

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL - OPORTUNIDADES



MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

A movimentação dos servidores municipais de uma para outra Secretaria ou Subprefeitura obedece às normas estipuladas no Decreto 41.283, de 24 de outubro de 2001, e às normas da Portaria nº 713/2001/SGP-G.

Consulte: www.prefeitura.sp.gov.br/movimentapessoal

COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - COGEP



PREFEITURA DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS
Subprefeitura Santana/Tucuruvi

Venha trabalhar conosco

Estamos selecionando servidores da carreira de Assistente de Gestão de Políticas Públicas-AGPP e Agente de Apoio, com noções de Word, Excel, Outlook, que tenham interesse em trabalhar nesta Subprefeitura.

Local: Av. Tucuruvi, 808, ao lado da estação do Metro Tucuruvi.

Os interessados que forem liberados pela Chefia, sem a condição de permuta, deverão entrar em contato com a Unidade Técnica de Desenvolvimento, desta Subprefeitura, através do telefone 2987-3844 - Ramal 136, para agendar entrevista.



OPORTUNIDADE

VENHA COMPOR A NOSSA EQUIPE

A **DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL**, da Secretaria Municipal de Saúde está selecionando servidor municipal ocupante do cargo:

AGENTE DE APOIO

1 vaga – para trabalhar no Prontuário, localizado à Rua: Morvan Dias de Figueiredo, 2286 – Vila Guilherme

NECESSÁRIO:

- Ter a liberação da chefia, **sem permuta**.

Os(as) interessados(as) deverão entrar em contato através do telefone **3397-2071 (C/Sra. Rita)** para maiores informações e/ou agendar entrevista.

End: Rua General Jardim, 36, 1º andar.



VENHA INTEGRAR NOSSA EQUIPE!

A Coordenadoria de Promoção da Integridade, da Controladoria Geral do Município, seleciona para compor seu quadro de pessoal, servidor na função de AGPP para atuar em atividades que envolvem a promoção da integridade na Administração Pública Municipal, principalmente através de apoio:

- ao monitoramento de processos e rotinas (transparência pública e dados abertos);
- ao desenvolvimento de programas de formação continuada para servidores;
- orientação aos órgãos municipais e entidades parceiras sobre ferramentas de integridade;
- à realização de análises e estudos técnicos;
- no mapeamento e disseminação de boas práticas de gestão
- em atividades administrativas da Coordenadoria e da Comissão Municipal de Acesso à Informação Pública

Ser graduado na área de Ciências Jurídicas ou Sociais, Administração ou no Campo de Públicas (Gestão Pública, Gestão de Políticas Públicas e afins) será considerado um diferencial.

A movimentação estará condicionada à **avaliação do perfil profissional e liberação da chefia imediata. Não há possibilidade de permuta.**

GRATIFICAÇÃO DISPONÍVEL

Gratificação Especial pela Prestação de Serviços de Controladoria – GEP (Lei nº 15.764/2013).

Os servidores interessados deverão enviar seu currículo atualizado, contendo inclusive seus dados funcionais (nome e RF) e atividades que exercem na atual unidade para o e-mail copi@prefeitura.sp.gov.br até o dia 21/05/2019.



A Subprefeitura Ipiranga através da Supervisão de Gestão de Pessoas – SUGESP está selecionando servidores que tenham interesse em trabalhar em diversas áreas, ocupantes das carreiras de:

**AGENTE VISTOR
ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS
AGENTE DE APOIO**

A movimentação estará condicionada à avaliação do perfil profissional e liberação da unidade de origem, **sem permuta**.

Os interessados deverão entrar em contato com a SUGESP – SUB-IPIRANGA, através do telefone 2808-3651 ou encaminhar currículo para o e-mail utdapspip@smsub.prefeitura.sp.gov.br com telefone de contato.

SUBPREFEITURA DE SÃO MATEUS

A Supervisão de Gestão de Pessoas da Subprefeitura de São Mateus seleciona, para compor seu quadro de pessoal, SERVIDORES EFETIVOS da PMSP ocupantes das carreiras de:

➤ AGENTE DE APOIO

➤ ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

A movimentação estará condicionada à avaliação do perfil profissional e liberação da unidade de origem **SEM PERMUTA**.

Os servidores interessados deverão enviar seus dados funcionais (Nome, R.F., atividade que exerce na atual unidade e experiência profissional) para o e-mail: spmsugesp@smsub.prefeitura.sp.gov.br ou entrar em contato pelo telefone 3397-1125 com Sueli ou Tânia.

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL - OPORTUNIDADES



VENHA INTEGRAR A NOSSA EQUIPE

A Divisão Administrativa da Secretaria Municipal da Saúde está selecionando servidores municipais ocupantes do cargo de:

ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS/AGPP

2 vagas - Protocolo - conhecimento no sistema SIMPROC.

2 vagas - Divisão Administrativa - conhecimento no SEI, SIMPROC e ser proativo

2 vagas - Publicação - conhecimento em processamento de texto, e-mail, sistemas SEI e SIMPROC

AGENTE DE APOIO/COPA - 2 vagas - Limpar e preparar diariamente as bandejas, copos, mesas e demais utensílios para uso apropriado.

Preparar e distribuir café e água nas salas de reuniões dos respectivos andares nos horários e condições determinadas.

AGENTE DE APOIO/TELEFONIA/PABX - 2 vagas - conhecimento em sistema de PABX, ser proativo.

NECESSÁRIO:

- Ser servidor efetivo da PMSP.
- Ter a liberação da chefia, sem permuta.

Os(as) interessados(as) deverão entrar em contato com a Sandra através do telefone **3397-2082** (Divisão Administrativa) para maiores informações e/ou agendar entrevista.

End: Rua General Jardim, 36 - Vila Buarque - São Paulo-SP - CEP. 01223-010



PREFEITURA DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS
Subprefeitura Santana/Tucuruvi

Venha trabalhar conosco

Estamos selecionando servidores da carreira de Assistente de Gestão de Políticas Públicas-AGPP, que tenham interesse em trabalhar nesta Subprefeitura, em nossa Praça de Atendimento, os servidores terão direito a verba GAP.

Local: Av. Tucuruvi, 808, ao lado da estação do Metro Tucuruvi.

Os interessados que forem liberados pela Chefia, sem a condição de permuta, deverão entrar em contato com a Unidade Técnica de Desenvolvimento, desta Subprefeitura, através do telefone 2987-3844 - Ramal 136, para agendar entrevista.



A Subprefeitura de Pirituba/Jaraguá, através da Supervisão de Gestão de Pessoas, está selecionando AGPP, AGENTE DE APOIO (com experiência administrativa) e AGENTE VISTOR com interesse em trabalhar nas seguintes áreas:

- Praça de Atendimento
- Conselho Tutelar
- Supervisão de Administração e Suprimentos
- Supervisão Técnica de Fiscalização

Os interessados deverão enviar currículo com telefone para contato no seguinte e-mail:

smsppisugesp@smsub.prefeitura.sp.gov.br

Obs. Os interessados deverão ter a liberação da chefia, sem permuta.



OPORTUNIDADE

VENHA COMPOR A NOSSA EQUIPE

A **Coordenadoria Regional de Saúde Norte**, convida servidores municipais, ocupantes do cargo de: Profissional *Engenheiro, Arquiteto, Agronomia* - área Engenharia Civil, para atuação no planejamento, acompanhamento de obras e reformas, manutenção, elaboração de relatórios e afins, sobre a rede física da Coordenadoria e áreas subordinadas.

NECESSÁRIO:

- Ter a liberação da chefia, sem permuta.

Os(as) interessados(as) deverão entrar em contato através do telefone **2221-1696** (C/Sra. Soraia) para maiores informações e/ou agendar entrevista.

End: Rua Paineira do Campo, 902, Santana.



SECRETARIA MUNICIPAL
DAS SUBPREFEITURAS
SUBPREFEITURA DE PINHEIROS/SP-PI

A Subprefeitura de Pinheiros, através da Supervisão de Gestão de Pessoas (SUGESP) está selecionando servidores ocupantes de cargos:

(Engenheiro/Arquiteto/Agrônomo/Geólogo e Agente Vistor)

AGPP (Assistente de Gestão de Políticas Públicas) e Agente de Apoio.

Os interessados deverão enviar currículo para jmacedo@smsub.prefeitura.sp.gov.br informando o telefone para contato ou ligar para (11)3032-3286 ou 3095-9585 – com Xavier

A movimentação dos servidores municipais de uma para outra Secretaria ou Subprefeitura obedece ao estipulado no Decreto 41.283/2001 e as normas da Portaria nº 713/2001/SGP-G. Os interessados deverão ter a liberação de suas chefias e sem permuta.

A SUB-PI está localizada na Av. Nações Unidas – 7123 perto do Terminal de ônibus Pinheiros/Metrô e o Trem da CPTM.