

vagas ofertadas, neste Processo Seletivo, nos termos da Lei nº 15.939, de 23 de dezembro de 2013 e Decreto nº 54.949, de 21 de março de 2014, artigo 3º, §2º.

2. Para concorrer às vagas referidas no item VI, deste Edital, o candidato deverá, no momento de sua inscrição:

2.1. indicar em sua ficha de inscrição, essa condição;

**VII - DOS RECURSOS**

1. Dos atos da Administração relativos ao processo seletivo, cabe recurso, o qual deve ser dirigido ao(a) Superintendente do HSPM, e protocolado na Seção de Apoio Técnico (Ingresso, Cargos, Salários e Acesso), do Departamento Técnico de Gestão de Talentos, sito à Rua Castro Alves, nº 151, Liberdade – São Paulo, aos cuidados do(a) Presidente da Comissão de Concursos, no horário das 8h às 16h.

2. Fica assegurado ao candidato, o direito de interpor recurso, no prazo de 1 (um) dia útil.

3. Decorrido o prazo recursal ou após o despacho relativo a(o)s recurso(s) eventualmente interposto(s), será homologado o Processo Seletivo.

**HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL**

PROCESSO SELETIVO para PREENCHIMENTO de VAGAS na CATEGORIA PROFISSIONAL DE ANALISTA DE SAÚDE - MÉDICO para especialidade de Anestesia.

A Superintendente do Hospital do Servidor Público Municipal (HSPM), no uso das atribuições que lhe conferem os incisos I e V, do artigo 4º, da Lei nº 13.766, de 2004, regulamentada pelo Decreto nº 45.216, de 2004; e

**CONSIDERANDO:**

- As disposições contidas no artigo 1º, inciso VI combinados com o artigo 14 da Lei nº 10793, de 1989, e alterações subsequentes, regulamentada pelo Decreto nº 32.908, de 1992, Emenda à Lei Orgânica do Município de São Paulo;

- A necessidade de prover em caráter emergencial e temporário o quadro de profissionais para a Categoria Profissional de Analista de Saúde – Médico, na especialidade de Anestesia;

- A urgência e inadiabilidade de atendimento da prestação de serviços de saúde aos usuários;

- O esgotamento das convocações dos candidatos habilitados no concurso público para provimento das vagas na categoria profissional de Analista de Saúde - Médico na especialidade de Anestesia, realizado por esta Autarquia.

**COMUNICA:**

1 – Estão abertas as inscrições para candidatos a contratação aberta, por um período de 12 (doze) meses, para a função de Analista de Saúde - Médico na especialidade de Anestesia, conforme discriminado a seguir:

a) Período de Inscrição: 01, 02, 03, 04 e 05 de fevereiro de 2016;

b) Horário: das 8h30 às 15h30;

c) Local: Seção de Apoio Técnico (Ingresso, Cargos, Salários e Acesso) do Departamento Técnico de Gestão de Talentos, sito a Rua Castro Alves nº 151, fundos – Aclimação – São Paulo.

2. A inscrição deve ser efetuada pelo(a) interessado(a) ou procurador(a) devidamente habilitado(a), **GRATUITAMENTE**, mediante o preenchimento de formulário padronizado – Ficha de Inscrição.

3. Número de vagas: 10 (dez).

3.1. Vagas para Candidatos que se declaram Negros, Negras ou Afrodescendentes: 02 (duas).

4. O(s) candidato(s) contratado(s) fica(m) sujeito(s) à remuneração correspondente ao padrão inicial da carreira de Analista de Saúde - Médico e à Jornada de Trabalho de 12 (doze) horas semanais (J-12), a critério da Administração;

4.1. Remuneração: J-12: R\$ 3.286,34.

**I – SÃO CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO:**

1. Ser brasileiro(a) nato ou naturalizado:

1.1. Se estrangeiro(a) deverá comprovar a situação regular e permanente no território nacional, nos termos e atendido às exigências contidas na legislação federal pertinente;

2. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data do encerramento das inscrições;

3. Estar em dia com as obrigações eleitorais;

4. Quando do sexo masculino, estar quite com o Serviço Militar;

5. Não estar incurso na condição de acumulação ilícita de cargos públicos;

6. Possuir diploma de curso superior de medicina, outorgado por entidade oficial ou oficializada;

7. Possuir registro definitivo no Conselho Regional de Medicina de São Paulo (Cremesp);

8. Comprovante de conclusão de Residência Médica e/ou Título de Especialista na área ou comprovante que esta cursando o último ano de Residência Médica na especialidade de Anestesia ou 2 (dois) anos de experiência na especialidade de Anestesia;

9. Não ter sido demitido(a) por justa causa na Administração Indireta, demitido(a) a bem do serviço público na Administração Direta e/ou reprovado(a) no período de experiência na contratação regida pela Consolidação das Leis Trabalhistas nesta, ou em qualquer outra Autarquia do Município de São Paulo, nos últimos dois anos;

10. Estar ciente que será submetido(a) a exame médico no momento da contratação;

11. A inscrição do(a) candidato(a) implicará na tácita e integral aceitação das condições estabelecidas no presente Comunicado.

12. A inexistência de afirmativas e ou irregularidades dos documentos apresentados, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial na ocasião da assinatura do contrato, implicará na nulidade da inscrição e dos atos dela decorrentes, sem prejuízos da adoção de medidas de ordem administrativa ou judicial.

13. Para inscrever-se o(a) interessado(a) deverá apresentar:

a) Currículo;

b) Comprovante de conclusão de Residência Médica e/ou Título de Especialista na área ou comprovante que esta cursando o último ano de Residência Médica na especialidade de Anestesia ou 2 (dois) anos de experiência na especialidade de Anestesia.

14. Por ocasião da assinatura do contrato, o(a) candidato(a) deverá apresentar todos os documentos exigidos pelo HSPM, sob pena de ser eliminado(a) do processo seletivo.

**II DA CLASSIFICAÇÃO E DA ENTREVISTA**

1. Os candidatos serão classificados em ordem decrescente, utilizando-se para tal, a somatória do total de pontos obtidos na contagem do tempo da experiência.

2. A avaliação da experiência profissional na especialidade será pontuada na seguinte conformidade: 0,5 (meio) ponto por semestre, que deverá ser comprovada por meio de registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) ou declaração em papel timbrado com firma reconhecida ou Certidão de Tempo de Serviço, expedida por órgão competente, apresentar original e cópia.

3. Não são aceitos protocolos de documentos, assim, devem ser apresentados em cópias reprográficas autenticadas ou acompanhadas dos respectivos originais, para serem autenticadas pelo(a) receptor(a).

4. Na hipótese de ocorrência de empate na classificação, serão utilizados os seguintes critérios, pela ordem, para desempate:

a) Maior idade;

b) Maior número de filhos menores de 18 anos.

5. Os candidatos serão convocados de acordo com a classificação final e encaminhados para entrevista com o Diretor Departamento Técnico de Atenção à Saúde (DAS) ou quem ele designar, sob a coordenação da Comissão de Concursos

**6. Para fins de avaliação da Entrevista serão observados os seguintes aspectos:**

a) Análise do Currículo Vitae;

b) Experiência e interesse compatível com o perfil da Unidade de Trabalho do HSPM;

c) Disponibilidade de horário para trabalhar, compatível com as necessidades de serviço do HSPM e a respectiva Unidade para qual será contratado(a).

**7. Disposições gerais:**

a) O tempo de experiência profissional concomitante, não é considerado;

b) É de exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a) a apresentação e comprovação dos títulos, inclusive na hipótese de se referirem a documentos emitidos, averbados ou arquivados em Órgãos Públicos;

c) A avaliação do tempo de serviço na função de médico, na especialidade, terá caráter classificatório;

d) Todos os documentos não retirados no prazo de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da homologação do Processo Seletivo, serão inutilizados.

**III – DA BANCA EXAMINADORA**

1. O Processo Seletivo passará por Banca Examinadora constituída pela Coordenadora da Seção de Apoio Técnico em Ingresso, Cargos, Salários e Acesso, do Departamento Técnico de Gestão de Talentos, e pela Gerência Técnica de Prática Assistencial do Departamento Técnico de Atenção à Saúde.

**IV - DA CONTRATAÇÃO**

1. A contratação obedecerá rigorosamente à classificação obtida pelo(a) candidato(a) que será integrante da lista final de classificação.

1.1. A convocação para a formalização da contratação será feita por meio do Diário Oficial da Cidade de São Paulo (DOC).

1.2. Fica facultado ao HSPM, em caráter supletivo, o envio de telegrama de convocação para formalização da contratação, sendo de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) aprovado(a) acompanhar a publicação da convocação no DOC, referente ao Processo Seletivo.

1.3. Será considerado(a) desistente, o(a) candidato(a) que não comparecer ao HSPM, na data, horário e local determinados, munido de toda documentação.

2. A contratação do(a) candidato(a) decorrerá da assinatura de Contrato Individual de Trabalho por Tempo Determinado 12 (doze) meses, com o HSPM, o qual reger-se-á pelas prerrogativas constantes da Lei nº 10.793, de 1989, e não gera, portanto, estabilidade ou direitos correlatos.

3. A contratação do(a) candidato(a) fica condicionada à classificação final no processo seletivo e à apresentação dos seguintes documentos originais:

3.1. 3 (três) fotos 3x4 recentes;

3.2. Carteira de Trabalho e Previdência Social;

3.3. Cédula de Identidade;

3.4. Registro no Conselho de Classe de SP;

3.5. Número do PIS/PASEP e Consulta de Cadastro do PIS/PASEP;

3.6. Cadastro de Pessoas Físicas - CPF e Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);

3.7. Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição ou Certidão de Quitação Eleitoral;

3.8. Certificado de Reservista (se do sexo masculino);

3.9. Comprovante de Endereço (conta de água, luz, gás ou telefone);

3.10. Diploma;

3.11. Comprovante de conclusão de Residência Médica e/ou Título de Especialista na área ou comprovante que esta cursando o último ano de Residência Médica na especialidade de Anestesia ou 2 (dois) anos de experiência na especialidade de Anestesia.

3.12. Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento ou Averbação Judicial;

3.13. Documento que comprove o motivo de demissão, dispensa ou exoneração (somente para Ex-servidor da esfera Federal, Estadual ou Municipal (São Paulo ou outro município)

3.14. Atestado de horário em papel timbrado com os seguintes dados: local, nome completo (sem abreviaturas), endereço e telefone da unidade de trabalho; função exercida pelo servidor e categoria profissional; data de início de exercício do cargo; carga horária semanal bem como a distribuição da jornada de trabalho; data, carimbo legível e assinatura da chefia com a respectiva identificação: nome e cargo que ocupa; provimento do cargo – deverá constar o provimento solicitado para o exercício do cargo. (Somente se possuir outro vínculo público ativo)

3.15. No caso de candidato(a) estrangeiro(a) ou cidadão(ã) português(ã), deve ser comprovada a residência permanente no território brasileiro, cabendo ainda, ao(a) estrangeiro(a) apresentar:

a) Carteira de Identidade de estrangeiro ou visto permanente;

b) Documentos de escolaridade convalidados pela autoridade educacional brasileira competente, devidamente traduzido por tradutor juramentado, conforme estabelecido no Decreto nº 42.803, de 2003.

3.16. Não será fornecido ao(a) candidato(a) qualquer documento probatório de classificação no processo seletivo, valendo para esse fim, a publicação da homologação.

4. O(a) candidato(a) obriga-se a manter atualizado seu endereço junto ao HSPM.

5. O(a) candidato(a) que atender à convocação para a contratação e que se recusar ao preenchimento de vaga, será excluído(a) do cadastro, e fica o ato formalizado em Termo de Desistência.

6. Por ocasião da contratação, o(a) candidato(a) será submetido a exame médico e, quando houver necessidade, a exames laboratoriais, para avaliação da compatibilidade de sua saúde física e mental com o exercício da função para a qual concorreu.

7. Será eliminado do processo seletivo o(a) candidato(a) que não gozar de saúde física e mental compatível com o exercício da função.

8. É vedada a contratação da mesma pessoa, ainda que para serviços diferentes pelo prazo de 2 (dois) anos, a contar do término do contrato, nos termos do § 2º do artigo 3º, da Lei 10.793/89 e alterações subsequentes.

**V - DO(A) CANDIDATO(A) PORTADOR(A) DE DEFICIÊNCIA**

1. O(a) candidato(a) portador(a) de deficiência deve declarar, quando da inscrição, ser portador(a) de deficiência, bem como especificar na própria ficha, e submeter-se, quando convocado(a), à perícia médica a ser realizada por profissional de saúde do HSPM, cujo laudo avaliará a qualificação do(a) candidato(a) como deficiente ou não, se o grau de deficiência o(a) capacita ou não, para o exercício do emprego.

1.1 Consideram-se deficiências aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no artigo 4º, do Decreto Federal 3.298/99 e Lei Municipal nº 13.398/02.

2. A Perícia Médica será realizada por junta médica, coordenada pela Gerência Técnica de Atendimento à Saúde e Segurança do Trabalhador (Gesst/Sesmt) do HSPM.

**VI. DOS CANDIDATOS QUE SE DECLARAREM NEGROS, NEGRAS OU AFRODESCENDENTES**

1. Os candidatos que se declaram negros, negras ou afrodescendentes concorrerão a 20% (vinte por cento) das vagas ofertadas, neste Processo Seletivo, nos termos da Lei nº 15.939, de 23 de dezembro de 2013 e Decreto nº 54.949, de 21 de março de 2014, artigo 3º, §2º.

2. Para concorrer às vagas referidas no item VI, deste Edital, o candidato deverá, no momento de sua inscrição:

2.1. indicar em sua ficha de inscrição, essa condição;

**VII - DOS RECURSOS**

1. Dos atos da Administração relativos ao processo seletivo, cabe recurso, o qual deve ser dirigido ao(a) Superintendente do

HSPM, e protocolado na Seção de Apoio Técnico (Ingresso, Cargos, Salários e Acesso), do Departamento Técnico de Gestão de Talentos, sito à Rua Castro Alves, nº 151, Liberdade – São Paulo, aos cuidados do(a) Presidente da Comissão de Concursos, no horário das 8h às 16h.

2. Fica assegurado ao candidato, o direito de interpor recurso, no prazo de 1 (um) dia útil.

3. Decorrido o prazo recursal ou após o despacho relativo a(o)s recurso(s) eventualmente interposto(s), será homologado o Processo Seletivo.

**EDITAIS**

**GOVERNO MUNICIPAL**

**GABINETE DO SECRETÁRIO**

**RELATÓRIO DE INVESTIMENTOS EM PUBLICIDADE REFERENTES AO 2º SEMESTRE DE 2015 – BASEADO EM LIQUIDAÇÕES OCORRIDAS NO PERÍODO.**

Artigo 118 - Lei Orgânica da Cidade de São Paulo  
"O Poder Executivo publicará e enviará ao Poder Legislativo, no máximo 30 (trinta) dias após o encerramento de cada semestre, relatório completo sobre os gastos publicitários de administração direta e indireta, para fins de averiguação do cumprimento do disposto no parágrafo 1º, do artigo 37, da Constituição da República."

Publicidade institucional	R\$ 39.180.561,51
Publicação de Editais e Outras Legais	R\$ 375.778,60
<b>ADMINISTRAÇÃO INDIRETA – Publicidade Institucional AUTARQUIAS</b>	
AHMSP – Autarquia Municipal Hospitalar	R\$ 0,00
HSPM – Hospital do Servidor Público Municipal	R\$ 0,00
IPREM – Instituto de Previdência do Município	R\$ 0,00
SFMSP – Serviços Funerários do Município de São Paulo	R\$ 0,00
AMLURB – Autoridade Municipal de Limpeza Urbana	R\$ 0,00
SPTURIS – São Paulo Turismo S/A	R\$ 32.000,00

FUNDAÇÕES	R\$ 0,00
FUNDATEC – Fundação Paulista de Educação e Tecnologia	R\$ 0,00
TMSP – Fundação Theatro Municipal de São Paulo	R\$ 50.619,61

EMPRESAS	R\$ 0,00
PRODAM – Cia de Processamento de Dados do Município	R\$ 0,00
SPDA – Cia. SP de Desenvolvimento e Mobilização de Ativos	R\$ 0,00
SPSEC – Cia. Paulista de Securitização	R\$ 0,00
COHAB – Cia Metropolitana de Habitação de São Paulo	R\$ 0,00
SP-URBANISMO – São Paulo Urbanismo	R\$ 0,00
SP-OBRAS – São Paulo Obras	R\$ 0,00
SPTTRANS – São Paulo Transporte S/A	R\$ 0,00
CET – Companhia de Engenharia de Tráfego	R\$ 0,00
SPCINE – Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo S/A	R\$ 0,00
SPNEGÓCIOS – São Paulo Negócios	R\$ 0,00

**ADMINISTRAÇÃO INDIRETA – Publicação de Editais e Outras Legais**

AUTARQUIAS	R\$ 0,00
AHMSP – Autarquia Municipal Hospitalar	R\$ 0,00
HSPM – Hospital do Servidor Público Municipal	R\$ 1.744,40
IPREM – Instituto de Previdência do Município	R\$ 0,00
SFMSP – Serviços Funerários do Município de São Paulo	R\$ 0,00
AMLURB – Autoridade Municipal de Limpeza Urbana	R\$ 0,00
SPTURIS – São Paulo Turismo S/A	R\$ 31.078,81

FUNDAÇÕES	R\$ 0,00
FUNDATEC – Fundação Paulista de Educação e Tecnologia	R\$ 0,00
TMSP – Fundação Theatro Municipal de São Paulo	R\$ 0,00

**EMPRESAS**

PRODAM – Cia de Processamento de Dados do Município	R\$ 13.343,78
SPDA – Cia. SP de Desenvolvimento e Mobilização de Ativos	R\$ 3.599,60
SPSEC – Cia. Paulista de Securitização	R\$ 595,40
COHAB – Cia Metropolitana de Habitação de São Paulo	R\$ 56.861,28
SP-URBANISMO – São Paulo Urbanismo	R\$ 6.432,80
SP-OBRAS – São Paulo Obras	R\$ 676,40
SPTTRANS – São Paulo Transporte S/A	R\$ 0,00
CET – Companhia de Engenharia de Tráfego	R\$ 20.927,00
SPCINE – Empresa de Cinema e Audiovisual de São Paulo S/A	R\$ 1.900,00
SPNEGÓCIOS – São Paulo Negócios	R\$ 1.767,99

**CAMPANHAS REALIZADAS - ADMINISTRAÇÃO INDIRETA**

Publicidade Institucional	R\$ 162,90
TMSP – Fundação Theatro Municipal de São Paulo	R\$ 162,90
NOVAS ASSINATURAS DO BALÉ DA CIDADE	R\$ 0,00
CONCEITO	R\$ 0,00
CAMPANHA INSTITUCIONAL.	R\$ 0,00
ESTRATÉGIA DE MÍDIA	R\$ 0,00
WEB - POST PATROCINADO NO FACEBOOK	R\$ 0,00
PERÍODO DE VEICULAÇÃO: Janeiro/16	R\$ 0,00
PÚBLICO-ALVO: Público frequentador do Theatro Municipal, Praça das Artes, meio cultural, meio político e públicos de cultura.	R\$ 0,00

TOTAL DE INVESTIMENTOS: R\$ 165,32	R\$ 165,32
TMSP – Fundação Theatro Municipal de São Paulo	R\$ 165,32
OSM FESTIVAL BEETHOVEN – ASSINATURAS	R\$ 0,00
CONCEITO	R\$ 0,00
CAMPANHA INSTITUCIONAL.	R\$ 0,00
ESTRATÉGIA DE MÍDIA	R\$ 0,00
WEB - POST PATROCINADO NO FACEBOOK	R\$ 0,00
PERÍODO DE VEICULAÇÃO: Janeiro/16	R\$ 0,00
PÚBLICO-ALVO: Público frequentador do Theatro Municipal, Praça das Artes, meio cultural, meio político e público de cultura.	R\$ 0,00

TOTAL DE INVESTIMENTOS: R\$ 166,25	R\$ 166,25
TMSP – Fundação Theatro Municipal de São Paulo	R\$ 166,25
A FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DE SÃO PAULO ANUNCIA A TEMPORADA DE SEUS GRUPOS ARTÍSTICOS PARA 2016 E ABRE A VENDA DOS PACOTES DE ASSINATURAS	R\$ 0,00
CONCEITO	R\$ 0,00
CAMPANHA INSTITUCIONAL.	R\$ 0,00
ESTRATÉGIA DE MÍDIA	R\$ 0,00
Web – Post patrocinado no Facebook.	R\$ 0,00
PERÍODO DE VEICULAÇÃO: Janeiro/2016	R\$ 0,00
PÚBLICO-ALVO: Público frequentador do Theatro Municipal, Praça das Artes, meio cultural, meio político e público de cultura.	R\$ 0,00

TOTAL DE INVESTIMENTOS: R\$ 204,78	R\$ 204,78
TMSP – Fundação Theatro Municipal de São Paulo	R\$ 204,78
CONCERTO OSM MAHLER	R\$ 0,00
CONCEITO	R\$ 0,00
Venda de ingressos para evento no Theatro Municipal.	R\$ 0,00
ESTRATÉGIA DE MÍDIA	R\$ 0,00
Web – Post patrocinado no Facebook.	R\$ 0,00
PERÍODO DE VEICULAÇÃO: dezembro/2015	R\$ 0,00
PÚBLICO-ALVO: Público frequentador do Theatro Municipal, Praça das Artes, meio cultural, meio político e público de cultura.	R\$ 0,00

TOTAL DE INVESTIMENTOS: R\$ 249,97	R\$ 249,97
------------------------------------	------------

TMSP – Fundação Theatro Municipal de São Paulo	R\$ 200,00
VISITA 360º GOOGLE	R\$ 0,00
CONCEITO	R\$ 0,00
CAMPANHA INSTITUCIONAL	R\$ 0,00
ESTRATÉGIA DE MÍDIA	R\$ 0,00
Web – Post patrocinado no Facebook.	R\$ 0,00
PERÍODO DE VEICULAÇÃO: dez/2015	R\$ 0,00
PÚBLICO-ALVO: Público frequentador do Theatro Municipal, Praça das Artes, meio cultural, meio político e público de cultura.	R\$ 0,00

TOTAL DE INVESTIMENTOS: R\$ 200,00	R\$ 200,00
TMSP – Fundação Theatro Municipal de São Paulo	R\$ 200,00
PARCERIA GOOGLE CULTURAL INSTITUTE	R\$ 0,00
CONCEITO	R\$ 0,00
CAMPANHA INSTITUCIONAL	R\$ 0,00
ESTRATÉGIA DE MÍDIA	R\$ 0,00
Web – Post patrocinado no Facebook.	R\$ 0,00
PERÍODO DE VEICULAÇÃO: dezembro/2015	R\$ 0,00
PÚBLICO-ALVO: Público frequentador do Theatro Municipal, Praça das Artes, meio cultural, meio político e público de cultura.	R\$ 0,00