

**ITAQUERA**

**GABINETE DO SUBPREFEITO**

**ESCALA PARA ATENDIMENTO ÀS EMERGÊNCIAS**  
 Em atenção à Portaria 007/GAB/EXP/2014, o Sr. Maurício Luiz Martins, Subprefeito de Itaquera, faz publicar a escala de plantão semanal, para atendimento de atividades de emergência, conforme segue:  
**Período 10/11/2014 a 14/11/2014**, com início 07:00 às 19:00 hs.  
 Arquitera: Sueli Licciardo - RF. 810.344.5/1  
**Período: 10/11/2014 a 14/11/2014**, com início 19:00 às 07:00hs  
 Engenheira: Andrea de Souza Luz - RF. 728.935.9/1  
**Período: 15/11/2014 a 16/11/2014, com início 07:00 às 07:00hs.**  
**Engenheira: Andrea de Souza Luz - RF. 728.935.9/1**  
**AGENTES VISTORES DAS** com início 07:00 hs às 07:00 hs  
 Dia 10/11/2014 Alex Haja RF. 732.889.3/1  
 Dia 11/11/2014 Manoel Lourival da Silva RF. 732.916.4/1  
 Dia 12/11/2014 Edson de Araujo Carvalho RF. 736.191.2/1  
 Dia 13/11/2014 Raul Yukio Morikawa RF. 725.431.8/1  
 Dia 14/11/2014 Arnaldo Carvalho da Silva RF. 738.422.0/1  
 Dia 15/11/2014 Arlene Aparecida F. Burmeister RF. 539.852.5/2  
 Dia 16/11/2014 Edson de Araujo Carvalho RF. 736.191.2  
 Dia 17/11/2014 Alex Hajaj RF. 732.889.3/1

**DEFESA CIVIL**  
 Das 07:00 hs às 19:00 hs  
 Dia 15/11/2014 Ricardo Antonio Filho R.F. 481.272.7/3  
 Dia 15/11/2014 Zaqueu Campos Sousa R.F. 644.903.4/1  
 Dia 16/11/2014 Dafis M. Luiz de Melo R.F. 780.247.1/1  
 Das 19:00 hs às 07:00 hs  
 Dia: 11,13,15,17/11/2014 Antonio Francisco Filho R.F. 646.497.1/2  
 Dia: 11,13,15,17/11/2014 Jose Olimpio da Silva R.F. 564.286.8/2  
 Dia: 11,13,15,17/11/2014 Arcênio Fidelis de Freitas R.F. 557.527.3/3  
 Dia: 11,13,15,17/11/2014 Jose Roberto Santos R.F. 575.678.2/3  
 Dia: 12,14,16/11/2014 Aroldo Vítório R.F. 554.787.3/2  
 Dia: 12,14,16/11/2014 Jorge Luiz Rossetto R.F. 623.203.5/1  
 Dia: 12,14,16/11/2014 Adilson Rodrigues da Silva R.F. 593.323.4/2  
 Dia: 12,14,16/11/2014 Carlos Roberto da Silva R.F. 541.914.0/2  
 Dia: 12,14,16/11/2014 João da Silva Félix R.F. 542.022.9/2

**ASSESSORIA DE DEFESA CIVIL**  
 Ernesto Mendes de Oliveira - F. 757.504.1/4  
**SUPERVISÃO DE LIMPEZA PÚBLICA**  
 Eng.º. Eduardo Martins - R.F. 783.127.7/1  
**SUPERVISÃO DE PROJETOS E OBRAS**  
 Arqtº Ana Carolina Lauriano Gil - R.F. 741.239.8/2 -  
**SUPERVISÃO TÉCNICA DE MANUTENÇÃO**  
 Maria de Miranda Rocha Leitão - R.F. 508.810.1/1  
**SUPERVISÃO DE USO DO SOLO E LICENCIAMENTO**  
 Arqtº Benevides Raimundo dos Santos Filho - R.F. 563.338.9/2

**COORDENADORIAS**  
 Coord. Adm. e Finanças – CAF Marcelo Estevão de Lima RF. 54.502.1/2  
 Coord. Projetos e Obras – CPO José Evangelista Amorim RF. 629.520.7/1  
 Coord. Planej. Desen. Urbano – CPDU Alexandre Massola Tavares R.F. 810.470.1/1

**MOOCA**

**GABINETE DO SUBPREFEITO**

**CONVOCAÇÃO PARA ATENDIMENTO DO PLANTÃO DE 10/11/2014 À 17/11/2014, EM ATENDIMENTO ÀS PORTARIAS Nº 325/SAR/92 ; Nº 2.457/SAR/94 E A DE Nº 3.005/SAR-GAB/98.**  
 1 – ARQUITETOS E ENGENHEIROS:  
 TELEFONE PLANTÃO: 6052-1337  
 Registro.  
 Funcional. Nome Período  
 600.008-8 Ludovico José Mafrá Das 18:00hs às 08:00hs do dia 10/11/2014 À 14/11/2014  
 512.137-0 José A Cury Das 18:00hs às 08:00hs do dia 15/11/2014 À 16/11/2014 -  
**AGENTE VISTOR:**  
 TELEFONE PLANTÃO: 6052-1360304.510.2  
 Registro.  
 Funcional Nome Período TELEFONE PLANTÃO: 6052-1360304.510.2  
 650.607-1 Adriane Trifone Das 08:00hs às 18:00hs do dia 10/11/2014 À 16/11/2014

**03 – DEFESA CIVIL:** Das 08:00hs às 18:00hs do dia 10/11/2014 à 16/11/2014  
 TELEFONE PLANTÃO: 2292-1295  
 Registro.  
 Funcional Nome Período  
 6495.577-0 Oreste Faccioli 11 e 13/11/2014  
 539.011-7 José Feitosa Caetano 11 e 13/11/2014  
 615.743-2 Alexandre de Souza 11 e 13/11/2014  
 546.771-3 Geraldo Antonio de Queiros 11 e 13/11/2014  
 538.706-0 Rubens Honório 11 e 13/11/2014  
 650.589-9 Wagner Ferreira Lopes 10, 12, 14, 15 e 16/11/2014  
 624.015-1 Alexandre dos Anjos Garbuio 10, 12, 14, 15 e 16/11/2014  
 638.050-6 Natanael da Silva 10, 12, 14, 15 e 16/11/2014  
 521.671-1 Edson Ribeiro 10, 12, 14, 15 e 16/11/2014  
 635.781-4 José Jorge dos Santos 10, 12, 14, 15 e 16/11/2014  
**05 – ASSISTISTENTE SOCIAL (CAPE) - PLANTÃO NOTURNO E FINAIS SEMANAS =>** 3151-4539 / 3120-5813 /3913-9942 / 3913-9939  
**06 – CONSELHO TUTELAR – PLANTÃO NOTURNOS E FINAIS DE SEMANA =>** 7283-6719  
 O plantão:  
 A) É assumido às 18:00hs e entregue às 08:00hs do dia subsequente;  
 B) Aos sábados, domingos, feriados e pontos facultativos, o plantão será de 24:00 horas;  
 C) No horário de expediente (08:00hs às 18:00hs) dos dias úteis o atendimento será feito rotineiramente.

**PARELHEIROS**

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Supervisão de Gestão de Pessoas**  
**INDENIZAÇÃO DE FÉRIAS**  
**DEFIRO** o pagamento de férias do servidor abaixo, nos termos da O.N. n.º 002/94 de SMA, alterada pela O.N. 001/06 de SMG-G. Acrescidos de 1/3º:  
**601.529.8/1, SONIA MARIA MANTOVANI**, Processo 2014-0.263.450-8, relativo ao exercício de 2014/30 (trinta) dias cada.  
**524.458.7/2, JOSE RODRIGUES MARTINS**, Processo 2014-0.290.585-4, relativo ao exercício de 2014/30 (trinta) dias. Face ao débito apurado às fls. 132, proceda-se a devida regularização.

**PENHA**

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Supervisão de Gestão de Pessoas**  
**APOSENTADORIA APOSTILA**  
**116.109.1/2 – PEDRO TEÓFILO CABRAL**, proc. 2012-0.006.998-2  
 A vista dos elementos constantes no presente, ((APOSTILO)), o Título de Aposentadoria nº 001/2012/SP-PE, para constar no **ITEM 1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR:** Cargo/Função:

Agente Vistor – Classe I CAT 4 e não como constou; **ITEM 4. COMPOSIÇÃO DOS PROVENTOS** :na rubrica 015 – Padrão de Vencimento/Salário aposentado – QPF 09E (JB-40) e não como constou; no Adicional 7º quinquênio, a rubrica correta 047 e não como constou e na rubrica 031 – Produtividade Fiscal – Média dos Ativos Lei 15.001/09 e não como constou.

**APOSENTADORIA APOSTILA**  
**474.985.5/2 –SILVIO LUNI**, proc. 2012-0.010.239-4  
 A vista dos elementos constantes no presente, (APOSTILO), o Título de Aposentadoria nº 002/2012/SP-PE, para constar no **ITEM 4. COMPOSIÇÃO DOS PROVENTOS** :o código 115 –Insalubridade Incorporada 40% NO01A e não como constou.

**APOSENTADORIA APOSTILA**  
**621.889.0/1 –EDISON JOSÉ DOS SANTOS**, proc. 2011-0.171.966-0  
 A vista dos elementos constantes no presente, (APOSTILO), o Título de Aposentadoria nº 010/2011/SP-PE, para constar no **ITEM 4. COMPOSIÇÃO DOS PROVENTOS** :a rubrica 206 – Gratificação de Atividade.

**PERUS**

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Supervisão de Gestão de Pessoas**  
**REMOÇÃO**  
**578.783.1 VINC.2 SONIA REGINA CARAMIGO-** Agente de Apoio N-II, DE SP/PR/GAB/AEDC PARA SP/PR/CPDU/UIE.H. – 410002000100000

**PIRITUBA/JARAGUÁ**

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Supervisão de Gestão de Pessoas**  
**APOSENTADORIA – APOSTILA**  
 À vista dos elementos constantes no presente, **APOSTILO** o Título de Aposentadoria 017/2008, para fazer constar no item, 4.PROVENTOS na rubrica 115 – Insalubridade Incorporada: 10% NO-01-A, e não como constou.  
**474.689.9/3 DORIVAL BUENO**, proc. 2008-0.146.480-0.  
**AVERBAÇÃO DE TEMPO EXTRAMUNICIPAL DEFERIDOS**  
 RF: NOME: PROCESSO: E.H.:  
 631.408.2/02 PAULO ROBERTO TEIXEIRA DE CARVALHO 2014.0.309.466-3 42000704000000

**0015** Averde-se, para fins de aposentadoria voluntária ou compulsória, nos termos da Lei 9.403/81., o tempo de 15 anos 10 meses 29 dias, correspondente ao(s) período(s) de: 02/01/1975 a 31/07/1976; 18/08/1976 a 20/09/1976; 06/10/1976 a 06/02/1987; 24/03/1987 a 31/05/1989; 05/02/1990 a 08/05/1990; 09/05/1990 a 28/07/1990; 15/08/1990 a 19/09/1990; 24/09/1990 a 08/10/1991; 09/10/1991 a 13/11/1991.

**SANTANA/TUCURUVI**

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Supervisão de Gestão de Pessoas**  
**FÉRIAS CONVERTIDAS EM TEMPO DE SERVIÇO – DEFERIDAS**  
 R.F./VINC. NOME EX-DIAS PROTOCOLO E.H.  
 503.908.8/1 CARLOS ROBERTO CANDELLA 1999-30 17.10.2014 45000000000000  
 Despacho: Defiro a averbação de férias do servidor acima relacionado, nos termos da legislação em vigor.  
**INDENIZAÇÃO**  
**DEFIRO** o pagamento das férias relativas ao exercício de 2006 – 30 (trinta) dias, acrescidos de 1/3, ao servidor abaixo relacionado, nos termos da ON nº 002/94–SMA com alteração constante da O.N. nº 01/SMG/2006 e em cumprimento ao Despacho Normativo nº 002/SMG.G/2006, de 18.05.06.  
 RF/VINC. NOME PROCESSO  
 479.728.1/2 JORGE ROBERTO DA SILVA 2014.0.313.510-6

**SÃO MIGUEL**

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Supervisão de Gestão de Pessoas**  
**2011-0.129.692-1**  
 À vista dos elementos contidos no presente e no exercício da atribuição a mim conferida pela Lei Municipal 13.399/02 – AUTORIZO o cancelamento do saldo não utilizado da Nota de Empenho nº 24732/14 no valor de R\$ 4.375,37 (quatro mil, trezentos e setenta e cinco reais e trinta e sete centavos) da empresa BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS, que onerou a dotação nº 63.10.15.122.3024.2100.33.90.39.00.00.

**VILA MARIANA**

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Supervisão de Gestão de Pessoas**  
**FÉRIAS INDEFERIDAS**  
**Indeferimento de férias** do exercício 2014, 20 dias, por necessidade de serviço da servidora Evanira Aparecida Marcelino, RF. 611.970.1/1, Chefe de Unidade Técnica I, Referência DAS-10.  
**FÉRIAS INDEFERIDAS**  
**Indeferimento de férias** do exercício 2014, 30 dias, por necessidade de serviço do servidor Donizetti Felício da Silva, RF. 742.378.1/6, Supervisor Técnico II, Referência DAS-12.  
**PORTARIA Nº 071/SPVM/2014**  
 O Subprefeito de Vila Mariana no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e com base nas disposições contidas na Portaria nº 52/SMSP/GAB de 28 de Outubro de 2003, em especial no item 4;  
**RESOLVE:**  
 I – Remover de Estrutura Hierárquica a servidora abaixo relacionada:  
 DE : E.H. 520002020000000  
 PARA: E.H 520100000000000  
 RF NOME  
 603.404.7/1 Adriana Cortes Oliani  
 II – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**DELIBERAÇÕES**

**A Comissão Intersecretarial Especial**, instituída nos termos do artigo 60 da Lei nº 13.652, de 29/06/2003, com base nas medidas promovidas pelas áreas de recursos humanos das Secretarias Municipais e Subprefeituras, **autoriza e faz publicar o(s) ato(s):**

**Fixação de proventos dos aposentados efetivos e admitidos nas novas referências de Agente de Apoio, nos termos dos artigos 55 a 59.**  

RF	Nome	Referência	a partir de
459.521.1/1	Miguel Lucas Netto	B-6	01/10/2014
471.465.2/2	Jorge Ventura dos Reis	B10	01/10/2014

**ABONO DE PERMANÊNCIA**

**DEFERIDO** o pagamento do abono de permanência, previsto no artigo 4º da lei nº 13.973, de 12 de maio de 2005, nos termos do Decreto nº 46.860, de 27 de dezembro de 2005, para o(a) servidor(a) abaixo.  

R.F.	Nome	A partir de:
602.361.4/1	JAILDA GUIMARÃES DA CRUZ	27/10/2014
626.572.3/1	JANETE VIEIRA DE SOUZA DA SILVA	27/10/2014
631.887.8/1	SUELY FRANCISCA SOUTO	23/10/2014

**VILA PRUDENTE**

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Supervisão de Gestão de Pessoas**

**ESCALA DE PLANTÃO SEMANAL DE ACORDO COM A PORTARIA 3005/98 NO PERÍODO DE 10/11/2014 À 16/11/2014**  
**1.ENGENHEIRO**  

RF	NOME	PERÍODO
810.600-2	Renata Yu	10, 11, 12 e 13
810.491-3	André Alves de Moura	14, 15 e 16

**2.AGENTES VISTORES**  

RF	NOME	PERÍODO
502.778-1	Marcos Mandarano	10
725.299-4	Kátia R N Cruz	11
732.707-2	Paulo R. Ribeiro	12
601.087-3	José Luiz Del Rio Candal	13
595.049-0	Roberto Rosati	14
134.391-2	Antônio Cecara	15
134.391-2	Antônio Cecara	16

**UNIDADE DE TRANSPORTES INTERNOS MOTORISTAS EQUIPE DIURNA ENCARREGADO**  

RF	NOME	PERÍODO
555.018	Antonio Carlos	11, 13, 13 e 16

**MOTORISTAS-EQUIPE DIURNA**  

RF	NOME	PERÍODO
621.066	Raimundo Álvaro de Souza	11, 13, 13 e 16
570.772	José Luiz dos Santos	11, 13, 13 e 16

**MOTORISTAS-EQUIPE NOTURNA**  

RF	NOME	PERÍODO
627.648	Carlos Francisco da Cunha	11, 13, 13 e 16
547.782	Fernando José da Silva	11, 13, 13 e 16

**EQUIPE DIURNA ENCARREGADO**  

RF	NOME	PERÍODO
547.070	Carlos Roberto de A. Vasconcelos	10, 12 e 14

**MOTORISTAS-EQUIPE DIURNA**  

RF	NOME	PERÍODO
622.417	Pedro Paulo Guimarães	10, 12 e 14
630.697	Waldir Cardoso Silva	10, 12 e 14

**MOTORISTAS-EQUIPE NOTURNA**  

RF	NOME	PERÍODO
506.823	Otávio de Jesus Silva	10, 12 e 14
531.920	Mário Aparecido Ferrare	10, 12 e 14

**SAPOPEMBA**

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Supervisão de Gestão de Pessoas**  
**DESPACHO DO SR. SUBPREFEITO GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO**  
**579.619.9/2 – MARIA PERPETUA SOUZA DELFINO**, 210% QPA07A, a partir de 04/11/2014  
**DESPACHO:** DEFIRO a permanência da GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO ao servidor relacionado acima e nas bases indicadas, com cadastro providenciado para novembro/2014.

**SAPOPEMBA**

**COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Supervisão de Gestão de Pessoas**  
**DESPACHO DO SR. SUBPREFEITO GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO**  
**579.619.9/2 – MARIA PERPETUA SOUZA DELFINO**, 210% QPA07A, a partir de 04/11/2014  
**DESPACHO:** DEFIRO a permanência da GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO ao servidor relacionado acima e nas bases indicadas, com cadastro providenciado para novembro/2014.

**CULTURA**

**GABINETE DO SECRETÁRIO**

**SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO PARA PARTICIPAÇÃO DE CONGRESSOS E OUTROS NO EXTERIOR.**  
**2014-0.314.912-3.** A vista dos elementos constantes do presente, com fundamento no artigo 1º, inciso III, do Decreto Municipal nº 48.743/2007, **AUTORIZO** o afastamento do servidor Cleber Moreira Lopes, RF 813.615-7, do Núcleo de Fomentos Culturais / Cidadania Cultural, de 11 a 17 de novembro de 2014, para participar, como expositor do Programa VAI, do XIII Congrê Internacional de Ciutats Educadores 2014, em Barcelona - Espanha, com õnus para a Municipalidade e sem prejuizo de vencimentos e demais vantagens do cargo.

**DEPTO PESSOAL - RECURSOS HUMANOS**  
**FÉRIAS DEFERIDAS OUTUBRO 2014**  
**728.876.0.01 – SANDRO LUX SANT’ANA**, COORDENADOR – DAS-10,em comissão,20 dias do exercício de 2014, a partir de 14.10.14.

**COORDENADORIA DO SISTEMA MUNICIPAL DE BIBLIOTECAS**

**APOSENTADORIA APOSTILAMENTO**  
 À vista dos elementos constantes no presente, **APOSTILO** o Título de Aposentadoria nº 034/2013/SMC, para constar no item 4–COMPOSIÇÃO DOS PROVENTOS: na rubrica – 113 – Vantagem de Ordem Pessoal (RDPE): 12%QPA-13A,e não como constou.  
**502.011.5 ROSELY APARECIDA DALTERIO** proc. 2013-0.096.236-0.  
 À vista dos elementos constantes no presente, **APOSTILO** o Título de Aposentadoria nº 013/2013/SMC, para constar no item 3–DIREITOS E VANTAGENS ESPECIAIS: do Cargo de Chefe de Seção Técnica – DAS-10, e não como constou.  
**621.303.1 MARIZA DA CONCEIÇÃO MOREIRA MOSCARDINI** proc.2013-0.019.650-1.  
 À vista dos elementos constantes no presente, **APOSTILO** o Título de Aposentadoria nº 047/2012/SMC, para constar no item 3–DIREITOS E VANTAGENS ESPECIAIS: Encarregado de Setor II – DÁI-05, e não como constou.  
**137.388.9 EMILIA DE JESUS VICENTE** proc. 2012-0.164.965-6.

**DEPARTAMENTO DO ARQUIVO HISTÓRICO DE SÃO PAULO**

**INTERRUPÇÃO DE FÉRIAS POR NECESSIDADE DE SERVIÇO**

**806.454.7/2 – PAULO HENRIQUE YUZO THUCHIMOTO**, COORDENADOR, DAS-10, solicitou 20 dias a partir de 31/10/2014, interrompeu em 05/11/2014, gozou 06 dias, restam 14 dias do exercício de 2014.

**EDUCAÇÃO**

**GABINETE DO SECRETÁRIO**

**COMUNICADO Nº 1622 DE 30 DE OUTUBRO DE 2014.**  
 O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conforme o que lhe apresentou a Coordenação dos CEUs/Programas Especiais, e CONSIDERANDO a importância de se organizar e promover cursos de formação, reuniões e encontros destinados aos Professores de Bandas e Fanfarras, CONVOCO os Professores de Bandas e Fanfarras e Instrutores de Instrumentos de Metais e Percussão para reunião realizada nos termos da alínea “f” da Portaria da SME nº 5.543, de 1997, na seguinte conformidade.

I - JUSTIFICATIVA: A alínea “f” do art. 17 da Portaria SME nº 5.543 de 1997, determina que caberá à SME organizar e promover cursos de capacitação, palestras, reuniões, encontros entre Professores de Bandas e Fanfarras, para formação progressiva e contínua, visando atualização e ampliação de conhecimentos e aprimoramento do desempenho profissional. Nessa perspectiva propomos uma reunião de avaliação dos trabalhos desenvolvidos no decorrer do ano, bem como as pretensões e encaminhamentos para o ano de 2015.  
 II - LOCAL: Auditório da CONAE, Rua Diogo de Faria, 1.247, Vila Clementino;

III - DATA: 14/11/14;  
 IV - HORÁRIO: das 8h00 às 12h00;  
 V - OBJETIVOS:  
 1- Promover a avaliação do Festival de Bandas e Fanfarras realizado em 2014;

2- Discutir possíveis mudanças no regulamento para o Festival de Bandas e Fanfarras para 2015;

3- Transmitir informações sobre o processo de escolha/atribuição de aulas para 2015;

4- Preencher a Ficha constante do ANEXO I do Comunicado nº 1623, de 30 de outubro de 2014, com a deliberação do Professor de Bandas e Fanfarras pela continuidade ou não nas mesmas Unidades de 2014;

5- Orientar os envolvidos quanto ao término do contrato previsto para dia 15/12/14 para os Instrutores de Instrumentos de Metais e Percussão;

6- Possibilitar a entrega da avaliação anual do trabalho realizado em 2014, pelos Instrutores de Instrumentos de Metais e Percussão;

7- Repensar a recomposição da Grande Banda da Rede Municipal de Educação para 2015;

VI – PARTICIPAÇÃO: Receberão atestado de presença todos os Professores e Instrutores que participarem da reunião.  
 Caberá ao Diretor de Escola dar ciência expressa os Professores e Instrutores envolvidos quanto a presente convocação.

**COMUNICADO Nº 1.623, DE 30 DE OUTUBRO DE 2014.**  
 O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conforme o que lhe apresentou a Coordenação dos CEUs/ Programas Especiais, e CONSIDERANDO a necessidade de cumprimento ao estabelecido no art. 9º da Portaria nº 5.543, de 1.997,

COMUNICA os procedimentos para o referendo dos Professores de Bandas e Fanfarras e o Processo de Escolha e Atribuição de Aulas para o exercício de 2015, na seguinte conformidade.

1. O art.