

596.440.7	2	ITALVA OLIVEIRA DE SANTANA	Ag. de Apoio
600.648.5	2	PATRICIA MARIA LEANDRO	AGPP
601.276.1	1	CLOVIS PEREIRA JURADO	AGPP
601.457.7	1	JOSE SILVA DOS ANJOS	AGPP
603.923.5	1	ROSELI GARCIA CARMONA SCOMPARINI	AGPP
611.353.2	1	MARCIA CRISTINA POZZI FERNANDES	AGPP
616.344.1	2	ELAINE CRISTINA DA MOTTA	Ag. de Apoio
622.706.6	2	CARLOS CAMILO DE JESUS	Ag. de Apoio
623.369.4	1	MARLI DE PAULA	Ag. de Apoio
626.742.4	1	ROSANA MARCIA DE SOUZA OLIVEIRA	Ag. de Apoio
626.829.3	1	VILSON APARECIDO DE CASTRO	Ag. de Apoio
627.469.2	1	RICARDO MELLO TALAVEIRA	AGPP
629.300.0	1	SERGIO ROBERTO CASTRO SILVA	Ag. de Apoio
629.577.1	1	IRAY PEIXOTO DA SILVA	Ag. de Apoio
629.621.1	2	REGINALDO TOFFANELLO	AGPP
631.631.0	2	ALTON RODRIGUES DOS SANTOS	Ag. de Apoio
631.682.4	1	ZILDA ALVES COSTA	AGPP
634.215.9	1	APARECIDA FERREIRA GARCIA	AGPP
636.028.9	1	ARTEMIS ZAMELATO ALCALDE CALDEIRA	AGPP
639.112.5	1	ROGERIO VIEIRA DE CAMARGO	AGPP
639.419.1	1	ADRIANA BUCINELO	AGPP
640.470.7	1	DENISE BLUMER CIRNE	AGPP
642.242.0	1	JOÃO WILSON PEREIRA DOS SANTOS	Ag. de Apoio
643.901.2	1	JOÃO CARLOS DINIZ	Ag. de Apoio
644.489.0	1	DAURO BAPTISTA FILHO	Ag. de Apoio
644.985.9	1	MARIA DALIA VIANA SOUZA	Ag. de Apoio
645.821.1	1	MANOEL MESSIAS RAMOS DA SILVA	Ag. de Apoio
646.109.3	1	ADRIANA APARECIDA MENDES ALMEIDA	AGPP
646.718.1	1	DELIMINDA AMALIA ROSA MADUREIRA	Ag. de Apoio
646.851.9	1	JOSE PAULO FERNANDES GARCIA	Ag. de Apoio
648.499.9	1	JOSE EVERALDO DA SILVA OLIVEIRA	AGPP
648.586.3	1	MARIA APARECIDA SILVA DE OLIVEIRA	Ag. de Apoio
648.686.0	1	LILIAM SANTOS CARVALHO	Ag. de Apoio
649.490.1	1	MANOEL DO NASCIMENTO ALMEIDA	Ag. de Apoio
649.709.8	1	ECLAIR LAURA LADEIRA	Ag. de Apoio
649.964.3	1	ELIZO BOTELHO DE ANDRADE	Ag. de Apoio
650.203.2	1	RONALDO ALVES DA SILVA	Ag. de Apoio
650.798.1	1	ELIEL SOUZA SANTANA	Ag. de Apoio
651.280.1	1	VALTER LEUIS SILVEIRA	Ag. de Apoio
651.417.1	1	MARIA DO AMPARO MOREIRA SILVERIO	AGPP
651.583.5	1	JOSÉ MAURICIO DE SOUZA	Ag. de Apoio
653.766.9	1	IONE DE FATIMA CASADIO	Ag. de Apoio
654.212.3	1	VICENTE MALANGA	Ag. de Apoio
690.202.2	2	JOSE DE ARIMATEA DE SOUZA ALMEIDA	Ag. de Apoio
726.503.4	1	ARETHA INES APARECIDA FERREIRA BENTO	AGPP
726.510.7	1	DANIELA NUNES DA MOTA SANTOS	AGPP
727.112.3	1	ELAINE SOUZA COSTA	AGPP
728.985.5	1	IRENE MISSAE GOYA BARBOSA	AGPP
729.096.9	1	ANGELA DE CARVALHO	AGPP
734.087.7	1	LUCIANA MORENO LIMA DE ALMEIDA	AGPP
736.283.8	1	SERGIO SAMPIETRI	AGPP
740.787.4	1	ALENCAR LINO GALVÃO NETO	Ag. de Apoio
740.849.8	1	PEDRO XAVIER DE JESUS	Ag. de Apoio
741.113.8	1	IVALDO VIEIRA DO ROSARIO	Ag. de Apoio
741.403.0	1	ROGERIO SEVERINO	Ag. de Apoio
782.566.8	1	CELSO DIAS DE OLIVEIRA NETO	Ag. de Apoio
782.903.5	1	LUCINEIDE DE SOUZA MORAIS	Ag. de Apoio
783.507.8	1	DAYANNE FAVARO DOS SANTOS MARÇAL	Ag. de Apoio
784.435.2	1	BENIVALDA DO PRADO	Ag. de Apoio
793.314.2	1	CLAUDIA ALVES FRANCO	AGPP
794.163.3	1	VANESSA DA SILVA ARAUJO	Ag. de Apoio
794.870.1	1	ROSELI DA SILVA	Ag. de Apoio
797.883.9	1	MARCOS VINICIUS CINI	AGPP
798.758.7	1	FABRICIO SOUSA ZANONI	AGPP

**AUSENCIA NOS DIAS DE PROVAS**

**DEFIROFICA** autorizado a ausência em dias de provas nos termos do § 2º do art. 175 da Lei 8989/79 e Decreto nº 58.073, ao servidor:

RF	NOME	DIAS DE PROVAS
603.229.01	Aloizio Dolange Costa Batista	26 a 28/11/2018

**SÉ****COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS****Supervisão de Gestão de Pessoas****GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO**

R.F.	NOME
734.469.4/1	CARLA MARIA MOTTA FEDATO
35% do QPA13A a partir de 17/11/2018	
796.259.2/1	DANIEL JORGE DE OLIVEIRA
220% do QPA07A a partir de 15/11/2018.	

**DESPACHO: DEFIRO** o pedido de Permanência da Gratificação de Função aos servidores acima relacionados e na base indicada com cadastro para Dezembro/2018.

**VILA MARIANA****COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS****Supervisão de Gestão de Pessoas****PORTARIA Nº 080/SUBVM/GAB/2018**

Dispõe sobre o expediente na Subprefeitura Vila Mariana nas duas semanas comemorativas das festas de Natal e Fim de Ano e determina a compensação das horas não trabalhadas no recesso compensado, na forma que especifica.

O Subprefeito de Vila Mariana, Benedito Mascarenhas Louzeiro, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando o Decreto 58.085, de 08 de fevereiro de 2018, com as alterações do Decreto 58.496 de 01 de novembro de 2018,

**RESOLVE:**

Art.1º - As Unidades desta Subprefeitura organizarão o recesso compensado nas duas semanas comemorativas das festas de Natal e Fim de Ano, que compreenderá os períodos de 26 a 28 de dezembro de 2018 e 02 a 04 de janeiro de 2019, mediante a formação de duas turmas de trabalho que se revezarão nas respectivas semanas, devendo o expediente para atendimento ao público obedecer ao horário normal de funcionamento.

§ Único. Nos períodos indicados no "caput", o servidor que:

a) Integrar as turmas de recesso compensado, não poderá ter faltas abonadas;

b) Usufruir férias no período de 24/12/2018 a 04/01/2019, ainda que parcialmente, não poderá participar do recesso compensado;

c) Tiver sofrido qualquer tipo de punição disciplinar no exercício, não poderá participar de uma das turmas do recesso.

Art. 2º - As semanas de recesso e trabalho serão escolhidas pelo servidor em comum acordo com a chefia imediata, que deverá zelar pelo interesse público e pelo bom andamento dos serviços da unidade, estabelecendo, inclusive, quem responderá por ela na ausência do seu titular.

Art. 3º - Para cumprimento do disposto nesta Portaria, os servidores deverão compensar as horas não trabalhadas na proporção de 01 (uma) hora por dia a partir de 13/12/2018, totalizando 24 (vinte e quatro) horas, sem prejuízo da jornada normal de trabalho a que estiverem sujeitos.

§ 1º - A compensação deverá ser feita no início ou no final do expediente diário, a critério da chefia imediata.

§ 2º - Na hipótese de o servidor afastar-se no período da compensação, deverá efetivá-la a partir da data em que reasumir suas funções.

Art. 4º - A falta de compensação, total ou parcial, das horas de trabalho, acarretará os descontos pertinentes e, se total, também o apontamento de falta ao serviço.

Art. 5º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

**LICENÇA NOJO**

JORGE DOS PASSOS DUTRA R.F. 613.161.1/1 - 07 (sete) dias, no período de 31/10/18 a 06/11/18, pelo falecimento de seu irmão.

**VILA PRUDENTE****COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS****Supervisão de Gestão de Pessoas****ESCALA DE FÉRIAS - CONSELHO TUTELAR DA SUBPREFEITURA VILA PRUDENTE**

Conforme Portaria Intersecretarial 001/SMDHC/SMS/2016, torna pública a escala de férias referente ao exercício de 2019, conforme definido em seus colegiados, de acordo com o art. 5º, inciso II da Lei Municipal nº 15.911/2013.

RG	CONSELHEIRO	PERÍODO
25.710.411-2	SILVANA BIONDANI	01/07/19 a 30/07/19
16.317.805-7	ADELIA ROSALIA NOGUEIRA MARÇAL	31/07/19 a 29/08/19
18.220.998-2	ISABEL CRISTINA ZENATELI MORETO	30/08/19 a 28/09/19
27.447.838-9	ADRIANA REGINA CRUZ MOREIRA BRANCO	29/09/19 a 28/10/19
44.378.912-5	ALICE ROSELI COUTO RODRIGUES	29/10/19 a 27/11/19

**SAOPEMBA****COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS****Supervisão de Gestão de Pessoas****RATIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO NO D.O.C. DE 23/11/2018 PÁGINA 56**

RF	NOME	CARGO	Nº DE DIAS	EXERC.	A PARTIR DE
562.131.3/2	Vera Lucia de Souza Cornelio	Encarregado de Equipe	15	2018	21/11/2018
698.434.7/1	Maria Neuda dos Santos	Encarregado de Equipe	10	2018	21/11/2018
725.421.1/1	Oswaldo Shigueo Fuziama	Supervisor Técnico II	15	2018	01/11/2018
740.859.5/1	Laudelino Zubem Azevedo	Encarregado de Equipe	15	2018	12/11/2018
798.834.6/1	Alessandra Cristina Santos Jesus	Supervisor Técnico II	15	2017	19/11/2018
510.073.9/4	Pedro Dias da Silva	Encarregado de Equipe	30	2018	31/12/2018
725.421.1/1	Oswaldo Shigueo Fuziama	Supervisor Técnico II	15	2018	04/12/2018
740.899.4/1	Wilson Antonio dos Santos	Chefe Unidade Técnica	10	2018	10/12/2018
756.918.2	Elisabete Rocha dos Santos Mombelli	Assessor Técnico I	30	2018	10/12/2018
760.176.0/3	Jose Alberto Dantas	Assessor Técnico I	15	2018	03/12/2018
792.858.1/3	Claudete Bezerra dos Santos Canada	Coordenador	15	2018	26/12/2018

**LEIA -SE**

RF	NOME	CARGO	Nº DE DIAS	EXERC.	A PARTIR DE
562.131.3/2	Vera Lucia de Souza Cornelio	Encarregado de Equipe	15	2018	21/11/2018
698.434.7/1	Maria Neuda dos Santos	Encarregado de Equipe	10	2018	21/11/2018
725.421.1/1	Oswaldo Shigueo Fuziama	Supervisor Técnico II	15	2018	01/11/2018
798.834.6/1	Alessandra Cristina Santos Jesus	Supervisor Técnico II	15	2017	19/11/2018
510.073.9/4	Pedro Dias da Silva	Encarregado de Equipe	30	2018	31/12/2018
725.421.1/1	Oswaldo Shigueo Fuziama	Supervisor Técnico II	15	2018	04/12/2018
740.899.4/1	Wilson Antonio dos Santos	Chefe Unidade Técnica	10	2018	10/12/2018
756.918.2	Elisabete Rocha dos Santos Mombelli	Assessor Técnico I	30	2018	10/12/2018
760.176.0/3	Jose Alberto Dantas	Assessor Técnico I	15	2018	03/12/2018
792.858.1/3	Claudete Bezerra dos Santos Canada	Coordenador	15	2018	26/12/2018

**EDUCAÇÃO****GABINETE DO SECRETÁRIO****COMUNICADO Nº 1.030, DE 23 DE NOVEMBRO DE 2018.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONFORME O QUE LHE REPRESENTOU O DIRETOR DO NÚCLEO TÉCNICO DE CURRÍCULO, **COMUNICA A REALIZAÇÃO DO "SEMINÁRIO EDUCAÇÃO PARA OS DIREITOS HUMANOS E SUPERAÇÃO DO RACISMO: O LEGADO DE NELSON MANDELA (1918-2018)", CONFORME ESPECIFICAÇÕES A SEGUIR:**

**I - OBJETIVOS:**

1 - RECONHECER POR MEIO DA VIDA E DA OBRA DE NELSON MANDELA, REFERÊNCIAS PARA O DESENVOLVIMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS E AÇÕES EDUCATIVAS RELACIONADAS AOS DIREITOS HUMANOS;

2 - FOMENTAR A EDUCAÇÃO PARA OS DIREITOS HUMANOS E SUPERAÇÃO DO RACISMO NO ÂMBITO DA SME;

3 - REFLETIR A MANEIRA PELA QUAL AS SITUAÇÕES DE RACISMO E DISCRIMINAÇÃO INTERFEREM NAS RELAÇÕES DENTRO DO AMBIENTE ESCOLAR;

4 - INCENTIVAR O DESENVOLVIMENTO DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS AS QUAIS CONTRIBUAM PARA A MELHORIA DOS ÍNDICES DE APRENDIZAGEM DOS ESTUDANTES.

**II - CONTEÚDO:**

A VIDA DE NELSON MANDELA – PRINCIPAIS ACONTECIMENTOS; O LEGADO DE NELSON MANDELA PARA A AFIRMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DOS DIREITOS HUMANOS; OS APARTHEIDS SOCIAIS E CULTURAIS NA CIDADE DE SÃO PAULO E SUAS IMPLICAÇÕES NAS APRENDIZAGENS E NAS RELAÇÕES NO AMBIENTE ESCOLAR; DESAFIOS E OPORTUNIDADES PARA A EFETIVAÇÃO DOS DIREITOS DE IGUALDADE, DIFERENÇA E EQUIDADE NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO: PRESSUPOSTOS CURRICULARES; AS RESPONSABILIDADES DOS EDUCADORES PELA SUPERAÇÃO DO RACISMO NAS UNIDADES EDUCACIONAIS DO MUNICÍPIO.

**III - METODOLOGIA:**

PALESTRAS EXPOSITIVAS E DIALOGADAS; RELATOS DE PRÁTICA PEDAGÓGICAS POR PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO; APRECIÇÃO DE DOCUMENTÁRIOS.

**IV - PÚBLICO ALVO:**

AGENTE DE APOIO, AGENTE ESCOLAR, ASSIST. DE DIRETOR DE ESCOLA, AUX. DE DESENVOLVIMENTO INFANTIL, AUX. TÉCNICO DE EDUCAÇÃO, COORD. PEDAGÓGICO, DIRETOR DE

ESCOLA, PROF. DE EDUCAÇÃO INFANTIL, PROF. ED. INFANTIL E ENS. FUND. I, PROF. E.F. II E MÉDIO E SUPERVISOR ESCOLAR.

**V - CARGA HORÁRIA TOTAL: 08 HORAS.**

**VI - CRONOGRAMA:**

DIA 26/11/2018 DAS 08H30 ÀS 17H30; LOCAL: PUC-SP (TEATRO TUCA)- RUA MONTE ALEGRE, 1024 – PERDIZES.

**VII - TOTAL DE VAGAS: 650 VAGAS.**

QUANTIDADE DE TURMAS: 01

**VIII - REGENTES:**

ALÍPIO MÁRCIO DIAS CASALI; CIBELE ARAÚJO RACY MARIA, RF: 501290-2; DJAMILA TAIS RIBEIRO DOS SANTOS; LUCINEIA ROSA DOS SANTOS; PRISCILA DAMASCENO ARCE, RF: 744619-5; WAGNER BARBOSA DE LIMA PALANCH, RF: 725133-5.

**IX - CERTIFICAÇÃO:**

100% FREQUÊNCIA E CONCEITO "S".

**X - INSCRIÇÕES E DISTRIBUIÇÃO DO NÚMERO DE VAGAS:**

EM SUAS RESPECTIVAS DRES, A PARTIR DA DATA DE PUBLICAÇÃO EM DOC, PELO LINK:

SME: 15 VAGAS – http://bit.ly/2ypuRXT  
BUTANTÃ = 48 VAGAS – LINK - https://goo.gl/forms/PQA-Xy8MrBvmXAV9q1

CAMPO LIMPO=48 VAGAS – https://goo.gl/forms/mE-GjJpVIMLf5102j2

CAPELA DO SOCORRO = 48 VAGAS – https://goo.gl/forms/JueI0JuaAFLaiwj2

FREGUESIA/BRASILÂNDIA = VAGAS – https://goo.gl/forms/LRdMzszYakQTOXqe52

GUAIANASES = 48 VAGAS - https://goo.gl/WkJo1f

PIRANGA = 48 VAGAS – https://goo.gl/forms/p323C3EB-j0Tovds32

ITAQUERA = 48 VAGAS – https://goo.gl/forms/lXN5EI51-mzBSMD602

JAÇANA/TREMEMBÉ = 48 VAGAS - https://goo.gl/forms/21Xw2ctHLeSlRqBz2

PENHA = 48 VAGAS – https://goo.gl/forms/ibnAx3XsEOYMI122

PIRITUBA/JARAGUÁ = 48 VAGAS – https://goo.gl/forms/aIeGz4rfsTEOyHk13

SANTO AMARO = 48 VAGAS –https://goo.gl/forms/i773a-tvWzNWB5td12

SÃO MATEUS = 48 VAGAS – https://bit.ly/2SP5aiz

SÃO MIGUEL = 48 VAGAS – https://goo.gl/forms/HUhn4o-1onbzdalT2

As inscrições serão validadas pela ordem de cadastro no link considerando as especificações do público alvo. Será priorizado um servidor por cada Unidade Educacional.

**XI - ÁREA PROMOTORA: SME/ NTC/ NEER****CURSO HOMOLOGADO SOB O NÚMERO 18556****COMUNICADO Nº 1.031, DE 23 DE OUTUBRO DE 2018.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONFORME O QUE LHE REPRESENTOU O DIRETOR DO NÚCLEO TÉCNICO DE CURRÍCULO, **COMUNICA A REALIZAÇÃO DO EVENTO "II SEMINÁRIO E MOSTRA DE TECNOLOGIAS "AÇÃO PROMOVENDO A REFLEXÃO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES A SEGUIR:**

**I - OBJETIVOS:**

1 - CONTRIBUIR NA IMPLEMENTAÇÃO DO CURRÍCULO DA CIDADE – TPA;

2 - PUBLICIZAR AS PRÁTICAS DESENVOLVIDAS PELOS PROFESSORES, TENDO COMO FOCO O PROTAGONISMO DOS ESTUDANTES E A PROMOÇÃO DA INTERDISCIPLINARIDADE;

3 - POTENCIALIZAR A IMERSÃO DOS EDUCADORES COM FOCO EM INOVAÇÃO E USO PEDAGÓGICO DE TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS;

4 - APROFUNDAR USO DE METODOLOGIAS DIVERSAS PARA USO DE TECNOLOGIAS E PROSPECTAR NOVAS OPORTUNIDADES DE PROJETOS QUE VISEM AUXILIAR NA PROMOÇÃO DE MUDANÇAS NAS ABORDAGENS E PRÁTICAS ESCOLARES;

5 - FOMENTAR O DIÁLOGO E A FORMAÇÃO SOBRE A PRESENÇA, O PAPEL E A POTENCIALIDADE DO USO DA TECNOLOGIA E DA LINGUAGEM MIDIÁTICA NOS PROCESSOS DE APRENDIZAGEM E NA CONSTRUÇÃO DO CONHECIMENTO;

6 - AMPLIAR O REPERTÓRIO TEÓRICO E A PRÁTICA NO QUE SE REFERE À TECNOLOGIA ASSISTIVA;

7 - AUXILIAR OS COORDENADORES PEDAGÓGICOS NA IMPLEMENTAÇÃO DO CURRÍCULO E INTEGRAÇÃO DAS TECNOLOGIAS ÀS DEMAIS ÁREAS DO CONHECIMENTO.

**II - CONTEÚDO:**

EIXOS DO CURRÍCULO: PROGRAMAÇÃO, TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO E LETRAMENTO DIGITAL; CULTURA MAKER SOBRE O FAZER, PENSAR, CRIAR, COLABORAR, COMPARTILHAR E INTERAGIR COM O MUNDO; TRABALHO POR PROJETOS COLABORATIVOS; PERSPECTIVAS E POSSIBILIDADES DO USO DE TECNOLOGIAS NOS PROJETOS ESCOLARES; RECURSOS E SOFTWARES DE TECNOLOGIA ASSISTIVA; PROJETOS INTERDISCIPLINARES E O FAZER DO COORDENADOR PEDAGÓGICO.

**III - METODOLOGIA:**

MOMENTOS EXPLANATÓRIOS/CONCEITUAIS, REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES PRÁTICAS E TROCAS DE EXPERIÊNCIAS POR MEIO DE PALESTRAS, OFICINAS, RODAS DE CONVERSA, JAM DE ROBÓTICA E HACKATON.

**IV - PÚBLICO ALVO:**

PROFESSOR ORIENTADOR DE INFORMÁTICA EDUCATIVA-POIE; 01 PROFESSOR DE ITINERÁRIO FORMATIVO DO CIEJA; 01 COORDENADOR PEDAGÓGICO; 01 PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL E FUND. I OU 01 PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL II E MÉDIO, POR EMEF, EMEFM E CIEJA.

Obs.: Haverá dispensa de ponto apenas para os POIES CONFORME PORTARIA ESPECÍFICA.

**V - CARGA HORÁRIA TOTAL: 8 HORAS PRESENCIAIS**

**VI - CRONOGRAMA:**