

MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL - OPORTUNIDADES



MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

A movimentação dos servidores municipais de uma para outra Secretaria ou Subprefeitura obedece às normas estipuladas no Decreto 41.283, de 24 de outubro de 2001, e às normas da Portaria nº 713/2001/SGP-G.

Consulte: www.prefeitura.sp.gov.br/movimentapessoal

COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - COGEP

SUBPREFEITURA DE SÃO MATEUS

A Supervisão de Gestão de Pessoas da Subprefeitura de São Mateus seleciona, para compor seu quadro de pessoal, SERVIDORES EFETIVOS da PMSP nas seguintes funções:

- > AGPP
- > AGPP COM CONHECIMENTO EM INFORMÁTICA.
- > AGENTE VISTOR
- > ESP. DESENVOLVIMENTO URBANO (AGRÔNOMO)
- > AGENTE DE APOIO
- > ESP. DESENVOLVIMENTO URBANO (ENGENHEIRO / ARQUITETO)
- > ASSISTENTE DE SUPORTE TÉCNICO
- > ANALISTA PLANEJAMENTO DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL

Os servidores interessados deverão enviar seus dados funcionais (Nome, R.F., atividade que exerce na atual unidade e experiência profissional) para o e-mail: spsmsugespuimd@prefeitura.sp.gov.br ou telefone 3397-1125 (Ana Maria ou Sueli).

Atenção: É necessária a liberação da chefia, sem permuta.



Venha trabalhar conosco!

A SUBPREFEITURA SAPOPEMBA através da Supervisão de Gestão de Pessoas está recrutando servidores municipais efetivos ou admitidos, nos cargos de:

AGENTE DE APOIO
AGENTE VISTOR
ASSISTENTE DE GESTÃO POLÍTICAS PÚBLICAS – AGPP:
ESP. ADM. ORÇAMENTO E FINANÇAS PÚBLICAS – (Contador)
ESP. DESENV. URBANO – (Arquiteto e Engenheiro)

Para trabalhar nas unidades abaixo:

- PRAÇA DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO
- GABINETE (Possibilidade de nomeação em cargo DAI-07; com experiência em secretariado)
- DEFESA CIVIL
- CAF
- SUPERVISÃO DE FINANÇAS (Possibilidade de nomeação – DAS – 12)
- CPO (Possibilidade de nomeação em cargo – DAS-10 para Engenheiro Agrônomo)

Os interessados deverão agendar entrevista junto à SUGESP/SPSB, com Meire, Ricardo ou Sandra, através do telefone: 2705.1089, das 10hs as 17hs.

A movimentação estará condicionada a liberação por parte da Unidade do servidor, sem permuta.



VENHA INTEGRAR A NOSSA EQUIPE

O Hospital Municipal Maternidade-Escola de Vila Nova Cachoeirinha “Dr. Mário de Moraes Altenfelder Silva”, através de sua Coordenadoria de Gestão de Pessoas está selecionando servidores municipais ocupantes do cargo de:

PSICÓLOGO

Para cumprir jornada de trabalho como Diarista ou Plantonista, na área assistencial

NECESSÁRIO:

- Ser servidor efetivo da PMSP.
- Ter a liberação da chefia, sem permuta.

Os(as) interessados(as) deverão entrar em contato através do telefone **3986-1210** (Adriana ou Samanta) para maiores informações e/ou agendar entrevista.

End: Av. Deputado Emilio Carlos, 3100 - Vila Nova Cachoeirinha - Paulo-SP - CEP. 02720-200



A Supervisão de Gestão de Pessoas – SUGESP da Secretaria Municipal de Cultura está selecionando para compor seu quadro de funcionários, servidores públicos municipais titulares do seguinte cargo:

— ASSISTENTE DE GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS. (AGPP)

Para atuar na área de pessoal da CAF/SUGESP.

□ Local de Trabalho:

- Avenida São João, n.º 473, 9º andar – Centro.

Os interessados deverão ter a liberação da Chefia imediata, **sem condição de permuta**, e inicialmente deverão agendar entrevista com Luíz Fábio através do telefone 3397-0093, no horário das 11:00 às 14:00 ou pelo e-mail: lfirmino@prefeitura.sp.gov.br.



A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, através da Supervisão de Gestão de Pessoas, está selecionando Servidores Públicos Municipais, interessados em integrar o seu quadro de funcionários, para trabalhar na seguinte Unidade:

CENTRO CULTURAL SÃO PAULO

1 — Assistente de Gestão de Políticas Públicas.

- Para atuar no apoio administrativo.

2 — Agente de Apoio.

- Para atuar no apoio administrativo, com noções de informática.

3 — Assistente de Gestão de Políticas Públicas.

- Com experiência em contratos de serviços, com possibilidade de nomeação no DAI-07.

□ Local de Trabalho:

- Rua Vergueiro, n.º1000 – Paraíso.

Os interessados deverão ter a liberação da Chefia imediata, **sem condição de permuta**, e inicialmente deverão agendar entrevista com Cristiane através do telefone 3397-4017, no horário das 10:00 às 16:00 ou pelo e-mail: clopreto@prefeitura.sp.gov.br.