

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL - OPORTUNIDADES



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
GESTÃO

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

A movimentação dos servidores municipais de uma para outra Secretaria ou Subprefeitura obedece às normas estipuladas no Decreto 41.283, de 24 de outubro de 2001, e às normas da Portaria nº 713/2001/SGP-G.

Consulte: www.prefeitura.sp.gov.br/movimentapessoal

COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - COGEP



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
Prefeitura Regional
ERMELINO MATARAZZO

A Prefeitura Regional Ermelino Matarazzo está selecionando servidores ocupantes dos cargos de:

QUADRO DE PROFISSIONAIS DE ENGENHARIA, ARQUITETURA, AGRONOMIA E GEOLOGIA (QEAG) - **SEGMENTO ARQUITETURA/ENGENHARIA**
OU
AGPP (com formação em Arquitetura ou Engenharia) para:

• Exercer o cargo de **Supervisor Técnico de Projetos e Obras** – DAS 12 (CPO/STPO)

Os interessados deverão entrar em contato com a Supervisão de Gestão de Pessoas, pelo telefone 2114-0349.

Necessário ter liberação da chefia, sem permuta.



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
DIREITOS HUMANOS
E CIDADANIA

A Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania – SMDHC, através da Supervisão de Gestão de Pessoas, está selecionando servidores públicos municipais para compor a equipe do Centro de Cidadania da Mulher de Santo Amaro, sendo:

AGPP - Assistente de Gestão de Políticas Públicas

Agente de Apoio

Para os cargos acima mencionados os candidatos devem apresentar conhecimentos básicos em informática e rotinas administrativas, facilidade para o trabalho em equipe e facilidade para acolher mulheres em situações de vulnerabilidades, dentre elas, violência doméstica.

Os interessados poderão enviar seus dados funcionais, currículo e agendar entrevista com a Coordenadora Iris Meneghello de Lima, no e-mail: mulhercidadasa@hotmail.com, indicando no campo do assunto qual cargo está pretendendo concorrer.

Observação: A movimentação está condicionada à avaliação do perfil profissional e liberação por parte da Unidade do servidor, sem permuta.



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
DIREITOS HUMANOS
E CIDADANIA

A Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania - SMDHC através da Supervisão de Gestão de Pessoas está selecionando servidores ocupantes do cargo de:

AGPP ou Agente de Apoio, que seja:

- pró-ativo e interessado;
- tenha espírito de equipe;
- determinação e compromisso;
- noções de Informática;
- tenha liberação de chefia sem a condição de permuta;

Local de trabalho: Grande Conselho Municipal do Idoso - Rua Líbero Badaró, 119 - 1º andar - Centro

Os interessados poderão enviar seus dados funcionais, currículo e agendar entrevista no e-mail: gcmidoso@prefeitura.sp.gov.br

Supervisão de Vigilância em Saúde de Pirituba/Perus

A Supervisão de Vigilância em Saúde de Pirituba/Perus seleciona, para compor seu quadro de pessoal, SERVIDORES EFETIVOS da PMSP nas seguintes funções:

➤ **ANALISTA EM SAÚDE – BIÓLOGO**

➤ **ANALISTA EM SAÚDE – MÉDICO VETERINÁRIO**

Oportunidade para novos desafios, novas experiências e trabalho com uma equipe dinâmica e acolhedora.

Os servidores interessados deverão enviar seus dados funcionais (Nome, R.F., atividade que exerce na atual unidade e experiência profissional) para o e-mail: suvispiritubaperus@prefeitura.sp.gov.br ou telefone 3991-9588 falar com Paulo ou Cynthia.

Atenção: É necessária a liberação da chefia, sem permuta.



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**

Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais
Prefeitura Regional São Miguel



A Prefeitura Regional de São Miguel Paulista está selecionando servidores para prestarem serviços na Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano – CPDU. Rua Dona Ana Flora Pinheiro de Sousa, 76 – Vila Jacuí – São Miguel Paulista.

⇒ **ESPECIALISTA - ENGENHEIRO CIVIL/ARQUITETO**

Os interessados deverão agendar entrevista em SUGESP, pelo telefone 2297-9200 - ramal 254

Obs.: Necessário ter liberação das Chefias, sem permuta.

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL - OPORTUNIDADES



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
Prefeitura Regional
CAPELA DO SOCORRO

A Prefeitura Regional Capela do Socorro, por intermédio da
Supervisão de Gestão de Pessoas está selecionando

Agentes de Apoio - Motoristas

para compor o seu quadro de funcionários.

Os interessados deverão enviar e-mail para
ritamoura@prefeitura.sp.gov.br ou entrar em contato com a
SUGESP pelo telefone 3397-2721, com Rita.

Os interessados deverão ter a liberação da chefia,
sem a condição de permuta.



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**
Prefeitura Regional
SANTO AMARO

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

A Supervisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura Regional Santo Amaro seleciona, para compor seu quadro de funcionários, servidores da PMSP nas seguintes funções:

- ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLITICAS PÚBLICAS
- AGENTE DE APOIO

Para atuar na Coordenadoria de Administração e Finanças em:

- Controle Orçamentário
- Compras
- Unidade de Armazenamento

Os interessados deverão entrar em contato com a Sugesp através dos telefones 3396-6112 / 3396-6186

Obs.: Necessário ter a liberação da chefia, sem a condição de permuta.



**PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO**

PREFEITURA REGIONAL DE SÃO MATEUS

A Supervisão de Gestão de Pessoas da Prefeitura Regional São Mateus seleciona, para compor seu quadro de pessoal, SERVIDORES EFETIVOS da PMSP nas seguintes funções:

- ANALISTA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL (CONTADOR E ADMINISTRADOR)
- AGPP OU AGENTE DE APOIO: MASCULINO COM CONHECIMENTO EM BENS PATRIMONIAIS
- AGPP OU AGENTE DE APOIO: PARA A UNIDADE DE INFORMÁTICA

Os servidores interessados deverão enviar seus dados funcionais (Nome, R.F., atividade que exerce na atual unidade e experiência profissional) para o e-mail: spsmsugespuidm@prefeitura.sp.gov.br ou telefone 3397-1125 Sueli .

Atenção: É necessária a liberação da chefia, sem permuta.



**PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO**

**PREFEITURA REGIONAL FREGUESIA/BRASILÂNDIA
COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
SUPERVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS**

SELECIONA:

**ESPECIALISTA EM DESENVOLVIMENTO URBANO
(ENGENHEIRO AGRÔNOMO)**

Endereço: Rua João Marcelino Branco, nº 93 – V. Nova Cachoeirinha
Os interessados deverão ter liberação da Chefia sem permuta
Agendar entrevista com a Srª Valéria
Telefone: 3981-5022, no horário das 10:00 às 16:00 horas.

Venha fazer parte desta equipe!

**ARICANDUVA/FORMOSA/
CARRÃO**

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO
E FINANÇAS**

Supervisão de Gestão de Pessoas

**AVERBAÇÃO DE TEMPO EXTRAMUNICIPAL
DEFERIDOS**

RF:	NOME:	PROCESSO:	E.H.:
584.721.4/2	CLAUDIA D'OLIVEIRA RODRI- GUES	2017-0.053.063-8	660007020000000

0015 Averb-se, para fins de aposentadoria voluntária ou compulsória, nos termos da Lei 9.403/81., o tempo de 02 anos 00 mês 00 dia, correspondente ao(s) período(s) de: 25/04/1997 a 24/04/1999.

RELAÇÃO DE ADICIONAIS POR TEMPO DE SERVIÇO NOS TERMOS DO ARTIGO 112, DA LEI 8989/79

Reg. Func.	Nome	QQ	DATA	E.H.
612.729.1/1	SANDRA MUNIZ ARRUDA	5º	21/04/2017	660102000000000

CAMPO LIMPO

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO
E FINANÇAS**

Supervisão de Gestão de Pessoas

RELAÇÃO DE ADICIONAIS POR TEMPO DE SERVIÇO NOS TERMOS DO ARTIGO 112, DA LEI 8989/79

Reg. Func.	Nome	QQ	DATA	E.H.
635.552.8/01	IRENICE CARVALHO DA CRUZ	5º	25/03/2017	570007040000000

ABONO DE PERMANÊNCIA

DEFIRO O PAGAMENTO DO ABONO DE PERMANÊNCIA PREVISTO NO ARTIGO 4º DA LEI 13.973, DE 12 DE MAIO DE 2005, NOS TERMOS DO DECRETO Nº 46.860, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2005, PARA OS SERVIDORES ABAIXO RELACIONADO:

Reg.Func.	Nome	A partir de
644.465.2/1	MARCIA FERNANDES DE SOUZA	13/04/2017

INDENIZAÇÃO DE FÉRIAS

DEFIROo pagamento de férias do servidor abaixo, nos termos da Ordem Normativa nº002/94 – SMA, alteradas pelas O.N.001/2006 – SMG, D.N.002/2006 – SMG, O.N.003/2008 – SMG, O.N.001/2013 – SEMPLA e O.N.002/2014 – SEMPLA, acrescidos de 1/3:

579.053.1/2 –ANA MARIA PADILHA DE LIMA,processo nº2017-0.063.494-8, férias relativas ao exercício de 2017(30 dias).

CIDADE ADEMAR

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO
E FINANÇAS**

Supervisão de Gestão de Pessoas

ABONO DE PERMANÊNCIA-DEFERIDO

DEFIRO o pagamento do abono de permanência, previsto no artigo 4º da Lei nº 13.973, de 12 de maio de 2005, nos termos do Decreto nº 46.860, de 27 de dezembro de 2005, para o servidor abaixo relacionado:

Reg. Func.	Nome	A partir de
561.544.5/1	LUIS ERNANI MORAIS RODRIGUES	17/04/2017

ERMELINO MATARAZZO

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO
E FINANÇAS**

Supervisão de Gestão de Pessoas

**RETIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO NO DOC:
24/03/2017, PG. 28**

LEIA-SE COMO SEGUE E NÃO COMO CONSTOU.

ABONO DE PERMANÊNCIA:

ADMILSON IVO GIGANTE - R.F.: 514.219.9/3 - A PARTIR DE: 20/03/2017

IPIRANGA

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO
E FINANÇAS**

Supervisão de Gestão de Pessoas

ABONO DE PERMANÊNCIA - DEFERIDO

Reg.Func.	Nome	A partir de
512.478.6/1	JORGE DE SOUZA	15/04/2017

DESPACHO: DEFIRO o pagamento do Abono de Permanência, previsto no artigo 4º da Lei 13.973, de 12 de Maio de 2005, nos termos do Decreto nº 46.860 de 27 de Dezembro de 2005, para o servidor acima relacionado.

ITAIM PAULISTA

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO
E FINANÇAS**

Supervisão de Gestão de Pessoas

DESPACHO DO PREFEITO REGIONAL

INDENIZAÇÃO DE FERIAS

REGISTRO	NOME	PROCESSO	E.H.
480.024.9/2	JOSÉ NEVES DE FIGUEIREDO	2017-0.060.718-5	6400000000000028

DEFIRO, nos termos da O.N. nº 002/94-SMA e O.N. nº 001/SMG-G/06, em cumprimento ao Despacho Normativo nº 002/SMG-G/06, o pagamento de férias referente ao exercício de 2007 (30 dias), 2012 (30 dias), 2017(30 dias) acrescidas de 1/3.

SUPERVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

DESPACHO DO PREFEITO REGIONAL

ABONO DE PERMANÊNCIA - DEFERIDO

Registro Funcional	Nome	a partir de
650.150.8/1	JOSÉ ANITO ESTEVES PEREIRA	24/04/2017

DEFIRO o pagamento do Abono de Permanência, previsto no artigo 4º da Lei nº 13.973, de 12 de maio de 2005, nos termos do Decreto nº 46.860, de 27 de dezembro de 2005, para o servidor acima relacionado.

LAPA

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO
E FINANÇAS**

Supervisão de Gestão de Pessoas

ESCALA DE PLANTÃO

CONSELHO TUTELAR LAPA - MÊS DE MAIO/2017

Rua Guaicurus, 1000 - sala 16 - Bairro Lapa

Telefones: 3864-1167 /3672-8409 /3864-5365(fixos)

9-7283-6526 /9-7283-6526(cels) -horário de expediente nos dias úteis (08:00 às 18:00 h). PLANTAO NOTURNO (18:00 às 08:00h) e FINAIS DE SEMANA e PONTOS FACULTATIVOS (24 horas)

RG:	PLANTONISTA	DIAS
06896532-1	ERMINIA ALONSO	02, 10, 17, 26, 27, 28.
11966062-3	LILIAN C. BELLOTI PINHEIRO	01, 09, 16, 25.
52209094-1	MARCIA A. SILVEIRA MARIANO	03, 12, 13, 14, 18, 22, 30.
36947331-0	ROSALIA BRASIL SILVA	04, 08, 19, 20, 21, 23, 31.
15377819-2	HYDE PEDREIRA SANTOS/suplente	05, 06, 07, 11, 15, 24, 29.

PENHA

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO
E FINANÇAS**

Supervisão de Gestão de Pessoas

ABONO DE PERMANÊNCIA - DEFERIDO

À vista das informações constantes do presente **DEFIRO**o pagamento do abono de permanência, previsto no artigo 4º da Lei nº 13.973, de 12 de maio de 2005, nos termos do Decreto nº 46.860, de 27 de dezembro de 2005, para a servidora abaixo relacionado:

RF	NOME	Á PARTIR DE
546.864.7/2	CARLOS ALBERTO MINUTELLI	22/04/2017
623.202.7/1	JOSE CARLOS DA SILVA	24/04/2017