

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL - OPORTUNIDADES



MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

A movimentação dos servidores municipais de uma para outra Secretaria ou Subprefeitura obedece às normas estipuladas no Decreto 41.283, de 24 de outubro de 2001, e às normas da Portaria nº 713/2001/SGP-G.

Consulte: www.prefeitura.sp.gov.br/movimentapessoal

COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - COGEP

PREFEITURA REGIONAL DE SÃO MATEUS

A Supervisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura Regional São Mateus seleciona, para compor seu quadro de pessoal, SERVIDORES EFETIVOS da PMSP nas seguintes funções:

- ANALISTA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL (CONTADOR E ADMINISTRADOR)
- AGPP OU AGENTE DE APOIO: MASCULINO COM CONHECIMENTO EM BENS PATRIMONIAIS
- AGPP OU AGENTE DE APOIO: PARA A UNIDADE DE INFORMÁTICA (Com conhecimento em TI e/ou Manutenção de Micros)

Os servidores interessados deverão enviar seus dados funcionais (Nome, R.F., atividade que exerce na atual unidade e experiência profissional) para o e-mail: spsmsugespuimd@prefeitura.sp.gov.br ou telefone 3397-1125 Sueli.

Atenção: É necessária a liberação da chefia, sem permuta.



Os Conselhos Tutelares do Jaraguá e de Pirituba estão selecionando servidores para compor seu quadro de pessoal. Os colegiados buscam servidores (**Agente de Apoio ou AGPP**) com conhecimento na área de informática e que executem procedimentos administrativos, além da recepção aos munícipes e atendimento telefônico.

Os interessados deverão entrar em contato com a SUGESP da Prefeitura Regional de Pirituba-Jaraguá através do telefone 3993-6844 ramal 106 ou 3974-6381 com Joana.

OS INTERESSADOS DEVERÃO SER LIBERADOS PELA CHEFIA



A Prefeitura Regional de Pirituba-Jaraguá está selecionando, para compor seu quadro funcional, servidores municipais da carreira de

- **Agente de Apoio (segmento de atividade: motorista e apoio administrativo)**
 - Agente Vistor
 - Assistente de Gestão de Políticas Públicas
- **Profissional de Engenharia, Arquitetura, Agronomia e Geologia (Engenheiro/Arquiteto)**

Os interessados deverão entrar em contato com a SUGESP desta Prefeitura Regional através do telefone 3993-6844 ramal 106 ou 3974-6381 com Joana.

OS INTERESSADOS DEVERÃO SER LIBERADOS PELA CHEFIA



POSTOS DE TRABALHO

A **PREFEITURA REGIONAL CIDADE ADEMAR** está selecionando servidores para compor o quadro de pessoal da CPO, com espaço de ascensão na carreira para:

- 2 vagas para o cargo de Profissional de Agronomia; Os interessados deverão entrar em contato com o GABINETE, das 09:00hs às 16:00hs com a Sra. Patrícia ou Andréia, para agendamento de entrevista no tel. 5670-7001. **O Servidor deverá ser liberado pela chefia com ou sem permuta.**
- 2 vagas para o cargo de Agente de Apoio (com possibilidade de ocupar cargo em comissão). **O Servidor deverá ser liberado pela chefia sem permuta.**

A movimentação dos servidores municipais, internamente ou de um para outra Secretaria ou Prefeitura Regional obedece ao estipulado no Decreto 41.283/200 e à Portaria 713/2001/SGP-G.



PREFEITURA REGIONAL DE ITAIM PAULISTA

A **PREFEITURA REGIONAL DE ITAIM PAULISTA** através da Supervisão de Gestão de Pessoas está recrutando servidores efetivos ou admitidos, nos cargos de:

- ❖ AGENTE DE APOIO
- ❖ AGENTE DE APOIO (Motorista)
- ❖ ASSISTENTE DE GESTÃO POLÍTICAS PÚBLICAS – AGPP

Para trabalhar nas unidades abaixo:

- CPDU (Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano)
- SASU (Supervisão de Administração e Suprimentos)
- CAF (Supervisão de Finanças)
- COORDENADORIA DE PROJETOS E OBRAS

Os interessados deverão agendar entrevista na Sugesp pelo telefone 2561-4417 das 10:00h às 17:00h.

A movimentação estará condicionada a liberação por parte da Chefia da Unidade sem permuta



SECRETARIA MUNICIPAL DAS PREFEITURAS REGIONAIS
PREFEITURA REGIONAL - PENHA

A Prefeitura Regional - Penha, através da Supervisão de Gestão de Pessoas (SUGESP) está selecionando servidores ocupantes dos cargos:

AGPP – ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS para trabalhar em:

- CPDU/Expediente;
- Coordenadoria de Projetos e Obras (Contratos Administrativos);
- CAF/Licitações e Contratos Administrativos
- Supervisões de Cultura e Esportes;
- Praça de Atendimento - Atendimento ao Público;

AGENTE DE APOIO:

- Vigilante
- Telefonia
- Administrativo

Os interessados deverão entrar em contato com a Supervisão de Gestão de Pessoas, para agendar entrevista, pelos telefones: 3397-5121/5123 (das 9h00 às 16h00).

Necessário ter liberação da Chefia, sem permuta.

POSSIBILIDADE DE CARGO (DA)