

ENGLOBAMENTO DE LICENÇAS MÉDICAS FACE PORTARIA 11/84

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCACAO				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
6450661/1	ANALIA BARBOSA VALENTIM	014	06/02/2019	143
6748139/1	ELIZABETH DO CARMO BRITO MATIAS DOS ANJOS	044	08/01/2019	143
6813178/2	LIONILDA FURLAN DE LIMA	057	25/12/2018	143
6949291/1	MARCIA GIANNELLA CLUK	088	26/11/2018	143
6949291/2	MARCIA GIANNELLA CLUK	088	26/11/2018	143
6953883/1	ROSE MARY DE ALMEIDA	003	18/02/2019	143
7127481/2	ISABEL CRISTINA LOPES NOGUEIRA	011	11/02/2019	143
7344813/1	CLEUZA SANTIAGO DE LIMA	089	28/11/2018	143
7344813/2	CLEUZA SANTIAGO DE LIMA	089	28/11/2018	143
7371420/1	VIVIANE CORREIA VIEIRA CINTRA	014	11/02/2019	143
7371420/2	VIVIANE CORREIA VIEIRA CINTRA	014	11/02/2019	143
8090394/1	RODOLFO TADEU LOPES	056	11/10/2018	143
8090394/2	RODOLFO TADEU LOPES	056	11/10/2018	143

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTAO				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
5811392/1	MARCELO DIAS INACIO	025	28/01/2019	143
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANCA URBANA				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
6961606/2	FLAVIO BEZERRA DA SILVA	017	05/02/2019	143
SUBPREFEITURA FREGUESIA DO O/BRASILANDIA				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
5789630/2	ILKIAS FIGUEIREDO	028	24/01/2019	143
AUTARQUIA HOSPITALAR MUNICIPAL				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
8335222/1	MARIA ROZENIDE DO NASCIMENTO	028	24/01/2019	143

ACIDENTE DO TRABALHO - COGESS

DIVISÃO DE PERÍCIA MÉDICA - COGESS
NÚCLEO DE ACIDENTES E DOENÇAS DO TRABALHO
Relação de Altas do Acidente do Trabalho e da Doença do Trabalho

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCACAO				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
5933838/2	MARIA GRACA DE JESUS		11/03/2019	
5977207/3	SONIA REGINA BRAGA		11/03/2019	
6834108/2	MARILENE SILVA TRENTINO ANGELO		11/03/2019	
6960464/3	JOSIE LOPES FERRO		11/03/2019	
6972608/1	ELISABETE DO CARMO JAPIASSU COSTACURTA		11/03/2019	
6978665/1	MARIA APARECIDA NOGUEIRA ROCHA DOS SANTOS		11/03/2019	
7223391/2	TATIANE DANTAS SILVA		11/03/2019	
7284900/3	CLAUDIA TORRES DE MORAES		11/03/2019	
7444532/1	MARIA BETANIA NUNES SAVIO		11/03/2019	
7449887/1	SUELI DE LIMA		11/03/2019	
7458142/3	LEILA OLIVEIRA DE LIMA		11/03/2019	
7755813/1	CAMILA DA COSTA CORREIA		11/03/2019	
7811128/1	JULIO CESAR AGUIERA		11/03/2019	
7892071/1	LINDA ELAYDE FERREIRA		11/03/2019	
8029971/1	VIVIAN GOMES SILVA BUENO		11/03/2019	
8399361/1	MIRIAM APARECIDA TAMIOM FLORES		11/03/2019	

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAUDE				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
5743605/1	SAMUEL GRINBERG		11/03/2019	
8071616/1	RAFAEL MARTINS LOUREIRO DOS SANTOS		11/03/2019	
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANCA URBANA				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
5722241/2	NILSON GONCALVES DE ARAUJO		11/03/2019	
6841791/1	JEANNE CASSIA CARVALHO MENDES		11/03/2019	
7329750/1	GILBERTO VIEIRA DOS SANTOS		11/03/2019	
7413831/1	MARCOS WILLIAM BALESTRINI		11/03/2019	
7880413/1	TATIANE MARTINS DA SILVA		11/03/2019	
8490619/1	ELIAS MARTINS DA SILVA		11/03/2019	

AUTARQUIA HOSPITALAR MUNICIPAL				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
6146546/5	OFELIA CESQUIM DUTRA		11/03/2019	
8554528/1	DANIELLE FERREIRA RITA DE SOUZA		11/03/2019	
HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
6146546/6	OFELIA CESQUIM DUTRA		11/03/2019	

Relação de Concessão de Nexo de Acidente do Trabalho Deferido

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCACAO				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
5851840/1	BEATRIZ DE LIMA SANTOS		11/02/2019	
6819575/2	ANTONIA MARIA LOPES DA SILVA		01/03/2019	
6949495/1	JEFFERSON DONISETE SILVA		11/03/2019	
7303203/1	SUELI GONCALVES LINS		11/03/2019	
8215324/1	ANDREA CUNHA KRON		01/03/2019	
8486158/1	VIVIAN DE ASSIS BENTO		11/03/2019	
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
6032087/1	ANDREA RONCHI DRAGONETTI		01/03/2019	
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAUDE				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
6470823/1	ROSIMEIRE PEREIRA DOS SANTOS		11/03/2019	

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANCA URBANA				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
6237215/1	ROGERIO GOMES DA SILVA		01/03/2019	
SUBPREFEITURA VILA MARIANA				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
6432191/1	SILMARIA SALVADOR CASTANHARE		07/03/2019	
AUTARQUIA HOSPITALAR MUNICIPAL				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
8295956/1	CARLA CRISTINA PEREIRA TOZI		11/03/2019	
8353743/1	VERONICA APARECIDA DE PADUA		07/03/2019	

TRANSFORMAÇÃO DO ARTIGO 143 PARA O ARTIGO 160/ AT DA LEI 8989/79

Tendo em vista que há nexo causal entre a patologia apresentada na(s) licença(s) e o acidente do trabalho, transformamos a(s) seguinte(s) licença(s) médica(s):

SUBPREFEITURA PINHEIROS				
RF	Nome	Dias	A partir de	Artigo
6559671/1	JOSE ROBERTO ROMERO	045	21/09/2018	160

SEÇÃO DE READAPTÇÃO FUNCIONAL - COGESS

DIVISÃO DE PERÍCIA MÉDICA - COGESS
SEÇÃO DE READAPTAÇÃO FUNCIONAL
Servidores com Laudo de Readaptação Funcional DEFERIDO

ATÉ PARECER FINAL DE JUD				
6849962/1	EDUARDO PACINI			
7229097/2	NEUZA FELIPE SANTIAGO DINIZ			
POR 1 (UM) ANO				
6954103/1	CLEIDE DE SA ALVES			
6980686/1	MARIO SERGIO LEITE			
7394772/5	LUCY AMORIM REBOLLEDO ESPINOZA			
7394772/6	LUCY AMORIM REBOLLEDO ESPINOZA			
7720891/1	MARCOS DE SOUZA LEMOS			
7840110/1	CLEONICE PAULO TENORIO			
POR 6 (SEIS) MESES				
6926070/1	ELIANA SOARES BARBOSA DURAES			
6952721/1/3	ANDRE ADOLFO MOTA TRINDADE			
7450729/1/2	SONIA OLIVEIRA CAETANO			
7559607/1	ANA PAULA HERBST			

DIVISÃO DE PROMOÇÃO À SAÚDE

DIVISÃO DE PROMOÇÃO À SAÚDE
RELAÇÃO DE CIPAS – Comissões Internas de Prevenção de Acidentes cadastradas pela Coordenação de Gestão de Saúde do Servidor.

A partir desta publicação, as unidades de URH - Unidade de Recursos Humanos e SUGESP – Supervisão de Gestão de Pessoas devem realizar o cadastro dos Membros da CIPA; Ocorrências; Reuniões e Participantes das Reuniões das suas respectivas CIPAS nas telas do SIGPEC – Módulo RH - Menu Outros Módulos - Item CIPA.

SME DIRETORIA REGIONAL DE EDUCACAO SAO MATEUS		
UNIDADE	Nº DE CADASTRO	DATA
EMEI ANTONIO CARLOS BRASILEIRO DE ALMEIDA JOBIM	6040	28/02/2019

DIVISÃO DE GESTÃO DE CARREIRAS

COMUNICADO Nº002/DGC/COGEP/2019
DIRIGIDO: a todas as Unidades da Prefeitura de São Paulo.
A Divisão de Gestão de Carreiras do Departamento de Gestão de Carreiras – DGC, considerando a Lei 13.748/04 e o Decreto 45.090/04, **COMUNICA** o início das ações relacionadas à Avaliação de Desempenho do ciclo de 2019, como segue:
Cronograma de ações do Ciclo de Avaliação de Desempenho 2019:

Período	Ação	Responsável
Março/19 a Abril/19	Estabelecimento e publicação de Metas sobre a ação escolhida para o ciclo de avaliação de 2019 dentro do Plano de Trabalho da Unidade.	URH e SUGESP
Abril/19	Encaminhamento da planilha com a indicação das unidades que comporão a amostra para captação da avaliação dos usuários: 50% das unidades de SME e 50% de SMS para o e-mail institucional (*)	URH DE SMS, E DIRETO-RIAS DE EDUCAÇÃO.
Abril/19	1ª captação da avaliação dos usuários nas unidades que compõem a amostra (SME e SMS) e nas Praças de atendimento de SG, SF, Prefeituras Regionais e unidades de SMC.	Praças de atendimento (SG, SF e Prefeituras Regionais), unidades de SME, SMS e SMC.
Junho/19	2ª captação da avaliação dos usuários nas unidades que compõem a amostra (SME e SMS) e nas Praças de atendimento de SG, SF, Prefeituras Regionais e unidades de SMC.	Praças de atendimento (SG, SF e Prefeituras Regionais), unidades de SME, SMS e SMC.
Agosto/19	3ª captação da avaliação dos usuários nas unidades que compõem a amostra (SME e SMS) e nas Praças de atendimento de SG, SF, Prefeituras Regionais e unidades de SMC.	Praças de atendimento (SG, SF e Prefeituras Regionais), unidades de SME, SMS e SMC.
Mai/19	Reunião com as URH's e com SUGESP's para orientações.	SG/DGC
Outubro/19	4ª captação da avaliação dos usuários nas unidades que compõem a amostra (SME e SMS) e nas Praças de atendimento de SG, SF, Prefeituras Regionais e unidades de SMC.	Praças de atendimento (SG, SF e Prefeituras Regionais), unidades de SME, SMS e SMC.
Outubro/19	Liberação dos Instrumentais de avaliação de desempenho.	URH e SUGESP
Outubro/19 a Dezembro/19	Preenchimento dos Instrumentais de avaliação de desempenho.	PMSP
Setembro/19	Capacitação para realização da Avaliação de Desempenho.	URH'S E SUGESP'S.
Fevereiro/20	Consolidação das notas.	DGC
Março/20	Publicação das notas de avaliação de desempenho, encerramento do ciclo de 2019.	
	DGC	

(**) e-mail institucional: SMG - COGEP - DGC 1 - Avaliação de Desempenho

smg-cogep-dgc1-avdesemp@PREFEITURA.SP.GOV.BR

Orientações gerais com relação a escolha da ação do Plano de Trabalho/ Metas para computo do Resultado do Trabalho (RT) na avaliação de desempenho:

a) cada unidade de trabalho elegerá uma ação e respectiva meta, do Plano de Trabalho elaborado no início do ano, para fins de apontamento no Instrumental RT da avaliação e acompanhamento até o fechamento do ciclo, considerando como unidade:

- Nas Secretarias: o Gabinete da Secretaria, cada Departamento ou similar e cada Equipamento Social vinculado.

- Nas Prefeituras Regionais: o Gabinete do Prefeito Regional, cada Coordenadoria e as Supervisões a elas vinculadas.

- Equipamentos Sociais: cada um dos Centros Esportivos, Escolas Municipais, Bibliotecas, Parques, Mercados e Sacolões Municipais, Unidades Básicas de Saúde – UBS, Unidades Médico Ambulatoriais – AMAs, Hospitais, Centros de Referência, dentre outros.

b) a escolha da ação deverá ser indicada pelo gestor e construída com a equipe;

c) esta ação (projeto/ processo) deverá ser orientada pelas diretrizes regionais e setoriais das Secretarias e Prefeituras Regionais da PMSP e do Programa de Metas (Lei Orgânica do Município, Artigo 69-A) considerando também outros instrumentos, tais como, o Plano Pluri Anual - PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, Orçamento Programa, Plano Diretor;

d) a ação escolhida deverá ser a mais representativa da unidade de trabalho durante o transcorrer de todo o período de avaliação, bem como deverá abranger todos os seus servidores;

e) a Divisão de Gestão de Carreiras do Departamento de Gestão de Carreiras/ COGEP/SG encaminhará o Instrumental de avaliação de desempenho – RT 2018 por e-mail as unidades de RH/ SUGESP que serão responsáveis pela reprodução e distribuição deste instrumental RT para preenchimento pelos gestores das unidades;

f) o instrumental RT preenchido deverá ser encaminhado para análise da instância imediatamente superior a qual a unidade está tecnicamente vinculada, que assinalará no campo próprio do instrumental a respectiva concordância com a ação escolhida, reconduzindo posteriormente o mesmo à área de RH responsável pelo acompanhamento da avaliação de desempenho, para custódia.

Os apontamentos nos instrumentais RT encaminhados serão consolidados e publicados no Diário Oficial da Cidade – DOC pela respectiva Secretaria/ Prefeitura Regional, conforme orientações e data a serem enviadas por e-mail pela Divisão de Gestão de Carreiras.

DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAL

COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - COGEP

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS - DRH
DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAL - DGP
PORTARIA DE SUBSTITUIÇÃO
Portaria 15/SMG-G/2019,PATRICK SPONHARDI LOPES, R.F.841.177.8/1, Analista de Planejamento e Desenvolvimento Organizacional, Padrão/Ref. Q1, Efetivo, para exercer o cargo de Chefe de Assessoria Técnica III, Ref. DAS-15, da Assessoria de Tecnologia da Informação, da Secretaria Municipal de Gestão, em substituição a WAGNER SANTANA VIEIRA, R.F. 841.183.2/1, Analista de Planejamento e Desenvolvimento Organizacional, Padrão/Ref. Q1, Efetivo, durante o impedimento legal por férias, no período de 06/03/2019 a 20/03/2019.

LICENÇA GALA/ALTERAÇÃO DE NOME/ESTADO CIVIL
RF 848.740.5 SARA DANIELE BATISTA BRITO, 08 dias de licença gala, no período de 12/01/2019 A 19/01/2019, passando a chamar-se SARA DANIELE BATISTA BACCIOTTI FRANCHI em virtude de casamento.

De SÓLTEIRA para CASADA
LICENÇA MÉDICA DE CURTA DURAÇÃO
Concedido 01 dia, nos termos da Lei nº 8.989, de 1979, na forma prevista no artigo 5º, Inciso I do Decreto 58.225, de 09/05/18.
NOME RF A PARTIR DE
306.774.2 SERGIO SILVEIRA BRANCO 28/02/2019

SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS

GABINETE DO SECRETÁRIO

DESPACHOS DO CHEFE DE GABINETE
MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL - FIXAÇÃO DE LOTAÇÃO EM OBSERVÂNCIA AS MANIFESTAÇÕES DAS PASTAS ENVOLVIDAS E COM FUNDAMENTO NO INCISO I DO ARTIGO 1oDO DECRETO NO 41.283/2001, C/C A PORTARIA No 713/2001/SGP.G, FICA ALTERADA A LOTAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS ABAIXO RELACIONADOS:
R.F.: 6124437-1 NOME: DALSIZA MADALENA BRANCO DE SOUZA CARGO: AGENTE DE APOIO DE SETOR ANTERIOR: SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE PARA SETOR ATUAL: SUBPREFEITURA JAÇANÁ/TREMEMBÊ, E.H.: 4600070400000000 EXPEDIENTE NRO.: 034/2019
R.F.: 8166480-1 NOME: PAULO ROBSON RIBEIRO TEIXEIRA CARGO: ANALISTA PLAN. E DES. ORGANIZACIONAL DE SETOR ANTERIOR: SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA PARA SETOR ATUAL: SUBPREFEITURA VILA MARIANA, E.H.: 5200070400000000 EXPEDIENTE NRO.: 033/2019

ARICANDUVA/FORMOSA/ CARRÃO

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Supervisão de Gestão de Pessoas

RELAÇÃO DE ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO NOS TERMOS DO ARTIGO 112, DA LEI 8989/79				
Reg. Func.	Nome	QQ	DATA	E.H.
577.421.7/4	MARLENE PASTORELLI CER- QUEIRA	6º	08/03/2019	660100000010000

CIDADE TIRADENTES

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Supervisão de Gestão de Pessoas

ABONO DE PERMANÊNCIA DEFERIDO:		
RF	NOME	A PARTIR DE
613.844.6/2	CAETANO LEANDRO GOUVEIA	30/01/2019

DEFIRO O PAGAMENTO DO ABONO DE PERMANÊNCIA, PREVISTO NO ARTIGO 4º DA LEI 13.973, DE 12 DE MAIO DE 2005, NOS TERMOS DO DECRETO Nº 46.860, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2005, PARA O SERVIDOR ACIMA.

PORTARIA Nº 007/2019/SUB-CT/GAB
O SUBPREFEITO DE CIDADE TIRADENTES, da SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e com base nas disposições contidas na Portaria nº 052/SMSP/GAB de 28 de Outubro de 2003, em especial no item 4, **RESOLVE:**
REMOVER o(a) servidor(a), conforme abaixo

RF	NOME	DE	PARA
709.399.3/4	FLÁVIA REGINA DOS SANTOS DA SILVA	710007020200000	710101000000000

ERMELINO MATARAZZO

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Supervisão de Gestão de Pessoas

REMOÇÃO
PORTARIA Nº019/2019/SUB-EM/GAB
O SUBPREFEITO DE ERMELINO MATARAZZO, da SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e com base nas disposições contidas na Portaria nº 052/SMSP/GAB de 28 de Outubro de 2003, em especial no item 4, **RESOLVE:**
REMOVER as servidoras, conforme abaixo:

R.F.	Nome	De	Para
590.587.7/1	CASSIA REGINA DE MORAES	620003020000000	620004000000000
613.559.5/1	RAQUEL MARIA APARECIDA CARLOS FANTAZIA	620004000000000	620004020000000

INDENIZAÇÃO DE FÉRIAS
DEFIRO o pagamento de indenização de férias aos servidores abaixo, nos termos da O.N. 02/94-SMA, republicada com texto final no DOC de 01/07/06, e alterada pela O.N. 003/SMG-G/08, acrescidas de 1/3:
559.215.1/2 - Carlos Cesar Feliciano, processo 6036.2019/0000426-0, referente aos exercícios de 2018 - 30 (trinta) dias e 2019 - 30 (trinta) dias.
750.636.8/3 - Francisco Hiroshi Kobuti, processo 6036.2019/0000424-3, referente ao exercício de 2019 - 30 (trinta) dias.
736.198.0/3 - Rosangela Maria de Paula, processo 6036.2019/0000419-7, referente ao exercício de 2019 - 30 (trinta) dias.

ITAIM PAULISTA

GABINETE DO SUBPREFEITO

SUPERVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
DESPACHO DO SUBPREFEITO DE ITAIM PAULISTA
625.153.6/1 – HELENICE GOMES SOARES , AGENTE DE APOIO - NIVEL II, DA CAF/SUPERVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E SUPRIMENTOS PARA SUB-IT/SUPERVISÃO DE HABITAÇÃO E.H. 640001060000000, PROT/EXP. Nº03/SUB -IT/CAF/SUGESP/19.

JABAQUARA

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Supervisão de Gestão de Pessoas

HORAS SUPLEMENTARES DE TRABALHO
Face o disposto no artigo 138 da Lei 11.511 de 19.04.94, regulamentada pelo Decreto 34.781/