

ATENDIMENTO AO SOLICITADO, NO PRAZO PREVISTO POR LEI, IMPLICARA, NO INDEFERIMENTO DO PEDIDO POR ABANDONO.
**2015-0.028.197-9 HSBC BANK BRASIL S/A- BANCO MULTIPLOS**

-APRESENTAR MANIFESTACAO DE CONDEPHAAT NO PRAZODE 30 DIAS, SOB PENA DE INDEFERIMENTO DO PEDIDO.
-OBS: O NAO ATENDIMENTO AO SOLICITADO, NO PRAZO PREVISTO POR LEI, IMPLICARA, NO INDEFERIMENTO DO PEDIDO POR ABANDONO.

**2015-0.039.995-3 STARBUCKS BRASIL COMERCIO DE CAFES LTDA**

-O INTERESSADO DEVERA APRESENTAR OS DOCUMENTOS INDICADOS ABAIXO NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS NOS TERMOS DA LEI 14.223/2006 E PORTARIA 12/SMSP/2007.
1-REQUERIMENTO PARA LICENCA DE ANUNCIO INDICATIVO, DEVIDAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO PELO INTERESSADO, O QUAL IRA DECLARAR, SOB SUA RES-PONSABILIDADE, OS ELEMENTOS QUE CARACTERIZAM O ANUNCIO, 3-COPIA DO CADASTRO DE CONTRIBUINTES MOBILIARIOS - CCM, 4-COPIA DA ULTIMA NOTIFICACAO DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBNA-NO - IPTU RELATIVO AO IMOVEL ONDE ESTARA INSTALADO O ANUNCIO.
5-IDENTIFICACAO E AUTORIZACAO DO PROPRIETARIO OU POSSUIDOR DO IMOVELONDE SERA INSTALADO O ANUNCIO- TERMO DE ANUENCIA.
7-REVER MEDIDAS DO ANUNCIO A SER INSTALADO.
-OBS: O NAO ATENDIMENTO AO SOLICITADO, NO PRAZO PREVISTO POR LEI, IMPLICARA, NO INDEFERIMENTO DO PEDIDO POR ABANDONO.

**2015-0.040.093-5 DIAGNOSTICOS DA AMERICA S.A**

-O INTERESSADO DEVERA APRESENTAR OS DOCUMENTOS INDICADOS ABAIXO NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS NOS TERMOS DA LEI 14.223/2006 E PORTARIA 12/SMSP/2007.
1-REQUERIMENTO PARA LICENCA DE ANUNCIO INDICATIVO, DEVIDAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO PELO INTERESSADO, O QUAL IRA DECLARAR, SOB SUA RES-PONSABILIDADE, OS ELEMENTOS QUE CARACTERIZAM O ANUNCIO, 2-DOCUMENTO DE IDENTIFICACAO (RG) DO INTERESSADO OU PROCURACAO AUTO-RIZANDO SEU REPRESENTANTE LEGAL PARA ASSINAR E ACOMPANHAR O PROCESSOCOM A DEVIDA COPIA DO RG DE AMBOS;
5-IDENTIFICACAO E AUTORIZACAO DO PROPRIETARIO OU POSSUIDOR DO IMOVELONDE SERA INSTALADO O ANUNCIO- TERMO DE ANUENCIA.
6-COPIA DA LICENCA, ALVARA OU AUTORIZACAO DE FUNCIONAMENTO.
-OBS: O NAO ATENDIMENTO AO SOLICITADO, NO PRAZO PREVISTO POR LEI, IMPLICARA, NO INDEFERIMENTO DO PEDIDO POR ABANDONO.

## VILA MARIA/VILA GUILHERME

### GABINETE DO SUBPREFEITO

**Conselho Participativo Municipal da Subprefeitura Vila Maria/Vila Guilherme/Vila Medeiros**
**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA**

Aos doze dias do mês de janeiro de dois mil e quinze, às vinte horas, reuniram-se os Conselheiros e a Comunidade, nas dependências do Auditório da Subprefeitura de Vila Maria/Vila Guilherme/Vila Medeiros, a qual esta situada à Rua General Mendes, 111 – Vila Maria – São Paulo – SP.
Deu-se início à Reunião com a leitura da Assembléia Geral Ordinária do dia 05/12/2014, onde a mesma foi discutida e aprovada por todos os Conselheiros presentes.
Deu-se prosseguimento com a palavra do Coordenador Sr. Edson Tadeu que dia 11/12/2014 foram publicadas em Diário Oficial da Cidade D.O.C. as Atas da Reunião Ordinária do dia 05/11/2014 e Reunião Extraordinária do dia 17/11/2014;
Informes: O Coordenador Sr. Edson Tadeu comentou sobre a confraternização do final do ano, dia 22/12/2014 na ASSORAVIM – Associação da Vila Medeiros foi muito proveitosa.
O funcionário do jurídico da Subprefeitura VMVGVM Dr. Brás informou sobre o falecimento do Conselheiro Sr. Manoel Santarosa dia 26/12/2014 e propôs que o Conselho faça uma homenagem a família.
O Coordenador Sr. Edson Tadeu falou sobre o acompanhamento das Obras que foram contempladas, onde alguns Conselheiros comentaram estar acompanhando, sendo que os Conselheiros Sr. Jorge, Sra. Irani e o Sr. Gilmar comentaram que algumas obras estão paradas e com problemas, também outros Conselheiros comentaram que outras obras acompanhadas estão prontas ou em andamento.
O Coordenador Sr. Edson Tadeu convidou para compor a mesa o Subprefeito da VMVGVM Sr. Gilberto Rossi, o Sr. Paulo Ruano e o Sr. Rodrigo Gomes que foi apresentado como o novo Chefe de Gabinete da Subprefeitura da VMVGVM.
O Subprefeito Sr. Gilberto Rossi e o Sr. Paulo Ruano comentaram sobre obras em andamento, fazendo uma explanação geral e propondo um novo tour dia 15/01/2015 para verificar os problemas e a conclusão das obras realizadas, também comentou sobre o Projeto de Revitalização da Área da Subprefeitura (Estacionamento) Rua General Mendes, 180 que foi uma emenda parlamentar, e ficando de passar maiores informações sobre o Projeto.
A Conselheira e do CPOP Sra. Irani, propôs que seja feito um convite a todos os Vereadores e Assessores a uma reunião com o Conselho Participativo da VMVGVM, para discutirmos as emendas parlamentar direcionadas a nossa região.
A Conselheira e do CPOP Sra. Kamila solicitou a informação sobre o orçamento do ano de 2015; o Subprefeito Sr. Gilberto Rossi disse que saindo o orçamento dia 20/01/2015 repassara ao Conselho as informações necessárias.
A Conselheira e CPOP Sra. Kamila comentou sobre a reunião dia 13/12/2014 no Casarão Vila Guilherme a ausência do Supervisor de Cultura Sr. Thiago e do poder Público.
A Conselheira e do CPOP Sra. Irani falou que é importante a divulgação nas escolas, Igrejas, Ong’s entre outros sobre o Conselho Participativo Municipal.
O Coordenador Sr. Edson Tadeu colocou em votação sobre os dias das Reuniões Ordinárias do ano de 2015, ficando assim aprovada por todos os Conselheiros presentes as datas das **próximas Reuniões Ordinárias: 09/02/2015, 09/03/2015, 13/04/2015, 11/05/2015, 08/06/2015, 13/07/2015, 10/08/2015, 14/09/2015, 19/10/2015, 09/11/2015, 14/12/2015**;
Comentou também sobre os Conselheiros Sr. Gilvan, Sr. Octacílio, Sr. Leonardo e Sra. Luciana, que ficaram de trazerem a justificativa das ausências.
A Conselheira e CPOP Sra. Kamila informou que irá viajar para o Chile em um Congresso da Educação e representará a Secretaria da Educação Municipal e o Conselho Participativo.

Dos 30 (trinta) Conselheiros, 14 (quatorze) Conselheiros estavam presentes, 13 (treze) Conselheiros ausentes e 03 (três) aguardando respostas.

**Conselheiros Presentes:** Paulo Moura da Silva, Edson Tadeu Marim, Ana Lucia Geraldo de Santana, Nelson Aparecido Marques, Irani Aparecida Pereira Dias, Luiz Fernando Rodrigo de Jesus, Aparecido Ênio Cardoso Gomes, Maria das Dores Rodrigues, Gilmar Ribeiro dos Santos, Alexandre Petrassi Cardoso, Walter Motta, Rudecindo Mendes Marupa, Kamila da Silva Gomes e Jorge Benedito Gabriel.

**Conselheiros Ausentes:** José Erivaldo Costa dos Santos, Lucélia Santos Loloia, Jackson Ribeiro dos Santos, Durci de Fátima Silva Kermessi, Douglas Xavier Cano, Octacílio de Oliveira Andrade Junior, Leonardo de Souza Santos, Michel Wiazowski Rocha, Adria Giaccheri, Gilvan Barroso de Carvalho, Luciana de Albuquerque Barros, Jose Ocian dos Santos e Elaine Cristiana de Lima

Ficou agendada à próxima Reunião Ordinária para o dia nove de fevereiro de dois mil e quinze, às dezenove horas e trinta minutos, nas dependências do Auditório da Subprefeitura de Vila Maria/Vila Guilherme/Vila Medeiros, a qual fica situada à Rua General Mendes, 111 – Vila Maria - São Paulo – SP.
Nada mais havendo para comentar a Reunião se encerrou às vinte e duas horas e vinte minutos.
A presente Ata foi lavrada e assinada por mim, Secretário e pelo Coordenador do Conselho Participativo Municipal da Vila Maria/Vila Guilherme/Vila Medeiros.

**SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIM-PROC COMUNIQUE-SE: EDITAL 2015-1-037**

**SUBPREFEITURA VILA MARIA-VILA GUILHERME**
ENDERECO: RUA GENERAL MENDES, 111
**2014-0.080.764-2 MARIA MARGARETE RESENDE**
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR

## VILA MARIANA

### GABINETE DO SUBPREFEITO

**SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIM-PROC COMUNIQUE-SE: EDITAL 2015-1-037**

**SUBPREFEITURA VILA MARIANA**
ENDERECO: RUA JOSE DE MAGALHAES, N 500
**2013-0.246.151-2 GUILHERME SALUSTIANO DE ARAUJO NETO**
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
**2013-0.366.374-7 JOAO FERNANDO HOMOR**
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
**2014-0.045.771-4 MARILYS MORATO FAILLA CUNHA**
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
**2014-0.359.688-0 TRANSPOLO TRANSPORTES PORTUARIOS LTDA.**
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
**2015-0.017.217-7 GT 21 EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA**
HTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
**2015-0.017.219-3 GT 21 EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA**
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR

## VILA PRUDENTE

### GABINETE DO SUBPREFEITO

**SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIM-PROC COMUNIQUE-SE: EDITAL 2015-1-037**

**SUBPREFEITURA VILA PRUDENTE**
ENDERECO: AVENIDA DO ORATORIO, 172
**2013-0.227.022-9 OCIMAR DOS SANTOS SOFIA**
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
**2014-0.146.403-0 MARCELO PALUMBO**
HTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR
**2014-0.316.574-9 WALKIRIA HIROMI USUI**
HTTPS://SLCE.PREFEITURA.SP.GOV.BR

## CULTURA

### GABINETE DO SECRETÁRIO

**SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIM-PROC COMUNIQUE-SE: EDITAL 2015-1-037**

**DEPARTAMENTO DO PATRIMONIO HISTORICO**
ENDERECO: AV. SAO JOAO, 473 - 7 E 8 ANDARES
**2013-0.112.196-3 ANDRE ROSA ALVES**
COMUNICAR AO INTERESSADO: IMPLANTAR 30% DE ÁREA PERMEÁVEL; B)IMPLANTAR 1(UMA) ÁRVORE A CADA 25M2. DE ÁREA PERMEÁVEL OU FRAÇÃO.C)APRESENTAR LAUDO ELABORADO POR PROFISSIONAL HABILITADO ATESTANDO QUE A INTERVENÇÃO PRETENDIDA NÃO ATINGIRÁ O LENÇOL FREÁTICO OU NASCENTES;D)ATESTAR EM NOTA NA PLANTA O ATENDIMENTO DE POSSÍVEL TAC(TERMO DE AJUSTE DE CON-DUTA) EXISTENTE PARA O LOTE EM QUESTÃO.
**2014-0.129.514-9 MARIO COSENTINO MACHADO HOMEMEM**

COMUNICAR AO INTERESSADO:1-ESCLARECER SE AS RE-FORMAS PRETENDIDAS JÁ FORAM EXECUTADAS, COMO APO-NTADO NO MEMORIAL DESCRITIVO; 2-AS JANELASDO SEGUNDO PAVIMENTO COMPOEM AS FACHADAS INTERNA E EXTERNA DO EDIFI CIO E NÃO PODERÃO SER FECHADAS. A SOLUÇÃO PARA SEGURANÇA DO EDIFICIODEVERÁ CONTEMPLAR QUE O BEM É PROTEGIDO E QUE NÃO DEVE TER SUA FACH ADA DESCARACTERIZADA.

**2014-0.267.607-3 ANDREA MARTINEZ GOTARDO**
COMUNICAR AO INTERESSADO: APRESENTAR LEVANTA-MENTO FOTOGRÁFICO EXTERNO COMPLETO; 2-ESCLARECER SE A REFORMA JÁ ESTÁ SENDO EXECUTADA OU AGUARDADA APROVAÇÃO.

**2014-0.272.114-1 MITRA ARQUIDIOCESANA DE SAO PAULO**

SOLICITAMOS COMUNICAR O INTERESSADO PARA: 1. ALTERAR O TÍTULO DO ASSUNTO DO CARIMBO DAS PRAN-CHAS DO DO PROJETO (DE 01/07 A 07/07) DE REFORMA COM AUMENTO DE ÁREA MUDANÇA DE USO PARA EDIFÍCIO RESI-DENCIAL PARA CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIO RESIDENCIAL RESTAURO DE DE EDIFICAÇÕES. CORRIGIR O TÍTULO DO ASSUNTO ESPECIFICADO NO CARIMBO DA FOLHA 07/07(EM FLS. 40 E 55) QUE NÃO CORRESPONDE AO DESENHO APRESENTADO NA RESPECTIVA PRANCHA. 3. APRESENTAR IMPLANTAÇÃO GERAL DO TERRENO COM AS EDIFICAÇÕES EXISTENTES (A MANTER / A DEMOLIR) E COTAS DE NÍVEL. APRESENTAR FACHADA DO NOVO PRÉDIO A SER IMPLANTADO NO FUNDO DOLOTE COM ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAIS DE REVESTIMENTO E ACABAMENTO E ESCALA APROPRIADA. INCLUIR NA ELEVAÇÃO OS DESENHOS DA ANTIGA RESIDÊNCIA TOMBADA COM AS SUAS CARACTERÍSTICAS ARQUITETÔNICAS E DETALHES ESTI-LÍSTICOS; DO EDIFÍCIO BRETAGNE; E DOS IMÓVEIS DO LOTE VIZINHO DE N.870(ANTIGA RESIDÊNCIA CINTRA GORDINHO E O EDIFÍCIO MARIA ANTONIETA DO CONDOMÍNIO PALACETE HIGIENOPOLIS). REVER O PROJETO DO NOVO PRÉDIO CONSI-DERANDO : AMPLIAR O AFASTAMENTO ENTRE A EDIFICAÇÃO NOVA E A ANTIGA ALEM DO ESPECIFICADO EM PROJETO TEN-DO EM VISTA QUE NEM A VOLUMETRIA, NEM OS ELEMENTOS DE COMPOSIÇÃO ARQUITETONICA (TERRAÇOS, MARQUISES, ETC.)DO PRÉDIO PROPOSTO PODERÃO OBSTACULIZAR A VISU-ALIZAÇÃO DO SEU VIZINHO TOMBADO O EDIFÍCIO BRETAGNE. APRESENTAR SIMULAÇÕES VIRTUAIS (MAQUETE DIGITAL) QUE QUE COMPROVEM ESSA NÃO INTERFERÊNCIA DE DIFERENTES ÂNGULOS MOSTRANDO AS RELAÇÕES VOLUMÉTRICAS ENTRE A EDIFICAÇÃO TOMBADA E O NOVO EDIFÍCIO. . PROMOVER A INTEGRAÇÃO ESPACIAL ENTRE O EMBASAMENTO DO EDÍ-FÍCIO E AANTIGA RESIDÊNCIA CONSIDERANDO A SUA NOVA DESTINAÇÃO. A INDIVIDUALIDVOLUMETRIA ATUAL DA ANTIGA RESIDÊNCIA DEVERÃO SER PRESERVADAS E VALO. APRESEN-TAR SOLUÇÃO DE COMPATIBILIZAÇÃO ARQUITETÔNICA ENTRE A EDIFIPRESERVADA E O NOVO PRÉDIO DE MODO QUE A PRESENÇA DEST E ULTIMO SE COMAIS NEUTRA POSSÍVEL NA PAISAGEM LOCAL. 6. APRESENTAR MEMORIAL DESCRITIVO DO EDIFÍCIO RESIDENCIAL A SER CONSTRUÍDO COM INFORMA-ÇÕES DETALHADAS SOBRE OS MATERIAIS A SEREM EMPREG-ADOS NA OBRAPARTICULAR, OS REVESTIMENTOS E ACABA-MENTOS DE FACHADAS. 7. ESCLARECER COMO SERÁ TRATADA A CONDIÇÃO CONSTANTE NA CERTIDÃO DO DO 2 OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS DA CAPITAL, NO QUE SE REFERE AO USO DO EDIFÍCTOMBADO. INFORMAR QUAL SERÁ O USO PRE-VISTO PARA TODOS OS CÔMODOS DA 8. APRESENTAR PROJETO DE RESTAURO ATUALIZADO DA EDIFICAÇÃO TOMBADA CA. ESTADO DE CONSERVAÇÃO E PATOLOGIAS CONSTRUTIVAS. MAPEAMENTO COMPLETO (EXTERNO E INTERNO) DO ESTADO DE CONSERVAÇÃO E DOS DANOS EMLANTAS/CORTES/FACHA-DAS COM INFORMAÇÕES GRÁFICAS LEGENDADAS. B. PRO-JETO BÁSICO DE ARQUITETURA E RESTAURAÇÃO (PLANTAS, CORTES E ELEVAÇÕES COM LEGENDAS PRÓPRIAS: A MANTER,

A DEMOLIR, A CONSTRUIR). C. MEMORIAL DESCRITIVO DE RESTAURO COM A RELAÇÃO DE TODAS AS INTERVENÇÕES PROPOSTAS, EXTERNAS E INTERNAS. NO CASO DA NECESSIDA-DE DEMOLIÇÕES/CONSTRUÇÕES PARA ADAPTAÇÃO AO NOVO PROGRAMA DE NECESSIDADES MESMAS DEVERÃO SER DE-VIDAMENTE JUSTIFICADAS NO MEMORIAL DE RESTAUESCLA-RECER SE ESTÁ PREVISTO O EMPREGO DE NOVOS MATERIAIS DE ACABAMENDE INSTALAÇÕES PARA A MODERNIZAÇÃO DA ANTIGA EDIFICAÇÃO 9. APRESENTAR LEVANTAMENTO FOTOGRÁFICO EXTERNO E INTERNO DA EDIFICAÇCOM PLANTA ÍNDICE. APRESENTAR DOCUMENTAÇÃO FOTOGRÁFICA DAS EDIFICAÇÓSECUNDÁRIAS (SE EXISTENTES) E DA VEGETAÇÃO DE PORTE ARBÓREO PRESENTE10. APRESENTAR LEVANTAMEN-TO CADASTRAL DA VEGETAÇÃO ARBÓREA DO LOTE CIDENTI-FICAÇÃO DOS ESPÉCIMES ACOMPANHADA DE INFORMAÇÕES ACERCA DAS SUCARACTERÍSTICAS FÍSICAS COMO ALTURA, DIÂMETRO DA COPA, D.A.P., ETC. 11. APRESENTAR LAUDO DO ESTADO FITO-SANITÁRIO DAS ÁRVORES, DATADO E PROFISSION-AL DEVIDAMENTE QUALIFICADO 12. APRESENTAR PROJETO PAISAGÍSTICO PREVENDO A MANUTENÇÃO DOS PISOS ORIGI-NAIS, DA VEGETAÇÃO DE PORTE ARBÓREO E DOS CANTEIROS DE JARDIM DO ENTORNO DEDIFICAÇÃO TOMBADA. ESPECI-FICAR ÁREAS PERMEÁVEIS, ACESSOS E CIRCULAÇPEDESTRES E DE VEÍCULOS. 13. APRESENTAR PROJETO E MEMORIAL DE RESTAURO DO MURO E GRADIL FRONT(ELEVAÇÃO E DETALHES COM DIMENSÕES).

**2014-0.273.715-3 DECIO MAZAGAO GARCIA**

COMUNICAR AO INTERESSADO: 1-ATENDER A ÁREA PER-MEAVEL DE 30% DA ÁREA TOTAL DO LOTE (169,20) E NÃO 20% COMO CONSTA EM PLANTA. A REFERIDA AREA PERME-AVEL DEVERÁ CONTER UMA ARVORE A CADA 25M2. DESTA ÁREA PERMEÁVEL(7 ÁRVORES) IDENTIFICADAS DENTRO DO LOTE. ACRESCENTAR UMA ÁRVORE NA CALÇADA.2-REPRESENTAR APLANTA DE REGULARIZAÇÃO COMPLETA E EM FOLHA ÚNICA PARA VERIFICAÇÃO DA EXISTÊNCIA DA CONSTRUÇÃO TAL QUAL REPRESENTADA NAS PEÇAS GRÁFICAS3-CORRIGIR A SEQUENCIA DE PLANTAS QUE CONSTAM COMO ÚNICA E 2/2 PARA 1/2 E 2/2.

**2014-0.355.519-9 INTERPRIME EMPREENDIMENTOS E PARTICIPACÕES LTDA**

COMUNICAR AO INTERESSADO:PARA A MANUTENÇÃO DA AMBIÊNCIA DO ENTORNO DO BEM TOMBADO, O PROJETO NESTE LOTE NÃO DEVERÁ ULTRAPASSAR A ALTURA MÁXIMA DE SESSENTA METROS. APRESENTAR LEVANTAMENTO FOTO-GRÁFICO DE VEGETAÇÃO E ELEMENTOS ARBÓREOS SIGNIFI-CATIVOS NO LOTE, BEM COMO SUA LOCALIZAÇÃO EM PLANTA E SEU NOME CIENTIFICO OU VULGAR.

#### COMISSÃO DE AVERIGUAÇÃO E AVALIAÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS

#### GABINETE DO SECRETÁRIO

**COMUNICADO Nº 006/2015 – CAAPC**
**EDITAL 2009**
**DESPACHO:**
Processo nº 2009.0.349.715-4
Projeto Cultural nº 077/2009 – ESPETÁCULO BRASILEIRO DE BALLET

No uso das atribuições delegadas pela portaria nº 064/2005 – SMC/G, a vista do parecer dos Conselheiros considerando aprovado o produto cultural; o parecer da curadora de dança do Centro Cultural São Paulo e do coordenador do Fomento à Dança, acatando as justificativas apresentadas por parte do empreendedor e a análise contábil da documentação referente à Prestação de Contas, fica aprovada a prestação de contas do projeto cultural nº 077/2009 – “ESPETÁCULO BRASILEIRO DE BALLET” e nada mais havendo a ser providenciado, encaminho o presente para arquivo.

### CONPRESP

#### DESPACHO

**OFÍCIO: 009/15**

**INTERESSADO: POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DE SÃO PAULO**

Com base no Decreto nº 55.823 de 29 de dezembro de 2014 e considerando o parecer da Assessoria Jurídica do Departamento do Patrimônio Histórico – DPH, **INDEFERIMOS** o pedido de isenção de preço público formulado pela Polícia Civil do Estado de São Paulo – Departamento de Administração e Planejamento, subscrito pelo Sr. Delegado Gilson Cezar Pereira da Silveira.

## EDUCAÇÃO

### GABINETE DO SECRETÁRIO

#### ADIANTAMENTOS

Nos termos do disposto no artigo 16, do Decreto nº 48.592, de 06 de agosto de 2007 e artigo 1º, da Portaria SME nº 1.834, de 14 de abril de 2008, artigo 1º, inciso I da Portaria SME nº 2.409, de 29 de maio de 2008. APROVO a prestação de contas:

Processo de adiantamento nº 2014-0.289.536-0, em nome de Margareth Menin Teixeira, período: 05/11/2014 a 07/11/2014, valor R\$ 1.600,00 (Um mil e seiscentos reais);

Processo de adiantamento nº 2014-0.289.540-9, em nome de Mônica Barrios Cassili, período: 06/11/2014 a 30/11/2014, valor R\$ 5.000,00 (Cinco mil reais);

Processo de adiantamento nº 2014-0.289.538-7, em nome de Jarbas Mazzariello, período: 06/11/2014 a 08/11/2014, valor R\$ 1.608,00 (Um mil, seiscentos e oito reais).

**DEPARTAMENTO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**
**COMUNICADO Nº20 / Março 2015 / Terceirizadas**

A Secretaria Municipal de Educação- SME, por meio do Departamento de Alimentação Escolar (DAE), COMUNICA aos Senhores Diretores de Escola dos Centros de Educação Infantil - CEIs, da Rede Municipal de Ensino, os cardápios que deverão ser cumpridos nas unidades com serviço contratado para o preparo e fornecimento de alimentação escolar (TER-CEIRIZADAS), atendidas pelas empresas: APETECE SISTEMAS DE ALIMENTAÇÃO, MASAN ALIMENTOS E SERVIÇOS LTDA., SHA COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA., DENJUD REFEIÇÕES COLETIVAS ADMINIST E PROL ALIMENTAÇÃO LTDA no período de 02/03 a 31/03/2015. Esclarece, ainda que:

1) Para atender a Lei Municipal nº 14.404/07, de 22/05/07, o cardápio deve ser afixado no refeitório, em local de fácil acesso à comunidade escolar.

2) A direção da unidade é responsável por:
a) informar a empresa prestadora de serviço, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, quanto à dispensa das aulas, que impliquem no cancelamento do fornecimento da alimentação ou na significativa diminuição de sua quantidade (conforme especificado em edital e contrato);

b) acompanhar e controlar diariamente as atividades relativas ao serviço na unidade (Portaria Intersecretarial SMG-SME nº 001/2008, Portaria Intersecretarial SMG-SME nº 01/06 e Portaria Intersecretarial SEMAB-SME nº 01/2001) que deverá comunicar imediatamente ao Departamento de Alimentação Escolar / DAE-Gestão Terceirizadas, caso ocorra alguma anomalia na sua execução.

3) Os cardápios publicados no Diário Oficial da Cidade poderão, eventualmente, sofrer alteração, desde que autorizada previamente por nutricionista do DAE/Planejamento de Cardápio, sendo certo que a empresa contratada caberá a responsabilidade de transmitir à unidade educacional a autorização recebida do DAE;

4) Referente ao modo de Preparo dos Alimentos: “As Unidades que possuem forno e viabilidade no tempo de preparo poderão solicitar a preparação assada que contida no Receitário Padrão, quinzenalmente”.

5) As unidades novas, mas ainda com obras de adequação estrutural, poderão ter o cardápio adaptado, de acordo com as condições da área física e de forma a garantir a segurança sanitária da alimentação;

6) As unidades que receberem de algum responsável pelo aluno, a comprovação médica de patologia que necessite adaptação ou controle alimentar, deverão contatar o Departamento de Alimentação Escolar/Gestão Terceirizadas para receber as orientações pertinentes.

7) A supervisão de toda a equipe de trabalho das empresas é realizada por Nutricionista, responsável técnico pela adequa-da prestação dos serviços contratados.

8) Os cardápios foram elaborados por nutricionistas do DAE e acordados com os nutricionistas Responsáveis Técnicas das empresas, abaixo identificados:

- Renata Pereira Gaspar – CRN3 nº 6.704 – Prol Alimen-tação Ltda.

- Gláucia D’Amico Gianini - CRN3 nº 8.403 – Masan Ali-mentos e Serviços Ltda.

- Rita de Cassia Carvalho Oda - CRN3 nº 11.394 - Apetece Sistemas de Alimentação Ltda.

- Fernanda Izabel Galego– CRN3 nº 5.042 – Denjud Refei-ções Coletivas Adminstrat.

- Sofia Edneia Vitti – CRN3 nº 10.270– SHA Comércio de Alimentos Ltda.

Faixa Etária 0 a 3 meses:
Hidratação: Água fervida ou filtrada nos intervalos
DESJEJUM, ALMOÇO, LANCHE e JANTAR:
02/03/2015 a 31/03/2015: Mamadeira preparada com Fór-mula Láctea Infantil (1º Semestre).

Faixa Etária 4 a 5 meses:
Hidratação: Água fervida ou filtrada nos intervalos
DESJEJUM: 4 a 5 meses
02/03/2015 a 31/03/2015: Mamadeira preparada com Fór-mula Láctea Infantil (1º Semestre).
COLAÇÃO: 4 a 5 meses
02/03/2015 a 31/03/2015: Suco de Laranja Lima.

ALMOÇO: 4 a 5 meses
Segunda-feira: Macarrão, Batata, Cenoura, Vagem e Carne Bovina.

Terça-feira: Macarrão, Inhame, Cenoura, Abobrinha, Feijão Carioca e Frango.

Quarta-feira: Arroz, Batata, Abóbora, Chuchu e Frango.

Quinta-feira: Macarrão, Batata Doce, Abóbora, Tomate, Feijão Carioca e Frango.

Sexta-feira: Arroz, Batata Doce, Tomate, Chuchu e Carne Bovina.

SEMANA DE 09/03 A 13/03/2015

Segunda-feira: Macarrão, Cará, Cenoura, Chuchu, Feijão Carioca e Frango.

Terça-feira: Arroz, Batata, Abóbora, Tomate e Frango.

Quarta-feira: Arroz, Inhame, Cenoura, Abobrinha, Feijão Carioca e Carne Bovina.

Quinta-feira: Macarrão, Batata Doce, Tomate, Chuchu e Frango.

Sexta-feira: Arroz, Mandioquinha, Cenoura, Abobrinha e Carne Bovina.

SEMANA DE 16/03 A 20/03/2015

Segunda-feira: Macarrão, Cará, Cenoura, Tomate, Feijão Carioca e Carne Bovina.

Terça-feira: Arroz, Batata Doce, Chuchu, Abóbora e Carne Bovina.

Quarta-feira: Arroz, Inhame, Abóbora, Abobrinha e Frango.

Quinta-feira: Macarrão, Batata, Cenoura, Chuchu, Feijão Carioca e Frango.

Sexta-feira: Arroz, Mandioquinha, Cenoura, Abobrinha e Carne Bovina.

SEMANA DE 23/03 A 27/03/2015

Segunda-feira: Arroz, Inhame, Abóbora, Abobrinha e Frango.

Terça-feira: Macarrão, Cará, Abóbora, Chuchu, Feijão Cario-ca e Carne Bovina.

Quarta-feira: Arroz, Batata Doce, Cenoura, Chuchu e Fran-go.

Quinta-feira: Arroz, Cará, Cenoura, Tomate e Frango.

Sexta-feira: Macarrão, Mandioquinha, Cenoura, Chuchu, Feijão Carioca e Carne Bovina.

SEMANA DE 30/03 A 31/03/2015

Segunda-feira: Macarrão, Batata, Cenoura, Vagem e Carne Bovina.

Terça-feira: Macarrão, Inhame, Cenoura, Abobrinha, Feijão Carioca e Frango.

LANCHE: 4 a 5 meses

Mamadeira preparada com Fórmula Láctea Infantil (1º Semestre) acompanhada de Papa de Fruta.

SEMANA DE 02/03 A 06/03/2015

Segunda-feira: Mamão.

Terça-feira: Banana Prata.

Quarta-feira: Pera.

Quinta-feira: Maçã.

Sexta-feira: Abacate.

SEMANA DE 09/03 A 13/03/2015

Segunda-feira: Maçã.

Terça-feira: Banana Prata.

Quarta-feira: Abacate.

Quinta-feira: Mamão.

Sexta-feira: Pera.

SEMANA DE 16/03 A 20/03/2015

Segunda-feira: Mamão.

Terça-feira: Abacate.

Quarta-feira: Maçã.

Quinta-feira: Banana Prata.

Sexta-feira: Abacate.

SEMANA DE