4. Quando do sexo masculino, estar quite com o Serviço Militar;

5. Não estar incurso na condição de acumulação ilícita de cargos públicos;

6. Possuir diploma de curso superior de medicina, outorgado por entidade oficial ou oficializada;

7. Possuir registro definitivo no Conselho Regional de Medicina de São Paulo (Cremesp);

8. Comprovante de Residência Médica em Cirurgia Pediátrica ou Título de Especialista em Cirurgia Pediátrica;

9. Não ter sido demitido(a) por justa causa na Administração Indireta, demitido(a) a bem do serviço público na Administração Direta e/ou reprovado(a) no período de experiência na contratação regida pela Consolidação das Leis Trabalhistas nesta, ou em qualquer outra Autarquia do Município de São Paulo, nos últimos dois anos;

10. Estar ciente que será submetido(a) a exame médico no momento da contratação;

11. A inscrição do(a) candidato(a) implicará na tácita e integral aceitação das condições estabelecidas no presente Comunicado.

12. A inexistência de afirmativas e ou irregularidades dos documentos apresentados, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial na ocasião da assinatura do contrato, implicará na nulidade da inscrição e dos atos dela decorrentes, sem prejuízo da adoção de medidas de ordem administrativa ou judicial.

13. Para inscrever-se o(a) interessado(a) deverá apresentar:

a) Currículo;

b) Comprovante de Residência Médica em Cirurgia Pediátrica ou Título de Especialista em Cirurgia Pediátrica.

14. Por ocasião da assinatura do contrato, o(a) candidato(a) deverá apresentar todos os documentos exigidos pelo HSPM, sob pena de ser eliminado(a) do processo seletivo.

II DA CLASSIFICAÇÃO E DA ENTREVISTA

1. Os candidatos serão classificados em ordem decrescente, utilizando-se para tal, a somatória do total de pontos obtidos na contagem do tempo da experiência.

2. A avaliação da experiência profissional na especialidade será pontuada na seguinte conformidade: 0,5 (meio) ponto por semestre, que deverá ser comprovada por meio de registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) ou declaração em papel timbrado com firma reconhecida ou Certidão de Tempo de Serviço, expedida por órgão competente, apresentar original e cópia.

3. Não são aceitos protocolos de documentos, assim, devem ser apresentados em cópias reprográficas autenticadas ou acompanhadas dos respectivos originais, para serem autenticadas pelo(a) receptor(a).

4. Na hipótese de ocorrência de empate na classificação, serão utilizados os seguintes critérios, pela ordem, para desempate:

a) Maior idade;

b) Maior número de filhos menores de 18 anos.

5. Os candidatos serão convocados de acordo com a classificação final e encaminhados para entrevista com o Diretor Departamento Técnico de Atenção à Saúde (DAS) ou quem ele designar, sob a coordenação da Comissão de Concursos

6. Para fins de avaliação da Entrevista serão observados os seguintes aspectos:

a) Análise do Currículo Víte;

b) Experiência e interesse compatível com o perfil da Unidade de Trabalho do HSPM;

c) Disponibilidade de horário para trabalhar, compatível com as necessidades de serviço do HSPM e a respectiva Unidade para qual será contratado(a).

7. Disposições gerais:

a) O tempo de experiência profissional concomitante, não é considerado;

b) É de exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a) a apresentação e comprovação dos títulos, inclusive na hipótese de se referirem a documentos emitidos, averbados ou arquivados em Órgãos Públicos;

c) A avaliação do tempo de serviço na função de médico, na especialidade, terá caráter classificatório;

d) Todos os documentos não retirados no prazo de 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da homologação do Processo Seletivo, serão inutilizados.

III – DA BANCA EXAMINADORA

1. O Processo Seletivo passará por Banca Examinadora constituída pela Coordenadora da Seção de Apoio Técnico em Ingresso, Cargos, Salários e Acesso, do Departamento Técnico de Gestão de Talentos, e pela Gerência Técnica de Prática Assistencial do Departamento Técnico de Atenção à Saúde.

IV - DA CONTRATAÇÃO

1. A contratação obedecerá rigorosamente à classificação obtida pelo(a) candidato(a) que será integrante da lista final de classificação.

1.1. A convocação para a formalização da contratação será feita por meio do Diário Oficial da Cidade de São Paulo (DOC).

1.2. Fica facultado ao HSPM, em caráter supletivo, o envio de telegrama de convocação para formalização da contratação, sendo de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) aprovado(a) acompanhar a publicação da convocação no DOC, referente ao Processo Seletivo.

1.3. Será considerado(a) assistente, o(a) candidato(a) que não comparecer ao HSPM, na data, horário e local determinados, munido de toda documentação.

2. A contratação do(a) candidato(a) decorrerá da assinatura de Contrato Individual de Trabalho por Tempo Determinado 12 (doze) meses, com o HSPM, o qual reger-se-á pelas prerrogativas constantes da Lei nº 10.793, de 1989, e não gera, portanto, estabilidade ou direitos correlatos.

3. A contratação do(a) candidato(a) fica condicionada à classificação final no processo seletivo e à apresentação dos seguintes documentos originais:

3.1. 3 (três) fotos 3x4 recentes;

3.2. Carteira de Trabalho e Previdência Social;

3.3. Cédula de Identidade;

3.4. Registro no Conselho de Classe de SP;

3.5. Número do PIS/PASEP e Consulta de Cadastro do PIS/PASEP;

3.6. Cadastro de Pessoas Físicas - CPF e Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);

3.7. Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição ou Certidão de Quitação Eleitoral;

3.8. Certificado de Reservista (se do sexo masculino);

3.9. Comprovante de Endereço (conta de água, luz, gás ou telefone);

3.10. Diploma;

3.11. Comprovante de Residência Médica em Cirurgia Pediátrica ou Título de Especialista em Cirurgia Pediátrica.

3.12. Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento ou Averbação Judicial;

3.13. Documento que comprove o motivo de demissão, dispensa ou exoneração (somente para Ex-servidor da esfera Federal, Estadual ou Municipal (São Paulo ou outro município))

3.14. Atestado de horário em papel timbrado com os seguintes dados: local, nome completo (sem abreviaturas), endereço e telefone da unidade de trabalho; função exercida pelo servidor e categoria profissional; data de início de exercício do cargo; carga horária semanal bem como a distribuição da jornada de trabalho; data, carimbo legível e assinatura da chefia com a respectiva identificação: nome e cargo que ocupa; provimento do cargo – deverá constar o provimento solicitado para o exercício do cargo. (Somente se possuir outro vínculo público ativo)

3.15. No caso de candidato(a) estrangeiro(a) ou cidadão(ã) português(a), deve ser comprovada a residência permanente no território brasileiro, cabendo ainda, ao(a) estrangeiro(a) apresentar:

a) Carteira de Identidade de estrangeiro ou visto permanente;

b) Documentos de escolaridade convalidados pela autoridade educacional brasileira competente, devidamente traduzido por tradutor juramentado, conforme estabelecido no Decreto nº 42.803, de 2003.

3.16. Não será fornecido ao(a) candidato(a) qualquer documento comprobatório de classificação no processo seletivo, valendo para esse fim, a publicação da homologação.

4. O(a) candidato(a) obriga-se a manter atualizado seu endereço junto ao HSPM.

5. O(a) candidato(a) que atender à convocação para a contratação e que se recusar ao preenchimento de vaga, será excluído(a) do cadastro, e fica o fato formalizado em Termo de Desistência.

6. Por ocasião da contratação, o(a) candidato(a) será submetido a exame médico e, quando houver necessidade, a exames laboratoriais, para avaliação da compatibilidade de sua saúde física e mental com o exercício da função para a qual concorreu.

7. Será eliminado do processo seletivo o(a) candidato(a) que não gozar de saúde física e mental compatível com o exercício da função.

8. É vedada a contratação da mesma pessoa, ainda que para serviços diferentes pelo prazo de 2 (dois) anos, a contar do término do contrato, nos termos do § 2º do artigo 3º, da Lei 10.793/89 e alterações subsequentes.

V - DO(A) CANDIDATO(A) PORTADOR(A) DE DEFICIÊNCIA

1. O(a) candidato(a) portador(a) de deficiência deve declarar, quando da inscrição, ser portador(a) de deficiência, bem como especificar na própria ficha, e submeter-se, quando convocado(a), à perícia médica a ser realizada por profissional de saúde do HSPM, cujo laudo avaliará a qualificação do(a) candidato(a) como deficiente ou não, se o grau de deficiência o(a) capacita ou não, para o exercício do emprego.

1.1 Consideram-se deficiências aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no artigo 4º, do Decreto Federal 3.298/99 e Lei Municipal nº 13.398/02.

2. A Perícia Médica será realizada por junta médica, coordenada pela Gerência Técnica de Atendimento à Saúde e Segurança do Trabalhador (Gesst/Sesmt) do HSPM.

VI - DOS RECURSOS

1. Dos atos da Administração relativos ao processo seletivo, cabe recurso, o qual deve ser dirigido ao(a) Superintendente do HSPM, e protocolado na Seção de Apoio Técnico (Ingresso, Cargos, Salários e Acesso), do Departamento Técnico de Gestão de Talentos, sito à Rua Castro Alves, nº 151, Liberdade – São Paulo, aos cuidados do(a) Presidente da Comissão de Concursos, no horário das 8h as 16h.

2. Fica assegurado ao candidato, o direito de interpor recurso, no prazo de 1 (um) dia útil.

3. Decorrido o prazo recursal ou após o despacho relativo a(os) recurso(s) eventualmente interposto(s), será homologado o Processo Seletivo.

SAUDE

GABINETE DO SECRETÁRIO

COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS – CGP COMUNICADO 013/2015-SMS.G/CGP

Dirigido aos candidatos habilitados nos Concursos Públicos de Ingresso para provimento de cargos vagos de Analista de Saúde – Médico / Radiologia.

Assunto: Escolha de vaga

A Coordenação de Gestão de Pessoas - CGP, através da Divisão Técnica de Concurso e Ingresso – CRH.1, convoca os candidatos habilitados nas classificações abaixo mencionadas, para procederem à escolha de vaga.

A escolha se realizará conforme cronograma abaixo, na Secretaria Municipal da Saúde – SMS, sito a Rua General Jardim, nº 36, 1º andar, Vila Buarque (próximo ao metrô República) conforme segue:

Data: 05/01/2016

Horário: 10:00 h

Cargo **Classificação**

Analista de Saúde – Médico-Radiologia 5ª e 6ª

INSTRUÇÕES

Da Escolha

1. A escolha de vaga se realizará no dia, horário e local acima especificados. Os candidatos serão chamados nominalmente obedecendo-se rigorosamente a ordem de classificação final no concurso.

2. Para proceder à escolha de vaga, na data e local previsto, o candidato deverá apresentar-se com 15 (quinze) minutos de antecedência, munido de Cédula de Identidade (RG).

3. A Escolha de Vaga, por procuração será permitida mediante a entrega do respectivo Instrumento de Mandato, com autorização específica para Escolha de Vaga, com firma reconhecida, a qual ficará retida, e apresentação do documento de identidade original do procurador.

4. O candidato que se apresentar após sua chamada, escolherá vaga, por ordem de classificação, após o último candidato presente convocado para o horário.

5. Caso o candidato não compareça para escolha de vaga no dia e horário mencionado, o mesmo o fará no momento de seu comparecimento, na Secretaria Municipal da Saúde – SMS – Rua General Jardim, 36 – 1º andar – Vila Buarque – (próximo ao Metrô República), nos dias subsequentes, no horário das 09:00 às 16:00 horas, tendo o prazo máximo para a referida escolha e providências de posse até 15 dias corridos a partir da data da Nomeação.

6. As vagas serão divulgadas na data da escolha.

EDITAIS

GOVERNO MUNICIPAL

GABINETE DO SECRETÁRIO

SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIMPROC COMUNIQUE-SE: EDITAL 2015-1-231

SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

ENDERECO: VIADUTO DO CHA, 15 - 5 ANDAR

2015-0.223.942-2 MUNICIPIO DE SAO PAULO

APENACAO:AP.11.020.0046/2015 11. 20- GABINETE DO SECRETARIO APENADO:61.299.814/0001-63 SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA- ME EMPE-

NHO:71.458/2015 TIPO:MULTA MULTA:R\$10,20 APLICADO A EMPRESA SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA-ME, CNPJ: 61.299.814/0001-63 A PENA PECUNIARIA PREVISTA NO ITEM 7.2.1 E 7.2.1.1.2 DA NE 71458/15 NO VALOR DE R\$10,20.

2015-0.223.943-0 MUNICIPIO DE SAO PAULO

APENACAO:AP.11.020.0044/2015 11. 20- GABINETE DO SECRETARIO APENADO:61.299.814/0001-63 SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA- ME EMPE-

NHO:71.425/2015 TIPO:MULTA MULTA:R\$13,90 APLICADO A EMPRESA SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA-ME, CNPJ: 61.299.814/0001-63, A PENA PECUNIARIA PREVISTA NO ITEM 7.2.1 DA NE 71425/15 NO VALOR DE R\$13,90.

2015-0.223.960-0 MUNICIPIO DE SAO PAULO

APENACAO:AP.11.020.0043/2015 11. 20- GABINETE DO SECRETARIO APENADO:61.299.814/0001-63 SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA- ME EMPE-

NHO:71.422/2015 TIPO:MULTA MULTA:R\$29,20 APLICADO A EMPRESA SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA-ME, CNPJ: 61.299.814/0001-63, A PENA PECUNIARIA PREVISTA NO ITEM 7.2.1 DA NE 71422/15 NO VALOR DE R\$29,20.

2015-0.223.961-9 MUNICIPIO DE SAO PAULO

APENACAO:AP.11.020.0042/2015 11. 20- GABINETE DO SECRETARIO APENADO:61.299.814/0001-63 SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA- ME EMPE-

NHO:71.468/2015 TIPO:MULTA MULTA:R\$2,46 APLICADO A EMPRESA S ABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA-ME, CNPJ: 61.299.814/0001-63, A PENA PECUNIARIA PREVISTA NO ITEM 7.2.1 E 7.2.1.1.2 DA NE 71468/15 NO VALOR R\$2,46.

2015-0.223.965-1 MUNICIPIO DE SAO PAULO

APENACAO:AP.11.020.0041/2015 11. 20- GABINETE DO SECRETARIO APENADO:61.299.814/0001-63 SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA- ME EMPE-

NHO:71.415/2015 TIPO:MULTA MULTA:R\$6,86 APLICADO A EMPRESA S ABOR DA VITORIA COMERCIO E SERVICOS E EVENTOS LTDA-ME, CNPJ: 61.299.814/0001-63, A PENA PECUNIARIA PREVISTA NO ITEM 7.2.1 E 7.2.1.1.2 DANE N 71415/15, NO VALOR DE R\$6,86.

2015-0.223.971-6 MUNICIPIO DE SAO PAULO

APENACAO:AP.11.020.0042/2015 11. 20- GABINETE DO SECRETARIO APENADO:61.299.814/0001-63 SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA- ME EMPE-

NHO:71.468/2015 TIPO:MULTA MULTA:R\$2,46 APLICADO A EMPRESA S ABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA-ME, CNPJ: 61.299.814/0001-63, A PENA PECUNIARIA PREVISTA NO ITEM 7.2.1 E 7.2.1.1.2 DA NE 71221/15 NO VALOR DE R\$13,90.

PRESA SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA-ME, CNPJ: 61.299.814/0001-63, A PENA PECUNIARIA PREVISTA NO ITEM 7.2.1 DA NE 71422/15 NO VALOR DE R\$29,20.

2015-0.223.961-9 MUNICIPIO DE SAO PAULO

APENACAO:AP.11.020.0042/2015 11. 20- GABINETE DO SECRETARIO APENADO:61.299.814/0001-63 SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA- ME EMPE-

NHO:71.468/2015 TIPO:MULTA MULTA:R\$2,46 APLICADO A EMPRESA S ABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA-ME, CNPJ: 61.299.814/0001-63, A PENA PECUNIARIA PREVISTA NO ITEM 7.2.1 E 7.2.1.1.2 DA NE 71.468/15 NO VALOR R\$2,46.

2015-0.223.965-1 MUNICIPIO DE SAO PAULO

APENACAO:AP.11.020.0041/2015 11. 20- GABINETE DO SECRETARIO APENADO:61.299.814/0001-63 SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA- ME EMPE-

NHO:71.415/2015 TIPO:MULTA MULTA:R\$6,86 APLICADO A EMPRESA S ABOR DA VITORIA COMERCIO E SERVICOS E EVENTOS LTDA-ME, CNPJ: 61.299.814/0001-63, A PENA PECUNIARIA PREVISTA NO ITEM 7.2.1 E 7.2.1.1.2 DANE N 71415/15, NO VALOR DE R\$6,86.

2015-0.223.971-6 MUNICIPIO DE SAO PAULO

APENACAO:AP.11.020.0042/2015 11. 20- GABINETE DO SECRETARIO APENADO:61.299.814/0001-63 SABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA- ME EMPE-

NHO:71.468/2015 TIPO:MULTA MULTA:R\$2,46 APLICADO A EMPRESA S ABOR DA VITORIA COMERCIO SERVICOS E EVENTOS LTDA-ME, CNPJ: 61.299.814/0001-63, A PENA PECUNIARIA PREVISTA NO ITEM 7.2.1 E 7.2.1.1.2 DA NE 71221/15 NO VALOR DE R\$13,90.

RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS

GABINETE DO SECRETÁRIO

EDITAL 63/SMRG/2015

RESULTADO DA ELEIÇÃO DO CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL - BIÊNIO 2016/2017

A Secretaria Municipal de Relações Governamentais da Prefeitura Municipal de São Paulo no uso das atribuições que lhes são conferidas por lei, e considerando o disposto nos Decretos nº 56.208, 30 de junho de 2015, que confere nova regulamentação ao Conselho Participativo Municipal em cada Subprefeitura a que se referem os artigos 34 e 35 da Lei nº 15.764, de 27 de maio de 2013 e a decisão da Comissão Eleitoral Central, conforme ata publicada no DOC de 22/12/2015, COMUNICA e TORNA PUBLICO:

Item 1. O resultado da Eleição dos candidatos(as) eleitos(as) ao Conselho Participativo Municipal e a Cadeira Extraordinária para Imigrantes, realizada em 06/12/2015, para o biênio 2016/2017, nos termos dos itens 2.1, e 2.3 da Edital de Eleição nº 51/SMRG/2015:

ELEIÇÃO DO CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL - 2015

BIÊNIO 2016-2017

* Foi utilizado o critério de idade conforme a Lei Eleitoral, Lei nº 9.504/97

Vaga aplicada pela lei 15.946/2013, que determina a composição mínima de 50% de mulheres.

SUBPREFEITURA	NOME	GÊNERO	DISTRITO	Nº CANDIDATO	TOTAL	STATUS
ARICANDUVA / VL FORMOSA	VIVIANE CRISTINA ASSOFRA	F	ARICANDUVA	66062	106	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	ALESSANDRA SANTOS DA SILVA	F	ARICANDUVA	66001	100	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	OSVALDO DIAS DOS SANTOS	M	ARICANDUVA	66045	96	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	SONIA APARECIDA DA SILVA	F	ARICANDUVA	66056	90	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	CLAUDINETE PEREIRA DA SILVA	F	ARICANDUVA	66008	88	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	JAMES LUIZ DE QUEIROZ	M	ARICANDUVA	66030	78	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	JACKELINE FREITAS DE AZEVEDO	F	ARICANDUVA	66029	58	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	LIDIOMAR BARBOSA DA SILVA	M	ARICANDUVA	66038	44	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	JOSE FRANCILINO DE SOUZA	M	ARICANDUVA	66034	43	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	ROGÉRIO MARCELINO DE MOURA	M	VILA CARRÃO	66053	134	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	DORIVAL BEZSON	M	VILA CARRÃO	66010	92	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	JOÃO BAPTISTA DE JESUS	M	VILA CARRÃO	66033	81	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	VALMIR SANTANA SOUZA	M	VILA CARRÃO	66058	81	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	HILDA MARIA AZEVEDO ALVES	F	VILA CARRÃO	66024	57	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	LENI SILVA BRANDÃO	F	VILA CARRÃO	66037	35	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	RITA DE CÁSSIA FERNANDEZ FERNANDEZ	F	VILA CARRÃO	66050	8	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	GISELE PELLEGRINI	F	VILA CARRÃO	66021	5	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	RUTE CABRAL PEREIRA	F	VILA FORMOSA	66055	128	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	DURVAL BRITO DOS SANTOS	M	VILA FORMOSA	66011	84	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	MARIA DO CARMO DA SILVA INACIO	F	VILA FORMOSA	66041	74	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	EVERTON LUIZ DO CARMO	M	VILA FORMOSA	66017	66	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	ARI PEREIRA DA SILVA	M	VILA FORMOSA	66004	58	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	SONIA SAMPAIO	F	VILA FORMOSA	66057	56	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	MÁRCIA REGINA GABRIELA CABRAL PEREIRA	F	VILA FORMOSA	66039	53	ELEITA(O)
ARICANDUVA / VL FORMOSA	FERNANDO GOMES FRAGA	M	VILA FORMOSA	66020	43	ELEITA(O)