalhar em equipe.
- *Vontade de aprender e dinamismo.
- *Habilidades com os softwares word, excell e access

Diferencial:

- * Ter experiência em RH;
- * Habilidade na utilização do sistema Legado, SIGPEC e SEI

NECESSÁRIO:

- Ter a liberação da chefia, **sem permuta**.

Os interessados deverão encaminhar e-mail para:

smsaposentadoria@prefeitura.sp.gov.br

ou entrar em contato através do telefone **3397-2053**

(C/Sra. Eliza) para maiores informações e/ou agendar entrevista.

End: Rua General Jardim, 36 , 1º andar.

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL - OPORTUNIDADES



Estamos selecionando Servidores da Carreira de:

**PROFISSIONAL DE ENGENHARIA,
ARQUITETURA, AGRONOMIA E GEOLOGIA
(Formação em Engenharia Civil ou Arquitetura) e
AGENTE DE APOIO (com conhecimento em hidráulica)**

Os interessados deverão entrar em contato através do telefone 3540-0092 ou 3397-1000 opção: 6

A Movimentação estará condicionada à avaliação do perfil do profissional

O servidor deverá ter a liberação da Chefia, sem permuta.



PREFEITURA DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS
Subprefeitura Santana/Tucuruvi

Venha trabalhar conosco

Estamos selecionando servidores da carreira de Assistente de Gestão de Políticas Públicas-AGPP, que tenham interesse em trabalhar nesta Subprefeitura, em nossa Praça de Atendimento, os servidores terão direito a verba GAP.

Local: Av. Tucuruvi, 808, ao lado da estação do Metro Tucuruvi.

Os interessados que forem liberados pela Chefia, sem a condição de permuta, deverão entrar em contato com a Unidade Técnica de Desenvolvimento, desta Subprefeitura, através do telefone 2987-3844 - Ramal 136, para agendar entrevista.



**OPORTUNIDADE
VENHA COMPOR A NOSSA EQUIPE**

Convidamos servidores municipais, portadores de diploma de **Contador** com carteira ativa no Conselho Regional de Contabilidade, para atuação na **Coordenadoria Regional de Saúde Norte**.

Descrição de Atividades do Profissional na área de Adiantamento

- Prática de Execução Orçamentária com atendimento dos servidores responsáveis pelo adiantamento;
- cadastramento e abertura de conta corrente no Banco do Brasil s/a com anuência do Ordenador de Despesa da U.O. e cadastro via SOF, com posterior envio "on line" a SF, processamento completo dos Adiantamentos Bancários e Diretos via SOF com reserva, empenho liquidação e todas as informações legais e processuais pertinentes via SEI.
- Acompanhamento da Prestação de Contas efetuando análise aritmética e legal, bem como, publicações e aprovações ou rejeição das contas em DOC.
- Acompanhamento Orçamentário, cálculo e previsão de Despesa.
- Serviço de protocolo (SIMPROC e TID) acompanhamento de legislação e montagem de rotinas pertinentes e execução dos serviços
- Realizar treinamento dos servidores responsáveis pelo adiantamento (bancário e Direto),
- Encaminhar à Receita Federal das *GFIP/SEFIP sem movimento (sem trabalhador) da CRS Norte.

NECESSÁRIO:

- Ter a liberação da chefia, sem permuta;

BENEFÍCIO:

- Possibilidade de nomeação: DAS 11

Os(as) interessados(as) deverão entrar em contato através do telefone 2221-1696 (C/Sra. Soraia) para maiores informações e/ou agendar entrevista.



OPORTUNIDADE

VENHA COMPOR A NOSSA EQUIPE

A Secretaria Municipal da Saúde, está selecionando servidores interessados em integrar a equipe da **Divisão de Ouvidoria do SUS-SMS/COCIN**

Os interessados deverão enviar currículo para:

rjfava@prefeitura.sp.gov.br

OBSERVAÇÃO: Necessário ter liberação da Chefia, sem a condição de permuta

Local de Trabalho: Rua General Jardim, 36 – 4ª andar – Centro, contato com Rosane Fava, fone:3397-2506.



OPORTUNIDADE

VENHA COMPOR A NOSSA EQUIPE

A **Coordenadoria Regional de Saúde Norte**, convida servidores municipais, ocupantes do cargo de: Profissional *Engenheiro, Arquiteto, Agrônomo* - área Engenharia Civil, para atuação no planejamento, acompanhamento de obras e reformas, manutenção, elaboração de relatórios e afins, sobre a rede física da Coordenadoria e áreas subordinadas.

NECESSÁRIO:

- Ter a liberação da chefia, sem permuta.

Os(as) interessados(as) deverão entrar em contato através do telefone 2221-1696 (C/Sra. Soraia) para maiores informações e/ou agendar entrevista.

End: Rua Paineira do Campo, 902, Santana.



OPORTUNIDADE

VENHA COMPOR A NOSSA EQUIPE

A **DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL**, da Secretaria Municipal de Saúde está selecionando servidor municipal ocupante do cargo:

AGENTE DE APOIO

1 vaga – para trabalhar no Prontuário, localizado à Rua: Morvan Dias de Figueiredo, 2286 – Vila Guilherme

NECESSÁRIO:

- Ter a liberação da chefia, sem permuta.

Os(as) interessados(as) deverão entrar em contato através do telefone 3397-2071 (C/Sra. Rita) para maiores informações e/ou agendar entrevista.

End: Rua General Jardim, 36, 1º andar.

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL - OPORTUNIDADES



VENHA INTEGRAR A NOSSA EQUIPE

A Divisão Administrativa da Secretaria Municipal da Saúde está selecionando servidores municipais ocupantes do cargo de:

ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS/AGPP

1 vaga - Protocolo - conhecimento no sistema SIMPROC.

1 vaga - Divisão Administrativa - conhecimento no SEI, SIMPROC e ser proativo

2 vagas - Publicação - conhecimento em processamento de texto, e-mail, sistemas SEI e SIMPROC

AGENTE DE APOIO/TELEFONIA/PABX - 1 vaga - conhecimento em sistema de PABX, ser proativo.

NECESSÁRIO:

- Ser servidor **efetivo** da PMSF.
- Ter a liberação da chefia, **sem permuta**.

Os(as) interessados(as) deverão entrar em contato com a Sandra através do telefone **3397-2082 (Divisão Administrativa)** para maiores informações e/ou agendar entrevista.

End: Rua General Jardim, 36 - Vila Buarque - São Paulo-SP - CEP. 01223-010



VENHA INTEGRAR A NOSSA EQUIPE

O Hospital Municipal Maternidade-Escola de Vila Nova Cachoeirinha "Dr. Mário de Moraes Altenfelder Silva", através de sua Coordenadoria de Gestão de Pessoas está selecionando servidores municipais ocupantes do cargo de:

AGENTE DE APOIO - CONSERVAÇÃO E CONSTRUÇÃO NECESSÁRIO:

- Ser servidor **efetivo** da PMSF
- Ter a liberação da chefia, **sem a condição de permuta**.

Os(as) interessados(as) deverão entrar em contato através do telefone **3986-1201 com Jussara, Berenice ou Cida** para maiores informações e/ou agendar entrevista.

End: Av. Deputado Emilio Carlos, 3100 - Vila Nova Cachoeirinha - São Paulo



VENHA INTEGRAR A NOSSA EQUIPE

O Hospital Municipal Maternidade-Escola de Vila Nova Cachoeirinha "Dr. Mário de Moraes Altenfelder Silva", através de sua Coordenadoria de Gestão de Pessoas está selecionando servidores municipais ocupantes do cargo de:

BIBLIOTECÁRIO NECESSÁRIO:

- Ser servidor **efetivo** da PMSF
- Ter a liberação da chefia, **sem a condição de permuta**.

Os(as) interessados(as) deverão entrar em contato através do telefone **3986-1201, com Berenice, Cida, Jussara ou Monica** para maiores informações e/ou agendar entrevista.

End: Av. Deputado Emilio Carlos, 3100 - Vila Nova Cachoeirinha - São Paulo

613.817.9-2 – ISMAEL MENDES RIBEIRO, AGENTE DE APOIO NÍVEL II, PARA SUBSTITUIR CLEMENTE NORIVALDO CAMARGO, REG. 461.683.9-5 NO CARGO ENCARREGADO DE EQUIPE, REFERÊNCIA DAI-07, DA SUPERVISÃO DE SUPRIMENTOS, DA COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DA SUBPREFEITURA SÉ, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 02/03/2020 A 16/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS PORT.0188/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6056.2020/0001241-7

614.574.4-2 – MARIZA ARAUJO, AGENTE DE APOIO N-II, POR TER SUBSTITUÍDO DEISE CRISTINA SOROCABA, REG. 579.373.4-5 NO CARGO CHEFE DE UNIDADE TÉCNICA I, REFERÊNCIA DAS-10, DA UNIDADE DE AUTOS DE INFRAÇÃO, DA COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO, DA SUBPREFEITURA PERUS/ANHANGUERA, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – LICENÇA MÉDICA, NO PERÍODO DE 06/01/2020 A 20/01/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS PORT.0210/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6049.2020/0000166-2

624.994.9-2 – MARLENE PEREIRA DOS SANTOS, ENCARREGADO DE EQUIPE, PARA SUBSTITUIR DANIELA MARQUES MENDONÇA DE OLIVEIRA, REG. 793.402.5-1 NO CARGO CHEFE DE UNIDADE TÉCNICA I, REFERÊNCIA DAS-10, DA UNIDADE DE MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE DRENAGEM E VIÁRIO, DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE MANUTENÇÃO, DA COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA URBANA, DA SUBPREFEITURA SANTO AMARO, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 09/03/2020 A 23/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS PORT.0218/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6053.2020/0000511-2

625.481.1-2 – CARMELITA RIBEIRO DE SOUZA, ENCARREGADO DE EQUIPE, PARA SUBSTITUIR RUTIMAR CASTRO PEREIRA, REG. 659.633.9-1 NO CARGO SUPERVISOR TÉCNICO II, REFERÊNCIA DAS-12, DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE MANUTENÇÃO, DA COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA URBANA, DA SUBPREFEITURA PARELHEIROS, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 02/03/2020 A 16/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS, PORTADORES DE DIPLOMA DE NÍVEL SUPERIOR, RECONHECIDO PELO ÓRGÃO COMPETENTE PORT.0164/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6047.2020/0000113-0

625.773.9-1 – ROSANGELA MARIA DE LIMA, AGENTE DE APOIO N-II, PARA SUBSTITUIR ARNALDO INACIO JUNIOR, REG. 689.445.3-2 NO CARGO CHEFE DE UNIDADE TÉCNICA I, REFERÊNCIA DAS-10, DA UNIDADE DE INGRESSO, MOVIMENTAÇÃO E DESLIGAMENTO, DA SUPERVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS, DA COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DA SUBPREFEITURA ERMELINO MATARAZZO, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 02/03/2020 A 16/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS. PORT.0170/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6036.2020/0000204-8

626.686.0-1 – JURANDIR BORGES, AGENTE DE APOIO NÍVEL II, PARA SUBSTITUIR KATIA FALCAO DE SOUZA, REG. 850.420.2-1 NO CARGO SUPERVISOR TÉCNICO II, REFERÊNCIA DAS-12, DA SUPERVISÃO DE ESPORTES E LAZER, DA COORDENADORIA DE GOVERNO LOCAL, DA SUBPREFEITURA PENHA, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 09/03/2020 A 23/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO PORT.0203/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6048.2020/0000488-7

628.871.5-1 – MARIA PEREIRA GUIMARAES, AGENTE DE APOIO N-II, PARA SUBSTITUIR CLAUDIO SOARES FERREIRA, REG. 646.282.1-1 NO CARGO ENCARREGADO DE EQUIPE, REFERÊNCIA DAI-07, DA SUPERVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO

E SUPRIMENTOS, DA COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DA SUBPREFEITURA ERMELINO MATARAZZO, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 09/03/2020 A 23/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS. PORT.0171/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6036.2020/0000207-2

634.237.0-1 – ADRIANA DE MATTIA AGUIAR, ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS N-I, PARA SUBSTITUIR LUIZA APARECIDA RUBIO, REG. 554.370.3-3 NO CARGO ENCARREGADO DE EQUIPE, REFERÊNCIA DAI-07, DA SUPERVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E SUPRIMENTOS, DA COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DA SUBPREFEITURA IPIRANGA, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 26/02/2020 A 11/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS PORT.0196/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6039.2020/0000371-7

636.348.2-1 – ELISABETE CRISTINA MARAGNO DE CAMARGO, ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS N-II, PARA SUBSTITUIR CATIA CILENE MATHIAS, REG. 626.304.6-1 NO CARGO CHEFE DE UNIDADE TÉCNICA I, REFERÊNCIA DAS-10, DA UNIDADE DE COMPRAS, DA SUPERVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E SUPRIMENTOS, DA COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DA SUBPREFEITURA PERUS/ANHANGUERA, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 25/03/2020 A 08/04/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS PORT.0204/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6049.2020/0000135-2

636.442.0-3 – ZULEIDE DA SILVA SANTOS CIPRIANO, ENCARREGADO DE EQUIPE, PARA SUBSTITUIR GUSTAVO DE ALCANTARA TAVARES RIBEIRO, REG. 841.202.2-1 NO CARGO SUPERVISOR TÉCNICO I, REFERÊNCIA DAS-11, DA SUPERVISÃO DE HABITAÇÃO, DA COORDENADORIA DE GOVERNO LOCAL, DA SUBPREFEITURA PENHA, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 02/03/2020 A 16/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO PORT.0187/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6048.2020/0000463-1

639.619.4-1 – SERGIO PAULO CARDOSO, AGENTE DE APOIO N-I, PARA SUBSTITUIR EDUARDO ROCHA, REG. 502.729.2-3 NO CARGO ENCARREGADO DE EQUIPE, REFERÊNCIA DAI-07, DA UNIDADE DE MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE DRENAGEM E VIÁRIO, DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE MANUTENÇÃO, DA COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA URBANA, DA SUBPREFEITURA JACANÁ/TREMEMBÉ, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 26/03/2020 A 09/04/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS. PORT.0181/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6043.2020/0000224-0

644.065.7-1 – MARIA APARECIDA DA SILVA, AGENTE DE APOIO N-II, PARA SUBSTITUIR MARCIO TAVARES DA SILVA, REG. 841.090.9-1 NO CARGO SUPERVISOR TÉCNICO II, REFERÊNCIA DAS-12, DA SUPERVISÃO DE HABITAÇÃO, DA COORDENADORIA DE GOVERNO LOCAL, DA SUBPREFEITURA SÃO MATEUS, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 02/03/2020 A 31/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO PORT.0180/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6054.2020/0000170-8

644.492.0-1 – EDGARD LUIZ RODRIGUES, AGENTE DE APOIO N-II, PARA SUBSTITUIR DIRCE BATISTA DE OLIVEIRA, REG. 639.051.0-3 NO CARGO CHEFE DE UNIDADE TÉCNICA I, REFERÊNCIA DAS-10, DA UNIDADE DE COMPRAS, DA SUPERVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E SUPRIMENTOS, DA COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DA SUBPREFEITURA PARELHEIROS, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 02/03/2020 A 16/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS. PORT.0162/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6047.2020/0000109-2

646.562.5-1 – GISLENE APARECIDA MUNHOZ PINTO, ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS N-II, PARA SUBSTITUIR MARCELA FASOLIN FERREIRA, REG. 726.983.8-1 NO CARGO CHEFE DE UNIDADE TÉCNICA II, REFERÊNCIA DAS-11, DA PRAÇA DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO, DO GABINETE DO SUBPREFEITO, DA SUBPREFEITURA VILA PRUDENTE, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 27/02/2020 A 13/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS. PORT.0202/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6060.2020/0000252-9

648.193.1-1 – ANTONIO MARCOS SANTOS, AGENTE DE APOIO N-II, PARA SUBSTITUIR BOAVENTURA ALVES DE MELO, REG. 465.133.2-6 NO CARGO ENCARREGADO DE EQUIPE, REFERÊNCIA DAI-07, DA UNIDADE DE VARRIÇÃO, DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE LIMPEZA PÚBLICA, DA COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA URBANA, DA SUBPREFEITURA VILA PRUDENTE, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 26/02/2020 A 26/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS. PORT.0198/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6060.2020/0000269-3

648.964.8-1 – JOEL NUNES DE BRITO, AGENTE DE APOIO N-II, POR TER SUBSTITUÍDO CARLOS ALBERTO CALVACANTI, REG. 571.117.7-3 NO CARGO ENCARREGADO DE EQUIPE, REFERÊNCIA DAI-07, DA UNIDADE DE ÁREAS VERDES, DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE LIMPEZA PÚBLICA, DA COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA URBANA, DA SUBPREFEITURA ARICANDUVA/FORMOSA/CARRÃO, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 09/03/2020 A 07/04/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS PORT.0208/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6030.2020/0000260-6

648.964.8-1 – JOEL NUNES DE BRITO, AGENTE DE APOIO N-II, PARA SUBSTITUIR PEDRO SILVA COSTA, REG. 615.884.6-3 NO CARGO ENCARREGADO DE EQUIPE, REFERÊNCIA DAI-07, DA UNIDADE DE MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE DRENAGEM E VIÁRIO, DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE MANUTENÇÃO, DA COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA URBANA, DA SUBPREFEITURA ARICANDUVA/FORMOSA/CARRÃO, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – LICENÇA MÉDICA, NO PERÍODO DE 15/01/2020 A 24/01/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS. PORT.0214/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6030.2020/0000257-6

653.569.1-1 – GIRLENE DA SILVA BRITO MARTINS, AGENTE DE APOIO N-II, PARA SUBSTITUIR PAULA DE CASSIA SIERRA PAULUCCI, REG. 849.154.2-2 NO CARGO SUPERVISOR TÉCNICO II, REFERÊNCIA DAS-12, DA SUPERVISÃO DE HABITAÇÃO, DA COORDENADORIA DE GOVERNO LOCAL, DA SUBPREFEITURA ITAIM PAULISTA, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 02/03/2020 A 31/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO. PORT.0185/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6040.2020/0000155-8

655.582.9-1 – LUCIANE MOURA, ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS N-I, PARA SUBSTITUIR EBER ENOQUE DE OLIVEIRA, REG. 538.359.5-3 NO CARGO CHEFE DE UNIDADE TÉCNICA I, REFERÊNCIA DAS-10, DA UNIDADE TÉCNICA DE LICENCIAMENTOS, DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE USO DO SOLO E LICENCIAMENTOS, DA COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO, DA SUBPREFEITURA ERMELINO MATARAZZO, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 16/03/2020 A 30/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS. PORT.0216/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6036.2020/0000265-0

689.502.6-2 – ELZA PIRES DOS SANTOS GONCALVES, AGENTE DE APOIO N-II, PARA SUBSTITUIR MIRIAN APARECIDA DA SILVA, REG. 798.448.1-1 NO CARGO CHEFE DE UNIDADE TÉCNICA II, REFERÊNCIA DAS-11, DA PRAÇA DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO, DO GABINETE DO SUBPREFEITO, DA SUBPREFEITURA CIDADE TIRADENTES, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 27/02/2020 A 12/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS. PORT.0159/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6035.2020/0000153-4

697.810.0-1 – SANDRO OLIVEIRA DE JESUS, AGENTE DE APOIO N-II, PARA SUBSTITUIR OSMAR NASTI, REG. 621.527.1-1 NO CARGO CHEFE DE UNIDADE TÉCNICA I, REFERÊNCIA DAS-10, DA UNIDADE DE COMPRAS, DA SUPERVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E SUPRIMENTOS, DA COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DA SUBPREFEITURA ITAQUERA, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 26/02/2020 A 06/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS. PORT.0160/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6041.2020/0000262-2

725.002.9-1 – KARINA ASTOLPHO, ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS N-I, PARA SUBSTITUIR RITA DE CASSIA RUFINO DE OLIVEIRA SANTOS, REG. 549.698.5-3 NO CARGO CHEFE DE UNIDADE TÉCNICA I, REFERÊNCIA DAS-10, DA UNIDADE DE REMUNERAÇÃO E FOLHA DE PAGAMENTO, DA SUPERVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS, DA COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DA SUBPREFEITURA VILA PRUDENTE, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 05/03/2020 A 19/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS. PORT.0213/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6060.2020/0000403-3

725.540.3-1 – JOSE WELLINGTON DE QUEIROZ, AGENTE VISTOR N-II, PARA SUBSTITUIR MARCELO JOSE SANTOS DE CAMPOS, REG. 732.712.9-1 NO CARGO SUPERVISOR TÉCNICO II, REFERÊNCIA DAS-12, DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE LIMPEZA PÚBLICA, DA COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA URBANA, DA SUBPREFEITURA FREGUESIA DO Ó/VILA BRASÍLIA, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 27/02/2020 A 12/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS, PORTADORES DE DIPLOMA DE NÍVEL SUPERIOR, RECONHECIDO PELO ÓRGÃO COMPETENTE. PORT.0195/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6037.2020/0000210-8

726.866.1-1 – ALINE APARECIDA CARVALHO, ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS N-I, PARA SUBSTITUIR ALEXANDRE FERREIRA ANTUNES, REG. 793.188.3-1 NO CARGO SUPERVISOR TÉCNICO II, REFERÊNCIA DAS-12, DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE FISCALIZAÇÃO, DA COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO, DA SUBPREFEITURA CIDADE TIRADENTES, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 02/03/2020 A 16/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO DENTRE SERVIDORES MUNICIPAIS, PORTADORES DE DIPLOMA DE NÍVEL SUPERIOR, RECONHECIDO PELO ÓRGÃO COMPETENTE. PORT.0206/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6035.2020/0000172-0

727.258.8-1 – DEBORA DE ORNELAS FRANZONI, ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS N-I, PARA SUBSTITUIR LEONARDO HECK DE MELO, REG. 793.436.0-1 NO CARGO COORDENADOR V, REFERÊNCIA DAS-15, DA COORDENADORIA DE PROJETOS E OBRAS, DA SUBPREFEITURA CIDADE TIRADENTES, DURANTE SEU IMPEDIMENTO LEGAL – FÉRIAS, NO PERÍODO DE 27/02/2020 A 07/03/2020. LIVRE PROVIMENTO EM COMISSÃO, DENTRE PORTADORES DE DIPLOMA DE ENGENHEIRO OU ARQUITETO. PORT.0194/SMSUB/SGRH/2020, SEI: 6035.2020/0000162-3